

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Kurum İçi Değerlendirme Raporu-2024 Yüksek Öğretim Kalite süreçlerinin içselleştirilmesi, kurumda kalite kültürünün yerleştirilmesi ve geliştirilmesi, YÖKAK ölçütlerini karşılama düzeyinin artırılması ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kurum İç Değerlendirme Raporu başta Rektörlük ve Genel Sekreterlik olmak üzere, Kalite Komisyonu, Akademik birimler, Araştırma Dekanlığı, Öğrenci Dekanlığı, Bilgi Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Mali İşler Bütçe ve Satınalma Daire Başkanlığı, Uluslararası İşbirlikleri ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı, Kalite Süreçleri Koordinatörlüğünün katkıları ile hazırlanmış olup Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı tarafından son haline getirilmiştir.

Kurumda yaptığımız özdeğerlendirmeler de yine ekip oluşturularak yapılmış ve Özdeğerlendirme ekibi tarafından tüm akademik birimlere özdeğerlendirme yapılmıştır. Özdeğerlendirme sonucu üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon standartları konusunda bilinçli ve istekli oldukları en önemli bulgumuz olmuştur. Bazı birimlerde yapılan uygulamalar ile ilgili farkındalık eksikliği olduğu belirlenmiştir. İlavenen sözlü olarak alınan paydaş geri bildirimleri için kanıt sorunu yaşadıkları belirtilmiş ve kendilerine bu geri bildirimleri nasıl kayıt altına alabilecekleri konusunda önerilerde bulunulmuştur. Bu konular iyileştirmeye açık alan olarak saptanmış ve 2025 iyileştirme planına alınmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Cemal İBİŞ Rektör V.

cemal.ibis@altinbas.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Özgül ÖZKOÇ Strateji Geliştirme ve Kalite Güv. Daire Başkanı

ozgul.ozkoc@altinbas.edu.tr

Adres : Mahmutbey Dilmenler Caddesi No:26 Bağcılar/İstanbul Telefon : (0 212) 604 01 00

Tarihsel Gelişim

Üniversitemiz, Altınbaş Holding'in eğitim alanında önemli bir sosyal sorumluluk projesi olarak, Mehmet Altınbaş Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından 31 Mayıs 2008 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan "22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 numaralı Kanun" ile kurulmuştur. Kampüs için tahsis edilen arazinin yeri sebebiyle üniversite "İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi" olarak adlandırılmıştır. Kuruluş Kanunu'nda; Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Tıp Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ile Fen, Sosyal ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri yer almıştır.

İlgili devlet birimleri tarafından tahsis edilen kampüs alanı ile ilgili tahsisin iptal edilmesi nedeniyle inşaat gerçekleştirilememiş, üniversitenin akademik faaliyetlerine başlaması bu sebeple gecikmiştir. Vakıf tarafından daha fazla gecikmeye meydan verilmemesi için 2010 yılı ikinci yarısında, Altınbaş Holding'in Mahmutbey'de bulunan 17 katlı binası Üniversiteye tahsis edilmiş ve 2011-2012 akademik yıl ile birlikte faaliyete başlanması kararı alınmıştır. Kurucu Rektör olarak Prof. Dr. Yıldırım Üçtuğ atanmıştır. Bu dönemde, Müttevelli Heyet Başkanı olarak Ali Altınbaş, üyeler olarak Vakkas Altınbaş, Kaan Korkmaz, (E) Korgeneral Dursun Bak, Prof. Devrim Erbil, Yrd. Doç. Dr. Mehmet Çelik ve Rektör Prof. Dr. Yıldırım Üçtuğ görev yapmışlardır.

Bu dönemde; üniversitenin akademik ve idari yapılanması tamamlanmış, yönetmelik ve yönergeler hazırlanmış, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato aktif olarak çalışmaya başlamış, atölye ve laboratuvarlar oluşturulmuş, kütüphane kurulmuş, holding binası üniversite akademik çalışmalarına ve öğrenci sosyal faaliyetlerine uygun hale getirilmiştir. İlk tanıtım çalışmalarına, "İş Hayatının Gerçekleri ile Tanışın" sloganı ile başlanmıştır..

Üniversite 4 fakültesiyle eğitim-öğretime başladı

2012

Hukuk alanında Türk-Alman dostluğunu ve iş birliğini pekiştirmek adına Altınbaş Üniversitesi ve Köln Üniversitesi arasında “Çift Diplomalı Türk-Alman Hukuk Lisans Programı”na ilişkin ortak protokol imzalanmıştır. Program, aynı yıl Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından onaylanmış ve Almanya’da Akreditasyon Kurumu (Agency for Quality Assurance - AQAS) tarafından akredite edilmiştir. Bu programla birlikte ülkemizin hukuk eğitimine yeni bir soluk getirilmiştir.

2013

D Blok ek bina hizmete açılmıştır.

Eczacılık Fakültesi, Tıp Fakültesi, Meslek Yüksek Okulu açılmış ve üniversitemiz ilk yüksek lisans mezunlarını vermiştir.

2014

- Meslek Yüksek okulu ilk mezunlarını vermiştir.
- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu ile bir konuk evi açılmıştır.
- Üniversitemiz Erasmus Programının bir parçası olmuştur.
- Nisan ayında COOP (Uzun Süreli Staj) birimi kurulmuş olup öğrencilerin sektör ile erken tanışması ve iş bulma imkanlarının artırılması sağlanmıştır.

2015

- Bakırköy yerleşkesi kurulmuştur.

2016

- Diş Hekimliği Fakültesi kurulmuş ve Fakülte bünyesinde bulunan Diş Hastanesi ile 2016-2017 yılında eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

2017

- 01.07.2017 tarihli ve 30111 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7033 no’lu kanunun 24. maddesi ile Üniversitemin ismi Altınbaş Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.
- Eğitim hizmetlerinde 2017’den beri her yıl ihracat üçüncüsü olundu.
- South Dakota State Üniversitesi ile çift diploma programı sunuldu

2018

- Gayrettepe yerleşkesi açılmıştır.
- Kuruluşunun 10. Yılında 9 fakülte, 1 yüksek okul, 2 meslek yüksek okulu ve 3 yerleşke ile yılın “Eğitim Markası” seçilmiştir.
- Ekim ayında üniversitemizin yarış pistlerindeki temsilcisi olması amacıyla elektrikli araç takımıımız EVA TEAM kurulmuştur.

2019

- Üniversitemiz TÜBİTAK’ın düzenlediği Efficiency Challenge 2019 Yarışlarına Elektromobil kategorisinde katılım sağlayarak başta Performans 3’üncülüğü Ödülü olmak üzere, Kurul Özel Ödülü, Tanıtım ve Yaygınlaştırma Teşviki Ödülü almıştır.
- Tıp Fakültesi mezunlarımız Tıpta Uzmanlık sınavı başarı sıralamasında ilk beş sırada yer almıştır.
- Öğrencilerin kampüs içinde karşılaştığı çeşitli sorunların ele alınması ve çözümlenmesine yönelik bir inisiyatif olarak “**Öğrenci Ombudsmanlığı**” birimi kurularak faaliyete geçirilmiştir.

2020

- Dünya Sağlık Örgütü'nün geleceğin eczacılarında olması gereken özellikleri tanımladığı 9 yıldızlı eczacılık eğitimini esas alan Eczacılık Fakültemiz ECZAK akreditasyonu almıştır.
- Dış hastanemiz ISO 9001-2015 belgesi olarak bu belgeyi alan ilk Dış Hekimliği Fakültesi olmuştur.
- Mühendislik Fakültemizin Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği bölümleri MÜDEK akreditasyonu ile akredite olmuşlardır.

2021

- Üniversitemiz YÖK engelsiz üniversite ödülleri kapsamında “**Mekanda Erişebilirlik Turuncu Bayrak**” ve “**Eğitimde Erişebilirlik Yeşil Bayrak**” Ödülünü almıştır.

2022

- 22 Ekim 2022 tarih ve 31991 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Esenyurt Çakmaklıda bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi tesis edilmiştir.
- İşletme Fakültemizin İşletme, Uluslararası Ticaret ve Finansman, Uluslararası Lojistik bölümleri ile İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Ekonomi bölümü FIBAA akreditasyonu almışlardır.
- Üniversitemiz Türkiye Ulusal Ajans tarafından K171 projeleri kapsamında İstanbul’da yer alan vakıf üniversiteleri arasında en yüksek hibe alan üniversite olarak ilan edilmiştir.
- Üniversitemiz YÖKAK tarafından Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır.
- Global Mezun Elçisi Programı devreye alındı Oryantasyon sistemi program sistemine geçildi
- AUTONOM Merkezi açıldı
- Öğrenci dekanlığı kuruldu

2023

- Güzel Sanatlar Fakültesi Takı Tasarım bölümü ACQUIN akreditasyonu almaya hak kazanmıştır.
- Ticaret Bakanlığı ve Bakanlığın belirlediği Danışmanlık firması tarafından yapılan yerinde değerlendirme sonucu üniversitemizin 14.7.2023 tarihi itibarıyla 2564 sayılı “Döviz Kazandırıcı Hizmet Sektörleri Markalaşma Destekleri Hakkında Karar”ın 10’uncu maddesinde yer alan Marka Destek Programı kapsamına alınması uygun görülmüştür.
- 10.08.2023 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı kararı ile İletişim Fakültesi kurulmuştur.
- Vakıf üniversiteleri arasında bir ilk olarak Araştırma Dekanlığı kuruldu
- The World University Rankings sıralamasında 47.lık elde edildi

Mevcut durum itibarıyla üniversitemizde, on fakülte, üç yüksekokul ve bir lisansüstü eğitim enstitüsü bulunmaktadır. Mahmutbey Yerleşkesi ana yerleşke olmak üzere, Bakırköy ve Gayrettepe ile 3 yerleşkede faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurum akademik birimlerinde; 26 Lisans, 11 Ön Lisans, 60 Yüksek Lisans ve 13 Doktora programı ve 15 Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Araştırma ve Uygulama Hastanesi ve Dış Hekimliği Uygulama Hastanesi bulunmaktadır. Erasmus KA 131 Avrupa Programı kapsamında Üniversitemiz, 25 farklı AB Üyesi ülke ile 220’den fazla Erasmus anlaşmamız bulunmaktadır. Üniversitemizde eğitim alan 11.679 öğrencinin 6121’i uluslararası öğrenci olup 101 farklı ülkeden gelmektedir. Üniversitede 460 akademik, 284 idari olmak üzere toplam 744 personel görev yapmaktadır.

Misyon Vizyon Değer ve Hedefler

Misyon:

Dünyanın ve Türkiye'nin ihtiyaçları doğrultusunda kendini güncelleyen, yenilikçi, uygulamayı merkeze koyan ve öğrenen odaklı bir anlayışa sahip, inovasyonu önceliğe alan, özgür araştırma imkanını ve ortamını sağlayan, toplumsal sorumluluk bilinciyle özgün katkılar sağlayan çözüm öncelikli üniversite olmak.

Vizyon

Mezunlarıyla profesyonel alanda fark yaratan, evrensel bilime değer katan bir üniversite olmak.

Temel Değerlerimiz

- Bilimsellik
- Öğrenci Odaklılık
- Girişimcilik ve Yenilikçilik
- Toplumsal Sorumluluk ve Tarafsızlık
- Uluslararasılaşma
- İyi Yönetim ve Şeffaflık
- Dinamizm

İyileştirme çalışmaları

İyileştirme Çalışmalarımız Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtilen gelişmeye açık yönlerin güçlendirilmesine yönelik olmuştur. 2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda belirtilen iyileştirme konuları sürdürülmektedir. 2024 yılında yapılan iyileştirmelerden önemli bazı konular aşağıdaki gibidir.

- AKTS İş yükü anket analizlerinin ders ve program bazında bilgi sistemlerinden alınabilmesinin sağlanması
- Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Bilgi Sistemlerine Girişinin ve bilgi sistemlerinden alınabilmesinin sağlanması
- Organizasyon yapısının etkinliği arttıracak şekilde yeniden yapılandırılması
- Turquality çalışmalarında bir sonraki aşamaya geçilebilmiş olması
- Entegre Yönetim Sistemine geçilmiş olması
- Web sitesinin kullanıcı dostu olması yönünde sürekli iyileştirmelerin yapılıyor olması
- Paydaş Görüşlerini alma mekanizmalarını etkin bir şekilde işletiliyor olması
- Hashtag Kalite E-Bülteni ile üniversitemizde YÖKAK Standart başlıkları altında farklı birimler tarafından yapılan çalışmaların paylaşıyor olması
- PUKÖ döngülerinin tüm YÖKAK başlıkları için oluşturulmuş olması
- PUKÖ İyileştirme tablosu ile iyileştirmelerin etkin izlenebiliyor olması
- Önceki yıl sistematik hale getirilen paydaş görüş ve öneri alma mekanizmalarının etkin bir şekilde işletiliyor olması
- Stratejik Planın hazırlık çalışmalarını da içeriyor olması ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanmış olması
- Performans göstergelerinin önceki yıllar ve erişilebilir diğer kaynaklar ile kıyaslanıyor olması
- Öğrenci merkezli eğitim süreçlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmış olması ve uygulanan çeşitli tekniklerin bologna sisteminde gösterimine izin veren bilgi sistemlerinin desteğinin sağlanması
- Araştırma performansının geliştirilmesine yönelik paydaş paydaş toplantılarının sıklığının arttırılmış olması ve izlem sonuçlarına yönelik Araştırma Dekanlığı tarafından yapılan sunumlar
- Araştırma performansında gelişme ve sıralama listelerine girebilmiş olmamız
- Toplumsal Katkı süreçlerinin sistematikleştirilmesi, Toplumsal Katkı prosedürü, organizasyon şeması oluşturulması
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin ana sayfada toplumsal Katkı Etkinlik Takvimi olarak yayınlanıyor olması
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin izleniyor olması

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin Yönetişim modeli ve idari yapısı 2547 sayılı yasa uyarınca belirlenmiştir. Yönetim organları Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu olmak üzere akademik alanda Rektör Yardımcısı ve idari alanda Genel Sekreter tarafından yönetilmektedir. Misyon Vizyon ve Temel değerler çerçevesinde Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleştirilmesi oluşturulan yönetim modeli ile sağlanmaktadır. [OD2]

Üniversitenin en üst karar organı olan Mütevelli Heyeti, Rektöre, idari ve akademik faaliyetlerin koordinasyonu için yetki verir. Üniversitede mütevelli heyet dahil tüm akademik ve idari kadroların görev tanımları, kurumun yapılanmasını ve bağlı olma ilişkilerini gösteren organizasyon şeması ve iş akış süreçleri ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tanımlanmış olup dış paydaşlarla kurumsal web sayfası, iç paydaşlarla alyans adını verdiğimiz intranet sayfası aracılığı ile paylaşılmakta ve sürekli izlem ve iyileştirme kapsamında gerektiğinde güncellenmektedir. [OD3], [OD3] [1_OD3],[2_OD3]

Üniversitenin akademik faaliyetleri ile ilgili konularda Senato, idari konularda ise Üniversite Yönetim Kurulu, Rektörün ve birimlerin önerilerini inceler ve karara bağlar. Üniversite idari süreçleri Genel Sekreterlik tarafından yürütülür. Tüm akademik ve idari faaliyetler ve kurumun performansı her yıl bu kapsamda en az iki kere gerçekleştirilen mütevelli heyet toplantısı ile gözden geçirilerek değerlendirilir. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları düzenli olarak gerçekleştirilir. [3_OD4],[4_OD4]

Kurumumuzun kalite güvencesi “Altınbaş Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi” ile belirlenmiş olup, bu yönergede kalite komisyonunun görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarına yer verilmiştir. [5_OD3) Ayrıca “Strateji Planlama Prosedürü” ile “Kalite Güvencesi ve Kalite İyileştirme Prosedürleri” oluşturulmuş ve paydaşlar ile paylaşılmıştır.[6_OD3], [7_OD3] Kurumda hizmet ve uygulamaların işleyişi kurul ve komisyonlar ile desteklenmektedir. [OD4].

Kurumumuzun Stratejik plan hedeflerini, gerçekleştirecek şekilde oluşturulmuş olan yapılanmasının etkinliği sürekli olarak izlenmekte ve gerekli görülmesi durumunda değişiklikler yapılmaktadır. Bu kapsamda örneğin 2023 KIDR belgesinde de belirtildiği gibi araştırma performansının geliştirilmesine yönelik Araştırma Dekanlığı kurulmuştur. [OD5] Diğer örnek ise Kurumsal Akreditasyon raporunda belirtilen web sitesinin kullanıcı dostu olmaması geri bildirimi üzerine 2023 yılında kurulan Web İçerik Koordinatörlüğünün kullanıcı anketi ve birimler ile yaptığı birebir toplantılar ile paydaş görüşleri almasıdır. [8_OD4] Paydaş görüşleri doğrultusunda web sitesi kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik açısından daha kullanıcı dostu hale getirmiştir. İyileştirme çalışmalarının tamamlanmasından sonra sürekli iyileştirme kapsamında birim Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı bünyesine alınmıştır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik çerçevesinde gerekli güncellemeler Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.1-İnsan Kaynakları Daire Başkanı.docx
- [2](3)A.1.1-Oğrenci Başarı Birimi Surec Kartı.docx
- [3](4)A.1.1-Örnek Senato Kararı.pdf
- 4A.1.1-Örnek UYK Kararı.pdf
- [5](3)A.1.1-Kalite Güvence Yönergesi.pdf
- [6](3)A.1.1-Strateji Planlama Prosedürü.pdf
- [7](3)A.1.1-Kalite Güvencesi ve Kalite İyileştirme Proseduru.pdf
- [8](4)A.1.1-web sitesi iyileştirme anketi.png

2. Liderlik

Üniversitemizin yönetsel süreçleri üst yönetim koordinasyonunda yürütülmekte olup rektör, rektör yardımcısı, genel sekreter tarafından her pazartesi günü haftalık değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca Genel sekreter tarafından idari birim yöneticileri ile koordinasyon toplantıları da haftalık olarak gerçekleştirilmektedir. Gerek Rektör liderliğinde gerekse Genel sekreter liderliğinde gerçekleştirilen toplantılara gerektiğinde gündem ile ilgili kişiler davet edilmektedir.[1_OD4]

Kurum liderleri (üst yönetim, rektör, genel sekreter, daire başkanları, dekanlar, müdürler vb.) geleneksel olarak her yıl Mütevelli heyetin de katılımı ile yapılan Stratejik Plan Çalıştayına katılarak kurumun değer ve hedefleri doğrultusunda stratejiler geliştirme, üst yönetim ile bir araya gelme ve kurum içi ilişkileri kuvvetlendirme yönünde kendilerini geliştirmekte ve motivasyonlarını arttırmaktadırlar. [2_OD4] Birim yöneticilerinin liderlik yeteneklerinin geliştirilmesi için süreçlere aktif katılımları sağlanmakta karar alma süreçlerinde inisiyatif kullanmalarına izin verilmektedir. Üniversitemizde ISO-9001 2015 kapsamında Yönetim Gözden Geçirmesi yıllık olarak tüm bölüm liderlerinin katılımı ile gerçekleştirilmektedir.[3_OD4]

Bu tarz toplantılar akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı kurulmasını sağlamaktadır.

Altınbaş Üniversitesi'nde kurum kalite kültürüne verilen önem gereği TS EN ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 21001 Eğitim Kuruluşları Yönetim Sistemi belgelendirmeleri sağlanmış ve periyodik ara denetimler ile belgelerin devamlılığı sağlanmaktadır. Üniversitemiz akademik ve idari faaliyetlerinin 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standardının şartlarına uyan bir yönetim sistemi kurduğu ve uyguladığı (ISO 45001:2018) da belgelendirilmiştir. 2024 yılı sonu itibarı ile ise Entegre Yönetim Sistemi uygulamaya konulmuştur. [OD5]

Üniversitemizin kalite kültürü kurum ve program akreditasyonları ile de pekiştirilmektedir. Akreditasyon konusunda üst yönetimin üst düzey motivasyon ve kaynak sağlaması sonucu üniversitemiz 2023 yılında iki yıllık YÖKAK akreditasyonu almış, üniversitemizdeki 15 program da akredite/re-akredite olarak kalite güvence kültürünü pekiştirmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında akredite programlara ilave olan programlar içinde İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler bölümü (Star Akreditasyonu), Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü (Star akreditasyonu), Sosyoloji ve Psikoloji Bölümü (FEDEK Akreditasyonu); Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Radyo Televizyon Bölümü (ILAD) Yabancı Diller Yüksek Okulu (DEDAK Akreditasyonu) bulunmaktadır. [OD5]

Üniversitemizdeki çeşitli kurul ve komisyona farklı bölümleri temsilen akademik ve idari personel ile öğrenci temsilcilerinin katılması ve üniversitenin süreçleri ile ilgili kararlarda söz sahibi olması kurum kalite kültürüne önemli katkılar sağlamaktadır. [5_OD5], [6_OD4]

Üniversitemizde Aralık 2023 itibarı ile çıkarılmaya başlanan ve aylık olarak devamlı bir şekilde yayınlanan ve akademik ve idari personel ile öğrencilere elektronik posta yolu ile iletilen Hashtag Kalite e-bülteni ile üniversitemizdeki bölümler Kalite, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Toplumsal Katkı kapsamında yaptıkları çalışmaları duyurmakta, böylece her bölüm örnek uygulamaları öğrenerek kendi uygulamalarını kıyaslama şansı elde etmektedir. [OD5]

Kurumda kalite kültürünü ölçmek amacı ile ilk olarak 2023 yılında uygulanan anketin tekrarı 2025 yılında yapılacak olup kalite kültürü puanı kıyaslamalı olarak değerlendirilecektir. 2023 yılı sonunda yapılan ankette çalışan önerileri değerlendirilerek iyileştirmeler planlanmıştır. Örneğin bir çalışanın kalite eğitimlerinin oryantasyon eğitimleri içine konulması önerisi üzerine İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ile görüşülerek Oryantasyon eğitimlerinde Kalite eğitimleri için zaman ayrılmış ve eğitimlerin Kalite Uzmanı Eda GÜLBAKAN tarafından verilmeye başlanmıştır. [7_OD4], [8_OD5]

Kurum Çalışanlarının liderlik becerileri yıllık olarak yapılan idari performans değerlendirme sistemi ile izlenmekte ve ölçülmektedir. Nisan 2024 tarihinde üst düzey ve orta düzey yöneticiler için iki grup halinde Prof. Dr. Buket AKSU tarafından tam gün süren Liderlik eğitimi verilmiştir. [4_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.2-Rektörlük_Koordinasyon_Toplantı.pdf
- [2](4)A.1.2-24_Şubat_2024_Strateji_Toplantısı_Grup_Raporu.pdf
- [3](4)A.1.2-YGG_Toplantı_Cagrisı.png
- 5A.1.2-Akademik_Kurul_Toplantı_Tutanağ_Ogrenci_katılımı.pdf
- [6](4)A.1.2-AU-KALITE-KOMISYONU-TOPLANTI-RAPORU-FARKLI-BİRİMLER.pdf
- [7](4)A.1.2-Oryantasyon_Egitimi_Komisyon_Kararı_Md_6.pdf
- [8](5)A.1.2-Oryantasyon_Egitim_Icerigi.png
- [8](5)A.1.2-Liderlik_Egitimi.jpg

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak oluşturduğumuz 2024-2027 Stratejik Planı kurumsal dönüşümü destekleyecek şekilde risk tabanlı olarak oluşturulmuştur. [1_OD4] Kurumda kalite güvence sisteminin varlığı kurumum dönüşüm kapasitesini güçlendiren en önemli unsurdur. Kurum ve Program akreditasyonları sayesinde süreçlerin

izlenmesi kültürü yerleşmiştir. Böylece misyonunu tamamlamış veya güncel gelişmeler karşısında etkisiz duruma gelen süreçlerin yeniden yapılandırılması sağlanmaktadır.

Üniversitemizin dönüşüm kapasitesini güçlendiren diğer bir unsur ise kurumumuzda sürdürdüğümüz Turquality çalışmalarıdır. 2023 KIDR 'nda da belirtildiği gibi Ticaret Bakanlığının 14.07.2023, 2564 sayılı Kararı ile üniversitemiz Marka Destek Programı kapsamına alınmıştır. 2024 yılında yol haritamızı oluşturmak üzere PwC Danışmanlık firmasından danışmanlık alınmış ve danışmanlık firması Küresel Pazar, Türkiye Pazarı ve üniversitemizin Pazardaki konumu kıyaslamalı olarak analiz edilerek hazırlanan rapor üniversitemizin üst düzey yöneticileri ve bölüm yöneticileri ile paylaşmıştır. [2_OD5]Yol haritasını oluştururken üniversitemizin üst yönetimi ve bölüm liderleri ile toplantılar yapılarak tüm bölüm liderlerinin bu sürece aktif katılımı sağlanmıştır.

Dijital dönüşüm çalışmaları kapsamında. 2024 yılında Rektör Yardımcısı, Bilgi Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı ile Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı bir araya gelerek AKTS hesaplamalarının bilgi sistemleri tarafından yapılması ve program bazında sonuçların alınabilmesi sağlanmıştır [3_OD5] Ayrıca Stratejik Plan Göstergelerinin sistem üzerinden girilmesini sağlayan alt yapı oluşturulmuş, Strateji Geliştirme ve Kalite güvencesi Daire Başkanlığı tarafından süreçlerdeki hatalar bildirilerek düzeltilmesi sağlanmış ve Stratejik Plan birinci yıl değerlendirme verilerinin sistem üzerinden alınacak konuma getirilmiştir. [4_OD6]

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(5\)A.1.3-2024-2027-STRATEJİK PLAN-R.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)A.1.3-Pwc Altınbaş Üniversitesi Yol Haritası.png](#)
- [\[3\]\(5\)A.1.3-AKTS-Bilgi Sistemi Entegrasyonu.png](#)
- [\[4\]\(5\)A.1.3-Stratejik Plan Gösterge bilgi Sistemi Entegrasyonu.png](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde yönetsel süreçlerin kalite yaklaşımı ile şekillendirilmesi, bu amaçla kurulmuş olan Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı ve Rektörümüz başkanlığında toplanan Kalite Komisyonu tarafından yönlendirilmekte olup, üniversitemizin tüm akademik ve idari yöneticileri ile personeli tarafından sağlanmaktadır. [OD4]

2018 yılından beri uyguladığımız TS EN ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi ve 2022 yılından beri uyguladığımız TS EN ISO 21001 Eğitim Kuruluşları Yönetim Sistemi ile standartları iç kalite güvence sistemimizi belgelendirmeleri ile hem yönetsel hem de eğitim süreçlerindeki uygulamalarımızın uluslararası standartlarda olması sağlanmıştır. İlaveten 2022 yılından beri uyguladığımız ISO 45001-2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standartları kalite güvence sistemimizin yapı taşlarındandır. Belgelendirmelerin devamlılığı ara incelemeler ile ilgili belgelendirme kuruluşu tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizin 15 bölümü akredite edilmiştir. YÖKAK Akreditasyonu ve diğer tüm öğeler birbiri ile entegre bir şekilde yürütülmekte olup Bütünleşik bir Kalite Güvence Sistemi uygulanmaktadır. [OD5]

Kalite komisyonu üyeleri aynı zamanda birimlerinin kalite temsilcileri olup birimlerinden gelen konuların komisyona iletilmesi ve komisyon kararlarının birimlerde uygulanmasından sorumludurlar. Kalite Komisyon Listesi Kalite web sayfamız üzerinden ulaşılabilir durumdadır. [OD4]

Kurumumuzun iç kalite güvencesinin sağlanması kapsamında;

- Kurumsal akreditasyon, program akreditasyonları ve ISO belgelendirmelerinin yenilenmesi sağlanmakta,
- Paydaş görüş ve önerileri anketler, yüz yüze toplantılar, Rektör-Öğrenci ve Rektör-Personel buluşmaları, kalite web sitemizdeki paydaş görüş ve öneri platformu, Dış Paydaş çalıştay vb. araçlar ile alınmakta ve süreçlerin güncellenmesinde ve alınan kararlarda göz önünde tutulmaktadır [1_OD4], [2_OD4],[3_OD4],
- Paydaş görüş ve önerileri kalite komisyonunda değerlendirilmektedir. [4_OD4]
- Komisyonun öğrenci üyesi tarafından sunulan görüş ve öneriler değerlendirilmektedir. [5_OD3]

- Her yıl TS EN ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 21001 Eğitim Kuruluşları Yönetim Sistemi ve ISO 45001-2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkikler ve yönetimi gözden geçirme toplantısı ve belgelendirme kuruluşu tarafından dış tetkikler gerçekleştirilmektedir. [6_OD5]
- Özdeğerlendirme ekibi ile YÖKAK standartlarını kapsayan Öz değerlendirmeler yapılmaktadır. [7_OD4]
- YÖKAK standartlarının Liderlik ve Kalite, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme ve Kurumsal Katkı başlıklarına yönelik olarak PUKÖ döngüleri oluşturulmuştur. [14_OD4], [15_OD4], [16_OD4], [17_OD4]
- Saptanan iyileştirmeye açık alanlar PUKÖ İyileştirme Çalışması İzlem Formu ile izlenmektedir. [8_OD5]
- PUKÖ kapsamında yapılan çalışmalar Kalite komisyonuna sunulmaktadır. Varsa ilave Önleyici çalışmalar ile yeniden planlama devreye konulmaktadır.
- Her akademik dönem başında öğrencilere oryantasyon eğitimleri düzenlenmekte ve kurumumuz hakkında bilgilendirmeler sağlanmaktadır. [9_OD4]
- Kalite El Kitabı, Altınbaş Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi, Kalite Güvencesi ve Kalite İyileştirme Prosedürü. Paydaş Yönetim Prosedürü iç ve dış değerlendirme süreçleri ve iç kalite güvencesi mekanizmalarının sürdürülebilirliğinde rehber olmaktadır. [10_OD4], [11_OD4], [12_OD4]
- Kalite güvence çalışmalarına yönelik bilgilendirmeler üniversitemizin kalite web sayfasında paylaşılmaktadır Ayrıca kurum intranet sayfası, ve kurumsal elektronik posta adresleri de kullanılmaktadır. [13_OD3]

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-Oğrenci-Görüş-Öneri-Örneği.png
- [2](4)A.1.4-Akademik-İdari Personel-Rektör Buluşması.jpg
- [3](4)A.1.4-Dış Paydaş Çalıştayı Rektörlük Daveti.pdf
- 4A.1.4-AU KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI RAPORU.pdf
- [5](3)A.1.4-AU KALİTE KOMİSYONU -OGRENCİ KATILIMI.pdf
- [6](5)A.1.4-YGG 2024 Entegre Sistem Toplantısı.pdf
- [7](4)A.1.4-Tıp Fakültesi Özdeğerlendirme Raporu.pdf
- [8](5)A.1.4-PUKÖ-İYİLEŞTİRME-TABLOSU-SYF1.pdf
- [9](4)A.1.4-Oryantasyon Daveti.pdf
- [10](4)A.1.4-Kalite El Kitabı.pdf
- [11](4)A.1.4-Kalite Güvencesi ve Kalite iyileştirme Proseduru.pdf
- [12](4)A.1.4-PAYDAŞ YÖNETİM PROSEDÜRÜ.pdf
- [13](3)A.1.4-Elektronik-Posta İler Duyuru.png
- [14](4)A.1.4-LİDERLİK-YÖNETİŞİM VE KALİTE PUKÖ DÖNGÜSÜ-.pdf
- [15](4)A.1.4-EĞİTİM-ÖĞRETİM PUKÖ DEÖNGÜSÜ-.pdf
- [16](4)A.1.4-ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME PUKÖ DÖNGÜSÜ.pdf
- [17](4)A.1.4-TOPLUMSAL KATKI PUKÖ DÖNGÜSÜ.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumumuzun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik faaliyetleri Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı tarafından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemizin tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetleri, yazılı ve görsel materyallerin tasarımı, kurumsal sosyal medya hesaplarının yönetimi, web sitesi içeriklerinin güncellenmesi, etkinlik organizasyonları yapılmaktadır. [1_OD2] Kurum iç ve dış paydaş anketleri için veri toplama, analiz etme, raporlama ve ilgili paydaşlar ile paylaşma Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalar ile kamuoyuna açık şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenmektedir.

Üniversitemizin kamuoyunu bilgilendirme kanalları aşağıdaki gibidir;

- Kurumsal web Sitesi: Kamuoyu bilgilendirmeleri Kurumsal web sitemiz www.altinbas.edu.tr web sitemiz aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Web sitesi aracılığı ile üniversitemizde bulunan bölümler, bu bölümlerin akademik kadroları, idari yapılanma, güncel duyurular, politikalarımız, akademik atama

ve yükseltme kriterleri, web sayfası aracılığı ile açılan alt sayfalar ile Öğrenci Dekanlığı, Araştırma Dekanlığı ve Strateji, Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı web sitelerine ulaşabilmektedir. [OD3], [OD3], [OD3]. Böylece öğrencileri ilgilendiren konularda detay içerikler, araştırma performansı ile ilgili detaylı bilgi ve duyurular, üniversitenin stratejik planı amaç ve hedefleri, politikaları sahip olduğumuz akreditasyon belgeleri, iç kalite güvence sistemine yönelik dokümanlar, Kalite komisyonu tutanakları, Kurum İç Değerlendirme Raporları, paydaş görüş ve öneri platformu gibi kalite süreçleri ile ilgili detaylı çalışmalar da kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

- Intranet Sistemi: Alyans adını verdiğimiz intranet sistemi aracılığı ile iç paydaşlarımıza kurum içi duyurular, kurumun süreçleri, yönergeleri, süreç dokümanları ve öğrenci ve akademisyenlerin kurum içinde destek taleplerini karşılayan ve desk adını verdiğimiz destek talep platformuna erişim, doğum günü kutlamaları, personel bilgileri ve görev tanımları gibi bir çok bilginin paylaşımı yapılmaktadır. [OD3]
- Etkinlikler: Üniversite tarafından yapılan bazı etkinlikler tüm kamuoyuna açık yapılmakta, böylece bilginin veya hizmetin toplum düzeyine ulaşması sağlanarak toplumsal katkı amaçlanmaktadır. Üniversitemizdeki tüm etkinlikler iç ve dış paydaşlarımız ile web sitesi, intranet veya elektronik posta ile davet mektupları şeklinde sağlanmaktadır.. Etkinlik talep ve onaları elektronik belge yönetim sistemi aracılığı ile yapılmaktadır.
- Sosyal Medya hesapları: Üniversitede gerçekleşen gerek akademik gerekse sosyal etkinliklerin kamuoyu ile paylaşılmasında Instagram, facebook, twitter, linkedin gibi sosyal media platformlarından faydalanılır. Sosyal etkinlikler, öğrenci topluluğu etkinlikleri, söyleşi ve konferans etkinliklerine ait duyuruların dijital içerik tasarımları Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı tarafından sağlanır. [OD4], [OD2], [OD4]
- Tanıtım Faaliyetleri; Üniversitemizin akademik, sosyal ve kültürel yönlerini potansiyel kamuoyuna uygun iletişim kanallarıyla ve güçlü bir kurumsal kimlik çatısı altında iletilmesi Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı'nın sorumluluğundadır. Üniversite giriş sınavı öncesi orta öğretim kurumlarına meslek ve kurum tanıtımı yapılmakta olup, tercih dönemlerinde öğretim üyeleri ile birlikte öğrencilerin tercihlerini belirlemelerine katkı sağlayacak tanıtım faaliyetleri yürütülür. Tercih Tanıtım Günlerinde üniversitemizde Öğrenci olarak okumakta olan öğrenciler akran danışmanlığı yaparak üniversitenin sosyal kültürel ve eğitim faaliyetlerinden bahsetmekte, ayrıca her bölümün hocası Tanıtım için kendilerine yönlendirilen Öğrenci ve ailelerine meslek tanıtımı, iş olanakları, yandal ve çap olanakları, Erasmus olanakları, Eğitim ders içerikleri ve bölüm hocaları ile ilgili bilgiler vererek öğrencilerin ve ailelerin sorularını cevaplamaktadırlar. İlaveten Aday öğrenciler için hazırlanan web sitesi aracılığı ile aday Öğrenci ve ailelerine rehberlik sağlanmaktadır. [OD4]
- Hesap verebilirlik açısından kamu kurumlarına, Öğrenci ve ailelerine şeffaf bilgi sağlanmakta, Finansal hesaplar kamu kurumlarının denetimine tabiidir.

Hesap verebilirlik ile ilgili diğer uygulamalarımız 2022 ve 2023 KIDR belgesinde belirtildiği gibi sürdürülmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili mekanizmalarımızın etkinliğini paydaşlarımıza yaptığımız anketler ve çalıştaylar, toplantılar aracılığı ile izlemekte ve gerekli iyileştirmeleri yapmaktayız. [2_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.5-kurumsal iletişim desk ekran görüntüsü.png
- [2](4)A.1.5-Web_Sitesi İçerik_Ekleme.png

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizde 2016 yılından beri stratejik plan yapılmaktadır. Global dünyadaki hızlı değişimler değişimlere hızlı ayak uydurmayı zorunlu kılmaktadır. 2022-2024 yıllarını kapsayan stratejik plan sonrası 2024-2027 yıllarını kapsayan 3 yıllık Stratejik Planımız devreye alınmıştır. [OD5]

2024-2027 Stratejik Planı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” kılavuz alınarak hazırlanan Strateji Planlama Prosedürü doğrultusunda hazırlanmıştır.

Plan hazırlanırken BM Sürdürülebilir Kalkınma hedefleri ve On ikinci Kalkınma Planı hedefleri (2024-2028), YÖKAK standartları, önceki Stratejik Planın yıllık gerçekleşme durumları, iç ve dış paydaş görüşleri ve yapılan diğer analizler göz önünde tutulmuştur.

Planın hazırlanmasında katılımcı bir süreç izlenmiştir. Öncelikle Strateji Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu oluşturularak rektörlük tarafından kendilerine görevlendirme yazıları gönderilmiştir. [1_OD3],[2_OD3] Ayrıca Stratejik Plan Risklerinin yönetimi için Risk Yönetim Komisyonu oluşturularak üyeleri Senato tarafından onaylanmıştır. [3_OD3] Stratejik Plan, Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı koordinasyonunda hazırlanmıştır. Hazırlık sürecinde öncelikle durum analizi yapılmıştır. Daha sonra stratejik amaç ve hedefler ve bunların gerçekleştirilmesinde izlenecek faaliyet planı ve performans göstergeleri tüm ilgili birimlerin katılımı ile belirlenmiştir.

Altınbaş Üniversitesinin misyonu “Dünyanın ve Türkiye'nin ihtiyaçları doğrultusunda kendini güncelleyen, yenilikçi, uygulamayı merkeze koyan ve öğrenen odaklı bir anlayışa sahip, inovasyonu önceliğe alan, özgür araştırma imkanını ve ortamını sağlayan, toplumsal sorumluluk bilinciyle özgün katkılar sağlayan çözüm öncelikli üniversite olmak” tır.

Vizyonumuz ise “Mezunlarıyla profesyonel alanda fark yaratan, evrensel bilime değer katan bir üniversite olmak” tır.

Stratejik planımız misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik amaç ve hedefler içermekte olup iç kalite güvencesinin bir parçası olan misyon, vizyon ve değerler kamuoyu ile internet sitemiz aracılığı ile paylaşılmaktadır. [OD4]

Üniversitemizin kalite politikası, eğitim-öğretim politikası, araştırma geliştirme politikası, uluslararasılaşma politikası, toplumsal katkı politikası, yönetim politikası, insan kaynakları politikası, bilgi teknolojileri politikası birbirleri ile etkileşim haline oluşturulmuş ve gözden geçirmeleri kalite komisyonunda yapılmaktadır. Tüm politika belgelerimize web sitemizde Ana sayfa modülü altından ulaşılabilir. [OD3]

Stratejik plan çalıştay, dış paydaş çalıştay ve iç ve dış paydaşlara yapılan anketler aracılığı ile uygulamalarımız izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.1-Görevlendirme (Strateji Geliştirme Kurulu).pdf
- [2](3)A.2.1-Görevlendirme (Strateji Planlama Ekibi).pdf
- 3A.2.1-Görevlendirme (Risk Yönetim Komisyonu).pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Altınbaş Üniversitesi 2022-2024 Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı tarafından birim ziyaretleri yapılarak değerlendirilmiş, yeni stratejik plan için öneriler alınmış birim çalışanlarına YÖKAK standartları doğrultusunda bilgilendirmeler sağlanmıştır. [1_OD4] 2024-2027 Stratejik planı tüm iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır. [1_OD3],[2_OD3] Stratejik plan hazırlık çalışmalarına 2023 KIDR belgesinde değinilmiştir.

2024 yılı Stratejik Planında 7 adet Stratejik Amaç ve bu amaçlar altında 46 adet Stratejik Hedef belirlenmiştir. Stratejik plan amaçlarının sürdürülebilir kalkınma hedefleri ve diğer üst politika belgeleri ile ilişkileri her bir stratejik amaç ve hedefe yönelik hazırlanan tablolarda belirtilmiştir.

Stratejik plan ve hedefleri yıllık olarak ilgili birimler ile birlikte gözden geçirilerek planlanan ve gerçekleşen hedeflerde açık olması durumunda açığı kapatma yaklaşımları veya revizyonlar kalite komisyonunda değerlendirilmektedir. 2024-2027 yılı stratejik amaç ve hedefleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1

**LİDERLİK ve KALİTE
SÜREÇLERİNDE ETKİNLİK**

Kalite Güvencesi Kültürünün Yaygınlaştırılması,
Güçlendirilmesi ve Süreçlere Paydaş Katılımının Sağlanması

Hedef-2

Kurumsal Kimliğin Güçlendirilmesi ve Güçlü Bir Marka Yönetimi

Hedef-3

Yönetici ve Yönetici Adaylarının Liderlik Becerilerinin Yükseltilmesi

Hedef 4

İş Sağlığı ve Güvenliğinde Lider Bir Üniversite Olmak

Hedef 5

Mezunların İş Bulma Performansının Yükseltilmesi

Stratejik Amaç-2

**EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE SÜREKLİ
İYİLEŞTİRME**

Hedef-1

Programların Amaç ve Çıktılarına Uygun Ders Tasarımı ve Sürecin Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Hedef-2

Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Ölçme Değerlendirmenin Sağlanması

Hedef-3

Öğrenme Kaynaklarının Geliştirilmesi

Hedef-4

Kurumsal Akreditasyonun Sürdürülmesi ve Program Akreditasyonu Sayısının Arttırılması

Hedef-5

Mühendislik ve Temel Bilimler Alanında Öğrenim Gören Öğrencilerin Patent Araştırması Konusunda Bilgi ve Becerilerini Arttırmaya Yönelik Faaliyetler Gerçekleştirilmesi

Hedef-6

Öğrenci Danışmanlık Sisteminin Gözden Geçirilmesi

Hedef-7

Eğitim-öğretim performansının takdiri-tanınması ve ödüllendirilmesi

Hedef-8

5G ve Ötesi Yeni Nesil İletişim Teknolojilerinde Yazılım, Donanım Ve Altyapı Alanlarında, Nesnelerin İnterneti, Yapay Zekâ, Büyük Veri, Kuantum, Siber Güvenlik, Akıllı Ulaşım, Artırılmış Gerçeklik Gibi Gelişen Teknoloji Alanlarında Nitelikli İnsangücü Yetiştirmek

Stratejik Amaç-3

**ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME
PERFORMANSININ
YÜKSELTİLMESİ**

Hedef-1

Ar-Ge İnsan Kaynağı Kapasitesi ve Niteliğinin Güçlendirilmesi, Araştırma Kariyerlerinin Çekiciliğinin ve Sürdürülebilirliğinin Arttırılması

Hedef-2

	Telif Haklarıyla İlgili Akademik Çalışmaların Teşvik Edilmesi ve TTO'lara Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi
	Hedef-3 Kurumlararası İşbirliklerini, Disiplinlerarası Girişimleri, Sinerji Yaratacak Ortak Girişimleri Özendirecek Mekanizmaların Etkinliğinin Sağlanması
	Hedef 4 Doktora ve Doktora Sonrası Araştırmacılar İçin Çalışma ve Araştırma İmkânlarının İyileştirilmesi ve İzlenmesi
	Hedef 5 Araştırma Süreçlerinin Etkin Yönetimi ve Kaynakların İzlenmesi
	Hedef 6 Öncelikli Araştırma Alanlarının Revizyonu ve Teşviki
	Hedef 7 Araştırma Performansının Rakip Üniversiteler ile Kıyaslanması
	Hedef 1 Topluma Faydalı Eğitimler/Etkinlikler Düzenlenmesi
Stratejik Amaç-4 TOPLUMA KATKI SAĞLAMAK	Hedef 2 Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Sağlanması
	Hedef 3 Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım ve Belge Çeşitliliğinin Artırılması ile İşgücü Piyasasının Talep Ettiği Becerilerin Kazandırılması
	Hedef 4 Hayat Boyu Öğrenmede Uzaktan Eğitim Olanaklarının Artırılması, Dijital İçerik Geliştirme Çalışmaları Yapılması
	Hedef 5 Kariyer Merkezinin Üniversite Öğrencilerine ve Mezunlarına Yönelik Kariyer Rehberliği ve Danışmanlığı Faaliyetlerinin Yaygınlaştırılması
	Hedef 6 Öğrenci Toplulukları ve Bu Toplulukların Etkinlikleri, Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetlerinin Takibi
	Hedef 7 Temel Bilimlere Yönelik Lisansüstü Burs Miktarı ve Faydalanan Sayısının Artırılması
	Hedef 8 Toplumsal Katkı Süreçlerine Mali Kaynak Sağlanması

Stratejik Amaç-5 EĞİTİMDE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK VE DAYANIKLILIK	Hedef 1 Enerjinin Verimli Kullanılması ve Farkındalığın Pekiştirilmesi Hedef 2 İklim Değişikliğinin Etkilerine Karşı Dirençli ve Düşük Karbonlu Bir Ekonomiye Geçişin Sağlanması Hedef 3 Sürdürülebilir ve İklim Dostu Kampüs Oluşturma Hedef 4 Sosyal Adalet Anlayışıyla Çevre ile Doğal Kaynakların Korunması ve Yönetilmesi, Toplumun Çevreye Karşı Duyarlılığı ve Bilincinin Artırılması Hedef 5 İş ve Yatırım Ortamında Üniversitenin Özgelirlerini Arttırarak Finansal, Yönetmel Risk Yönetiminin Etkinliğinin Arttırılması
Stratejik Amaç-6 ULUSLARARASILAŞMA	Hedef 1 Yurt Dışındaki Yetkin Akademisyen ve Araştırmacılara Yönelik Ülkemizde Tam veya Kısmi Zamanlı Çalışma İmkânlarının Çeşitlendirilmesi Hedef 2 Üniversitemizin Uluslararasılaşma Düzeyinin Yükseltilmesi, Ülkemiz Nitelikli Uluslararası Öğrenciler İçin Çekim Merkezi Olması Hedef 3 Uluslararasılaşmaya Ayrılan Kaynakların İzlenmesi Hedef 4 Uluslararası Mezunlar ve Etkili Tanıtım Çalışmalarıyla Üniversitemizin Uluslararası Tanınırlığının Sağlanması Hedef 5 Yurt Dışındaki Yetkin Akademisyen ve Araştırmacılar ile Ortak Projeler Geliştirilmesi Hedef 6 Uluslararası Öğrenci Kabulünde Pazar Çeşitliliğinin Sağlanması Hedef 7 Afrika Ülkeleri ile Eğitim İşbirliğinin Geliştirilmesi Hedef 8

Stratejik Amaç-7 DİJİTALLEŞME	Hedef 1 Erasmus Projelerini Arttırmak
	Bilgi ve İletişim Teknolojilerinde Yerli Katma Değerin Artırılması ve Orta Vadede Ülkemizin Teknolojide Dışa Bağımlılığının Azaltılması
	Hedef 2 Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberini Odak Alan, Çalışmaların Yapılması
	Hedef 3 Kalite Güvencesi, Stratejik Planlama, Performans ve Veri Yönetimi Sistemlerinin Entegrasyonun Sağlanması
	Hedef 4 ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasının Alınması
	Hedef 5 Kampüs İçi Süreçlerin Uçtan Uça Dijitalleşmesi

Stratejik Plan hedeflerinin izlemine yönelik olarak 2024 yılında hazırlıkları yapılan yazılım programı yıl sonunda tamamlanarak gösterge girişlerinin bilgi sistemleri aracılığı ile yapılması imkânı sağlanmıştır. Böylece veri girişleri üst yönetim ve Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı tarafından anlık olarak izlenebilecektir. [4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-Birim_Toplantıları.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.2-Gorus_Oneri_alma.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-Dış_Paydaş_Anketi_Analizi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.2-Stratejik_Plan_Gösterge_bilgi_Sistemi_Entegrasyonu.png](#)

3. Performans yönetimi

Stratejik plan indikatörleri ve kilit performans göstergeleri ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilişkisi Stratejik Plan Performans Göstergeleri Takip Tablosunda gösterilmiştir. [1_OD3] Performans yönetimi ile ilgili süreç Kalite Güvencesi ve Kalite İşleyiş Prosedürüne uygun olarak yürütülmektedir. [2_OD4] Stratejik Plan Performans Göstergeleri veri girişleri 2024 yılı iyileştirme planı doğrultusunda yapılan çalışmalar sonucu bilgi sistemleri aracılığı ile toplanmakta ve analiz edilmektedir. [3_OD4] Hedeflerden sapma olması durumunda PUKÖ döngüsü ile iyileştirme planlanmaktadır.

Stratejik Plan Performans Göstergelerinin değerlendirilmesi Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı tarafından ilgili birimleri ziyaret şeklinde yapılmakta, bu ziyaretlerde varsa iyileştirme alanları tanımlanarak PUKÖ döngüsü çerçevesinde iyileştirmeler planlanarak PUKÖ iyileştirme takip formu ile takip edilmektedir. [4_OD4],[5_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.3-STRATEJİK PLAN PERFORMANS İNDİKATÖRLERİ İZLEM TABLOSU.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-Kalite Guvencesi ve Kalite iyileştirme Proseduru.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-Stratejik Plan Gösterge bilgi Sistemi Entegrasyonu.png](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.3-Birim Toplantıları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.3-PUKÖ-İYİLEŞTİRME-TABLOSU-SYF1 - Kopya.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Altınbaş Üniversitesi önceki stratejik planında hedeflediği Dijitalleşme amaçlarının büyük kısmına ulaşmış, Dijitalleşmeyi 2024-2027 Stratejik Planına da taşımıştır.

Üniversite içerisinde yer alan Mali İşler ve Satın alma Daire Başkanlığı ve İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı tarafından kullanılmakta olan CPM programı haricindeki tüm uygulamalar, kurum e-posta adı ve şifresi ile çalışmakta olup tüm personel ve öğrenci bilgileri EWI sistemi ile entegre çalışmaktadır.

Kurum içerisinde kullanılan modüller aşağıda yer almaktadır. Bu modüller içerisinde modül süreçlerinin yer aldığı alt modüller bulunmaktadır.

EWI (Education Web Interface)

Öğrenci Bilgi Sistemi

Personel Bilgi Sistemi

Eğitim Planlama Sistemi

Öğrenci Finans Sistemi

Web Yönetimi

Hazırlık Okulu Bilgi Sistemi

Ödeme Sistemi (<https://pay.altinbas.edu.tr/?Page=PayCode>)

Şifre Sıfırlama Sistemi (<https://reset.altinbas.edu.tr>)

Personel Web Sayfası (<https://web.altinbas.edu.tr/cemberk.kulahci>)

Tez Yönetim Sistemi (<https://thesis.altinbas.edu.tr>)

Yemek Seçim Sistemi (<https://yemek.altinbas.edu.tr>)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Randevu Sistemi (<https://op.altinbas.edu.tr/booking/>)

Kütüphane Rezervasyon Sistemi (<https://op.altinbas.edu.tr/library/booking/>)

Ramak Kala Olay Bildirimi (<https://op.altinbas.edu.tr/ramakkala/>)

UZEM (<https://uzem.altinbas.edu.tr>)

Akademik Performans Sistemi (<https://ap.altinbas.edu.tr>)

İdari Performans Sistemi (<https://ip.altinbas.edu.tr>)

Başvuru Sistemleri (Burs, Kayıt Sildirme, Yatay Geçiş, Çap/Yandal, Diploma Talep, Kardeş İndirimi)

Stratejik Performans Yönetim Sistemi

Bu uygulamaların görselleri Ekte sunulmuştur [1_OD5]. EWI sistemini tanıtan doküman ve Talep Yönetim Sistemi tanıtan dokümana da eklerden ulaşılabilir. [2_OD5],[3_OD5]

İdari Performans Sistemi üzerinde 2024 yılı için 498 KPI ataması yapılmıştır.

Akademik Performans Sistemi üzerinde 2023/2024 yılı için 1764 kayıt girilmiştir. Bu kayıtların 1660 tanesi ilgili fakülteler tarafından onaylanmıştır.

2024-01-01 ile 2025-01-01 tarihleri arasında üniversite genelinde Desk sistemi üzerinden toplam 8088 talep açılmıştır. Bu taleplerin 1006'sı öğrenciler, 7082'si ise personel tarafından oluşturulmuştur. [4_OD5]

Kurum içerisinde kullanılan modül ve sistemler ile ilgili öneri ve iyileştirme, yeni modül sistemlerinin talepleri desk sistemi üzerinden yönetilmektedir. Yazılımsal geliştirmeler Jira sistemi üzerinde takip edilmektedir. 2024 yılında Stratejik Performans Yönetim Sistemi iyileştirme çalışması ile Stratejik Plan Göstergelerinin bilgi sistemleri aracılığı ile toplanması ve analiz edilmesine yönelik sistem kurulmuştur. İlaveten İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik Ramak Kala Olay bildirim Sistemi oluşturularak Kalite Çalışmalarımızın da Dijitalleşmesi sağlanmıştır. [5_OD6]

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(5\)A.3.1-BTGDB-Uygulamalar.docx](#)
- [\[2\]\(5\)A.3.1-BTGDB Talep Yönetim Sistemi.docx](#)
- [\[3\]\(5\)A.3.1-EWI Tanıtım Sunumu.pptx](#)
- [\[4\]\(5\)A.3.1-Desk ekran görüntüsü.png](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.1-Stratejik Plan Gösterge bilgi Sistemi Entegrasyonu.png](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.1-Ramak Kala Olay Bildirimi Ekran Görüntüsü.png](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Altınbaş Üniversitesi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığında, etkin ve verimli ve şeffaf bir insan kaynakları yönetim sistemi uygulanmaktadır. İnsan Kaynakları organizasyon yapısı insan kaynaklarının amaç ve işlevleri dikkate alınarak oluşturulmuş ve paydaşlar ile paylaşılmıştır. Personel temin, seçim, kadrolama ve yerleştirme, insan kaynağının doğru planlanması ve norm kadroların son halini alması, insan kaynaklarının amaç ve işlevlerine göre oluşturulmuştur. [1_OD3] Tüm iş ilanları ayırım gözetmeksizin web sitesi ve diğer kanallar yolu ile duyurulmaktadır. [OD4]

2024 yılı itibariyle Oryantasyon Eğitimleri Oryantasyon Programına dönüştürülmüş; her ay Akademik ve İdari olmak üzere her ay işe yeni başlayan personele ihtiyacı olan tüm departmanların hizmet için eğitimleri almaları sağlanmıştır. 2024 yılı çalışan önerisi ve komisyon kararı ile oryantasyon eğitimlerine Kalite eğitimleri de ilave edilmiştir. [2_OD4]

Üniversitemizde çalışan orta ve üst düzey yöneticilerimize liderlik özellik ve yetkinliklerini ölçmek için kullanılan yöntem Değerlendirme Merkezi (Grup Çalışması, Analiz Egzersizi, Bekleyen İşler Egzersizi, Gerçekleri Bulma Egzersizi, Rol Oyunu Egzersizi, Yetkinlik Bazlı Mülakat ve Yetkinlik Envanteri) yöntemidir. Ölçme ve değerlendirme danışmanlık aldığımız Assessment System tarafından yapılmakta ve sonuçları şirket yetkilileri tarafından üniversitemiz üst yönetimi ile paylaşılmaktadır. Değerlendirme çalışması danışmanlık şirketi tarafından yapıldığından değerlendirme soruları paylaşılmamaktadır. Değerlendirme sonuçları, kurum içi geçiş veya atamalarda baz alınmaktadır.

Akademik ve İdari organizasyon şemaları norm kadro güncellemelerinin beraberinde revize edilmiştir. Güncellenen norm kadrolar görev tanımlarının da revizyon olmasını sağlamıştır. İdari kadroların görev tanımı yenileme projesine başlanmış ve sürdürülebilirliği esas alan İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı çalışanlarının görev tanımları revize edilmiştir. Örnek görev tanımları için bakınız. [3_OD3]

Uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda, B1 seviyesinin altında İngilizce dil bilgisi olan personel için İngilizce kursları planlanmış ve kurs sonunda sertifikasyon almaları sağlanmıştır. [4_OD5],[5_OD5]

Yöneticilerin liderlik özelliği baz alınarak yetkinlik değerlendirmesine göre eğitim planlamaları yapılmıştır. Çevik Liderlik Eğitimi, CFO Eğitimi, SLII Deneyimi Eğitimleri programa alınmıştır. [6_OD4],[7_OD4],[8_OD4]

Cumhurbaşkanlığı Yazı İşleri Ofisinin hazırladığı Resmi Yazışma Teknikleri tüm personele online olarak verilmiştir. [9_OD4]

Akademik kadro ihtiyaçları 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” “Atama Yükseltme Yönetmeliği” kapsamında gerçekleştirilmektedir. Akademik personel performans ölçme ve değerlendirme usulleri, öğretim elemanı atama, yükseltme ve performans ölçütleri çerçevesinde gerçekleştirilir. Ayrıca Atama ve yükseltme kriterleri belirlenmiş ve web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD4]

İnsan Kaynakları uygulamalarına yönelik süreçler izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirmeler planlanmaktadır. [10_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-AÜ Genel Organizasyon Şeması.pdf
- [2](4)A.3.2-Oryantasyon Program Akışı.png
- 3A.3.2-İşe Alım ve Yetenek Yönetimi Müdürü.docx
- [4](5)A.3.2-KDn_sertifika.jpg
- 5A.3.2-EA_sertifika_page.jpg
- [6](4)A.3.2-SLII Eğitimi Davet Mektubu.pdf
- [7](4)A.3.2-CFO Eğitimi Sertifika.pdf
- [8](4)A.3.2-Çevik Liderlik Eğitimi.pdf
- [9](4)A.3.2-Resmi Yazışma Teknikleri Eğitimi Duyurusu Hk..jpg
- [10](4)A.3.2-SKGD F 13 PUKO İyileştirme Takip Listesi - 2024-.pdf

3. Finansal yönetim

Altınbaş Üniversitesi varlık ve kaynak yönetimi, tüm gelir ve gider yönetimini akademik yıl başlamadan tüm idari ve akademik paydaşların katılımıyla oluşturulan disiplinli bir bütçe politikası ile yürütmektedir. Tüm birimlerin aktif katılımı ile gerçekleştirilen bütçe, verilerin girişi, önceki yıl istatistiklerinin incelenmesi, taleplerin görüşülmesi, sonuçlandırılması ile beraber akademik yıl başı yürürlüğe girer ve tüm yıl takip edilir. Tüm gelir ve giderler bütçe ile düzenli takip edilir.

Bütçe süreci yürürlükte yer alan Bütçe Yönetim Yönergesine uygun olarak yürütülür. [1_OD3] Sürecin tamamı CPM Muhasebe programı üzerinden yürütülür. Bu sistem bütçe girişlerine ilave olarak bütçe yöneticilerinin bütçelerini anlık takip etmesine, rapor almasına, birimlerinin gelir tablosu ve bilançolarına ulaşmalarına olanak sağlarken, bütçelerinden mal ve hizmet talebinde bulunmalarına kadar tüm süreci tek elden yürütmelerini sağlar. [4_OD4] CPM den yapılan bütçe girişleri stratejik plan amaç ve hedefleri ile eşleştirilerek yapılır. [2_OD4],

Tüm Finansal işlemler Yeminli Mali Müşavir gözetiminde gerçekleştirilmektedir ve her yıl periyodik olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından denetlenmektedir.

Finansal Kaynakların koordinasyonu stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflere uygun şekilde Mali İşler, Bütçe ve Satınalma Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitenin tüm satınalma süreçleri, mal ve hizmet alımları, ihaleleri yürürlükteki Altınbaş Üniversitesi İhale Yönetmeliğine uygun olarak yürütülür. [3_OD4]

Maddi duran varlıkların yönetimi, Üniversitede yatırımların eğitim alanında geliştirmeye yönlendirerek gerçekleştirilmektedir. Tüm taşınmaz yatırımlar öz kaynaklar tarafından karşılanmakta ve taşınmaz satışı işlemi gerçekleştirilmemektedir.

Proje tabanlı dış fon kaynaklarından sağlanan proje tabanlı kaynaklar finansal süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması yine muhasebe programı üzerinde Mali İşler, Bütçe ve Satınalma Daire Başkanlığı içinde Finans Müdürü tarafından yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.3-butce-yonetimi-yonergesi-09012020-mhk.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.3-Bütçe Girişi Stratejik Plan İlişkisi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.3-resmi-gazete-au-ihale-yonetmeli.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.3-Bütçe ekran görüntüsü.docx](#)

4. Süreç yönetimi

Üniversite Entegre Yönetim Sistemi Modeli kapsamında, tüm ilgili tarafların memnuniyeti odaklı çalışma prensipleri ve kalite performansının artırılmasına yönelik hedefleri destekleyen bir araç olarak TS ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 21001 :2018 Eğitim Öğretim Kuruluşları Yönetim Sistemi Standartlarına yönelik entegre bir sistemin kurulması strateji olarak benimsenmiştir. Kalite yönetim sisteminin ve Eğitim Öğretim Kuruluşları Yönetim Sistemi uygulamaları ile üniversitenin genel performansının artırılması, yasal ve düzenleyici gereksinimleri karşılama, riskler ve fırsatları tanımlama ve sistemin iyileştirilmesi için sağlam bir temel oluşturulması hedeflenmiştir.

Entegre Yönetim Sistemi Modeli çerçevesinde tüm faaliyetler bazında süreçler, Entegre Kalite Sistemi Politikası, Kalite El Kitabı, Süreç Dokümanları çerçevesinde yürütülmektedir. [QD5](#), [1_OD4],[2_OD4],[3_OD4] Üniversitede yürütülen akademik ve idari faaliyetlere ait süreçler, tüm birimlere ait süreç kartlarında ve alt süreç akış dokümanlarında entegre kalite yönetim sistemi dokümantasyonu kapsamında tanımlanmıştır. [4_OD4]

Yönetim Sistemi uygulamaları çerçevesinde Risk Yönetimi yaklaşımında, üniversite tarafından kullanılan metodoloji Risk Yönetimi Prosedürü'nde dokümente edilmiş olup, risklerin ve fırsatların belirlenmesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin üniversite kalite yönetim sistemine entegrasyonu sağlanmaktadır.[5_OD4] Bu kapsamda belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik faaliyetler ; senato, akademik birim kurulları ve üniversite komisyon toplantıları vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Risk Yönetimi kapsamında, riskler ve fırsatlar her yıl iç tetkik döngüsü çerçevesinde birimler bazında gözden geçirilmekte ve iyileştirme alanları belirlenmektedir.

Üniversite kalite yönetim sistemi kapsamı belirlenirken, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği esas alınarak, TS ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 21001 :2018 Eğitim Öğretim Kuruluşları Yönetim Sistemi Standartları kapsamında yapılacak çalışmaların ortak noktaları esas alınmış; dokümantasyon sisteminin hazırlanması ve uygulamaların yürütülmesinde, denetimlerin gerçekleştirilmesinde entegre bir sistem kurulmuştur. Bu entegrasyondan yola çıkarak ; ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 21001 :2018 Eğitim Öğretim Kuruluşları Yönetim Sistemi kapsamı; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Üniversite Akademik ve İdari faaliyetleri' şeklinde belirlenmiştir. Bu kapsam dahilinde akademik ve idari birimlerin kalite yönetim sistemi faaliyetlerine ait dokümantasyon sisteminin oluşturulması, yayınlanması, gerekli revizyonların takip edilmesi, belgelendirme faaliyetlerinin koordinasyonu Kalite Süreçleri Birimi/Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından sağlanmaktadır. [6_OD4]

Diğer taraftan kalite yönetim sistemi faaliyetleri kapsamında ISO 45001:2028 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standardına yönelik dokümantasyon ve uygulamalar Kalite Süreçleri Birimi koordinasyonunda Sağlık Birimi ile birlikte yürütülmektedir. 2023 yılında belgelendirilmiş olan bu sistem kapsamında hazırlanmış olan dokümantasyon, hazırlıkları devam eden ISO 14001:20215 çevre Yönetim sistemi standardı gereklilikleri ile entegre edilerek yürütülmesi hedeflenmiştir. [7_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.4-Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-midb-sr-01-01-surec-karti-rev01.docx](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.4-eczf-sr-0101-staj-surec-akis-semasi---rev0.doc](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.4-dokumantasyon-prosedurupr01rev05 \(1\).pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.4-risk-yonetimi-proseduru-rev03.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.4-kalite-surecleri-koordinatu-gorev-tanimi.pdf](#)

- [\[7\]\(4\)A.3.4-ts-en-iso-21001-2018-egitim-ogretim-kuruluslari-yonetim-sistemi.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumsal Akreditasyon Raporunda geliştirilebilecek yönlerimiz olarak belirtilen Dış Paydaş Katılımının sağlanması konusunda 2023 yılında yapılan iyileştirme çalışmaları uygulanmaya devam edilmektedir. Süreçlerimiz Paydaş Yönetim Prosedürü doğrultusunda uygulanmaktadır. [1_OD]

Tüm akademik ve idari birimlerden aldığımız geri dönüşler doğrultusunda hazırladığımız Dış Paydaş Listesi ve Dış Paydaş Takvimi ile dış paydaşlarımızdan yıl içinde sürekli görüş öneri almaktayız. [2_OD4], [3_OD4] Bu kapsamda oluşturduğumuz Dış Paydaş Anketi bulunmaktadır.[4_OD3] Görüşler anket ile veya toplantılar aracılığı ile alınmakta ve süreçlerimizi yönlendirmektedir. Ayrıca Rektörlük tarafından da dış paydaşlarımıza anket gönderilerek geri bildirim alınması sağlanmaktadır.[5_OD3] [15_OD4] Geri bildirim alma araçlarımızdan bir diğeri de Rektörlük daveti ile organize edilen Dış Paydaş Toplantıları/Çalıştayıdır. [6_OD3] Bu yıl 19.12.2024 tarihinde gerçekleştirilen Dış Paydaş çalıştayına üniversite, sivil toplum, değişik kurumlardan sektör temsilcileri, sağlık kurumlarından kalite ve pazarlama yöneticileri gibi paydaşlar değerli görüş ve önerilerini sunmuşlar ve bu görüş ve öneriler Kalite Komisyonunda değerlendirilerek görüş ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır. [7_OD4], [8_OD4]

İyileştirme kapsamında 2023 yılı sonunda Kalite web sitesinde Paydaş Görüş Öneri Bölümü açılarak hem iç hem de dış paydaşların görüş ve önerilerini sistem üzerinden istedikleri zaman iletmeleri de mümkün olmuştur. [OD5] Bu sisteme gelen görüş ve öneriler Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı posta adresine düşmekte ve aylık olarak yapılan Kalite Komisyonlarında görüşülerek görüş sahiplerine geri bildirim yapılmaktadır. [9_OD4][10_OD4]

İç paydaş görüşlerini almak için ilaveten akademik ve idari personel memnuniyet anketi, öğrenci memnuniyet anketi, ders değerlendirme anketi, kalite kültürü anketi, akademik kurullar, rektör-öğrenci, rektör personel buluşmaları gibi süreçler de uzun süredir uygulanmaktadır. [13_OD4], [14_OD4] Bu yıl rektör öğrenci buluşması 03.12.2024, rektör personel buluşması ise 04.12.2024 tarihinde yapılmıştır. [11_OD5]

Her yıl mütevelli heyet, rektör, genel sekreter ile tüm akademik ve idari birim yöneticilerinin katıldığı Strateji Değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda çalıştay grupları oluşturulmakta ve fikir alışveriş, sağlanmakta, mevcut uygulamalar değerlendirilmekte ve olası iyileştirmeler konusunda fikirler edinilmektedir. 2024 yılı 9. Strateji Değerlendirme Toplantısı 24.02.2024 tarihinde yapılmıştır. [12_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.1-paydas-yonetim-proseduru.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.1-PAYDAŞ LİSTESİ..pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.1-PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM TAKVİMİ..xlsx](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.1-Dış Paydaş Anketi-Dış Hekimliği Fakültesi_paydaşından.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.4.1-Dış Paydaş Anketi-Rektörlük_yazısı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.4.1-Ek-90 Dış Paydaş Çalıştay Rektörlük Daveti.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.1-PAYDAŞ ÇALIŞTAYI SONUÇ RAPORU.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.1-AU KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI RAPORU.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.1-Örnek Görüş Öneri Geribildirimi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.4.1-Örnek Personel Görüş Öneri Geribildirimi.pdf](#)
- [\[11\]\(5\)A.4.1-Akademik-İdari Personel-Rektör Buluşması.jpg](#)
- [\[12\]\(5\)A.4.1-4 Şubat Strateji Toplantısı Rapor -Öğrenci Odaklı Eğitim-grubu.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.4.1-Dış Paydaş Anketi Analizi - 2024.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.4.1-AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ-GENEL.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.4.1-İDARİ KADRO MEMNUNİYET ANKET ANALİZ-GENEL.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerini almak ve şikayetlerini çözüme üzere Öğrenci Dekanlığımız bulunmaktadır. Öğrenci dekanlığı bünyesinde öğrenci kulüpleri de öğrencilerden gelen görüş ve önerilerin öğrenci dekanlığına yansıtılmasında önemli rol oynamaktadırlar. Paydaş görüş öneri sistemimiz sürekli açık olup öğrencilere görüş ve önerilerini istedikleri zaman bu platformdan da iletebilmektedir. [OD5] Bu platforma gelen görüş ve öneriler Kalite Komisyonunda görüşülerek öğrencilere geri bildirim yapılmaktadır. [1_OD4], [2_OD4] Bu platforma gelen bir öğrenci önerisi doğrultusunda 2024 yılında Öğrenci-Dekan Buluşmaları gerçekleştirilmiştir. Psikoloji bölümünde online verilen bir dersin sonraki sene yüz yüze verilmesi sağlanmıştır. Öneriler doğrultusunda Öğrenciler danışmanları aracılığı ile de görüş ve önerilerini iletebilmektedirler.

Rektör tarafından her yıl yapılan Rektör-Öğrenci Buluşmaları bu yıl 03.12.2024 tarihinde yapılmış ve iki saate yakın sürmüştür. Öğrenciler bu toplantılarda Sn. Rektörümüze her konuda görüş ve önerilerini bildirmekte ve sorularını sorma fırsatı yakalamaktadırlar. {OD5} Öğrenci Dekanlığı tarafından Aralık ayında bir de Öğrenci Çalıştay yapılmıştır. Öğrenciler burada görüş ve önerilerini iletme fırsatı bulmuştur. [3_OD4]

Öğrenci memnuniyet anketleri ve öğrencinin öğretim üyesini de değerlendirdiği ders değerlendirme anketleri öğrenci geri bildirimlerinin alındığı diğer sistematik araçlardır. [4_OD4], [5_OD4]] Görüş ve öneriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmakta, uygulanmakta ve süreç izlenmektedir. [6_OD4], [7_OD4]

Öğrenci görüş ve önerileri doğrultusunda yapılan iyileştirmeler **PUKÖ İyileştirme Takip Listesi** ile izlenir. [8_OD5]

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.2-Öğrenciye_geri_bildirimEkran_görüntüsü.png
- [2](4)A.4.2-Öğrenci_Geri_Bildirim-2025-03-02 at 19.36.38.jpeg
- [3](4)A.4.2-Öğrenci Çalıştay.png
- 4A.4.2-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ - 2023 - 2024-.pdf
- [5](4)A.4.2-Ders Değ. Anketi - 2023-2024 Bahar (GENEL).pdf
- [6](4)A.4.2-İyileştirme-Anket Analiz Raporu (Öğrenci Memnuniyet Anketi).pdf
- [7](4)A.4.2-İyileştirme-Anket Analiz Raporu (Öğrenci Memnuniyet Anketi-2).pdf
- [8](5)A.4.2-Örnek İyileştirme-PUKÖ.png

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi 2024 yılında Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte iken 2024 yılının ikinci yarısında organizasyon şemasında yapılan yeniden yapılanma ile Uluslararasılaşma ve Mezun ilişkileri ayrılmış ve Mezun ilişkileri Öğrenci Dekanlığı bünyesine taşınarak çalışmalarını Öğrenci Dekanlığı çatısı altında sürdürmeye devam etmiştir.

Mezunlarımız Mezun Takip Sistemi ile takip edilmekte edilmektedir. Bu Sistem ile toplam mezunların bilgileri takip edilmekte, mezunlara bireysel veya toplu SMS ve e-posta gönderilerek iletişim sağlanmakta ve güncel veriler izlenebilmektedir. Bu sistemin kurum iç imkanları ile yazılımının yapılması konusunda çalışmalar başlatılmıştır. Böylece kurumun diğer sistemleri ile entegre olabilecek bir yazılım oluşturulması planlanmaktadır.

Mezunlara firmaların yönlendirmesi ile iş ilanları, etkinlik duyuruları ve çeşitli bilgilendirmeler SMS, e-posta ve sosyal medya kanalları ile paylaşılmaktadır

Mezunlara yönelik farklı etkinlikler düzenlenerek, üniversite ve mezun ilişkileri güçlendirilmektedir. 03.01.2024 tarihinde Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi öğrencileri bir araya getirilmiş ve öğrenciler meslek hayatı, staj imkanları ve mesleğin geleceği gibi konularda mezunlarımız tarafından bilgi verilmiştir. 27.02.2024 tarihinde mezunlar için bir konser düzenlenmiş ve mezunların bir araya gelmesi ve üniversite

aidiyetlerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Her yıl düzenlenen ve bu yıl 24.05.2024 tarihinde yapılan "Seçkin Mezun Ödülleri" ile mezunların başarıları ödüllendirilmekte ve her yıl başarılı mezunlar davet edilerek, mezunlarla ilişkimiz kesilmeden üniversite ve mezun ilişkilerinin dinamiği sağlanmaktadır. 10.06.2024 tarihinde İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Mezun Deneyim Paylaşım günü gerçekleştirilerek öğrenciler ile mezunları buluşturmuştur. Yine her yıl düzenlenen mezun buluşmaları bu yıl 4.08.2023 tarihinde Mahmutbey kampüsünde çeşitli hediye çekilişleri ve etkinlikler ile gerçekleştirilmiş, etkinliğe ulaşım için servisler ayarlanmıştır. Bu etkinlikte mezunlar bir araya getirilmekte ve mezunların sosyal ağlarını genişletmeleri desteklenmektedir.

Mezunlarla iletişimi aktif tutabilmek için sosyal medya aktif olarak kullanılmaktadır. Tüm etkinlik duyurularına sosyal medya hesabından erişilebilir. [OD4]

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Altınbaş Üniversitesi 2024-2027 Stratejik planında stratejik amaçlara bağlı olarak hazırlanan ve 2024 yılı uluslararasılaşma kapsamında yer alan eylem planları; öğrencilerin uluslararası hareketliliğini destekleyecek esnek eğitim modelleri uygulama, daha fazla yabancı uyruklu araştırmacı istihdamı sağlama temel amaçları çerçevesinde diğer amaçları da destekleyecek şekilde uluslararası öğrenci/personel sayısının, ortak proje çalışmalarının ve uluslararası anlaşma sayılarının artırılması, öğrencilerin uluslararası değişim programlarına katılımının artırılmasını izleyecek göstergeler ile belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma çalışmaları Uluslararası İlişkiler ve İş Birliği Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Daire başkanlığı bünyesinde uluslararası iş birlikleri, değişim programları, yabancı uyruklu öğrenci ve uluslararası projelere ilişkin faaliyetler gerçekleştirilmektedir. [OD4] Altınbaş Üniversitesi Uluslararası ilişkiler ve İş Birliği Daire Başkanlığı yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği kurmak, bu iş birliklerini geliştirmek ve Altınbaş Üniversitesi bünyesinde tüm uluslararası ilişkilerin eşgüdümünü sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir.

Altınbaş Üniversitesi, uluslararasılaşma politikalarını belirlerken Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) standartlarını ve ulusal/uluslararası stratejik planlama ilkelerini dikkate almaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi tüm paydaşların katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Küresel ölçekte akademik ve sektörel ortaklıklar geliştirilerek uluslararası bağlantılar güçlendirilmektedir. Erasmus+ ve diğer değişim programlarıyla öğrenci ve akademisyen hareketliliği teşvik edilmektedir. İngilizce programların sayısının artırılması ve çok kültürlü bir kampüs ortamı oluşturulması hedeflenmektedir. Uluslararasılaşma performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Uluslararası İlişkiler ve İş Birliği Daire Başkanlığı kuruluşundan itibaren yürütülen ikili İş birlikleri ve Değişim Programları faaliyetlerine ek olarak yurtdışından öğrenci başvuru ve kayıt işlemlerini takip etmek amacı ile Daire Başkanlığı bünyesinde destek göstermektedir. [1_OD4]

Avrupa Komisyonu 2021-2027 Erasmus dönemi için anlaşmaların “Kâğıtsız Erasmus” (EWP) üzerinden imzalanmasını zorunlu kılmasından dolayı anlaşmaları yenilemek için karşı kurumlar ile anlaşmalar web sayfasında yenilenmektedir. [OD4]

Uluslararasılaşma çalışmalarına destek vermek amacıyla, Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından hazırlanan bir sınavla tüm idari personelin yabancı dil düzeyi belirlenmesi ve personele ücretsiz yabancı dil kursları verilmesi uygulaması devam etmektedir. [2_OD5] Ayrıca Turquality çalışmaları kapsamında hazırladığımız pazar konumuna yönelik kıyaslama raporları ve yol haritası Ticaret Bakanlığı yetkililerine sunulmuştur. [3_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.1-TR ISTANBU38._business.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)A.5.1-sertifika_page-0001.jpg](#)
- [\[3\]\(5\)A.5.1-Turquality_Raporu_İçindekiler.png](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Altınbaş Üniversitesi, akademik mükemmeliyeti teşvik etmek ve öğrencilerine küresel fırsatlar sunmak amacıyla uluslararası iş birliklerini genişletmektedir. Bu kapsamda;

- Avrupa, Asya, Amerika ve Afrika'daki üniversiteler ile akademik iş birlikleri ve çift diploma programları geliştirilmektedir.
 - Erasmus+ programı kapsamında 25 farklı Avrupa ülkesiyle 220'den fazla ikili anlaşma sağlanmıştır. [1_OD4]
 - Uluslararası öğrenci sayısının artırılması hedeflenmekte olup, hâlihazırda 101 farklı ülkeden öğrenci kabul edilmektedir. [2_OD4]
 - Küresel araştırma projelerine katılım teşvik edilmekte ve uluslararası fonlardan yararlanılmaktadır.

Altınbaş Üniversitesi, uluslararasılaşma sürecini desteklemek amacıyla çeşitli mali, insan gücü ve altyapı kaynaklarını seferber etmektedir:

- Mali Kaynaklar: Uluslararası projeler, Erasmus+ hibeleri ve kurumsal destekler ile finansman sağlanmaktadır.
- İnsan Kaynakları: Uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için danışmanlık ve destek hizmetleri sunulmaktadır.
- Fiziksel ve Teknolojik Altyapı: Kampüs içi uluslararası ofislerin güçlendirilmesi, yabancı öğrencilere yönelik sosyal ve akademik destek mekanizmalarının artırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.2-TR ISTANBU38._business.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.2-Turquality_Raporu-.png](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

Altınbaş Üniversitesi, uluslararasılaşma sürecinin etkinliğini ölçmek ve sürekli iyileştirme sağlamak amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Uluslararası öğrenci sayıları, akademik değişim programları, uluslararası yayınlar ve iş birlikleri gibi kriterler düzenli olarak analiz edilmektedir. Uluslararası öğrencilerden, akademisyenlerden ve ortak kurumlardan alınan geri bildirimler değerlendirilerek süreçler geliştirilir. Uluslararasılaşma stratejisine yönelik yıllık değerlendirme raporları hazırlanarak, üniversitenin ilgili birimleri ile paylaşılmaktadır. Bu yıl değerlendirme raporu Turquality çalışmaları kapsamında danışmanlık firması ile yapılmıştır. [1_OD4],[2_OD4],[3_OD4],[4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.3-Performans_Örneği.png](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.3-Turquality_Raporu-1.png](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.3-Turquality_Raporu-2.png](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.3-Turquality_Raporu-3.png](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Altınbaş Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisans üstü düzeyde program tasarım ve onay süreçleri, üniversitemizin misyon ve vizyonunu temel alan “Altınbaş Üniversitesi Stratejik Planı” hedef ve amaçları doğrultusunda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) tarafından ortaya konan ve ulusal yeterlilikler, tüm süreçlere yönelik paydaş görüşleri, ülkenin ulusal ve küresel alanda ihtiyaçları dikkate alınarak tasarlanmaktadır. Eğitim-öğretim programlarının tasarlanması ve program açılışları süreçleri “Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Prosedürü” “Müfredat Değişikliği ile İntibak İşlemleri Usul ve Esasları” doğrultusunda yürütülmektedir. Programların tasarımı yukarıda belirtilen değerlendirmeler eşliğinde akademik birimlerin kurul kararları ile “Eğitim, Müfredat ve İntibak Komisyonu” tarafından değerlendirilmekte ve Senato kararı ile Mütevelli heyet onayına ardından Yükseköğretim Kurulu’nun olurlarına sunulmaktadır. [1_OD4],[2_OD4],[3_OD4],[OD4]

Programların tasarımında, programın öğrenme kazanımları akademik ve mesleki ağırlıklı temel alanlar için bilgi, beceri ve yetkinlik açısından öğrenme kazanımları da bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor beceriler kapsamında tanımlanmaktadır. Altınbaş Üniversitesinde, programlar programın özelliğine uygun düzeydeki Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve varsa Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ve program akreditasyon gereklilikleri baz alınarak belirlenmekte ve program çıktı ve amaçları kamuoyuna ilan edilmektedir.

Üniversite web sayfasında yer alan Bilgi Paketinde, Türkçe ve İngilizce genel bilgi, programın amaç ve hedefi, kazanılan derece, derece düzeyi, temel alan bilgisi, kabul ve kayıt koşulları, önceki öğrenmenin tanımlanması, yeterlilik koşulları ve kuralları, program profili, mezunların istidam profili, üst derece programlara geçiş, mezuniyet koşulları, çalışma şekli, bölüm olanakları, program bakanı ve AKTS koordinatörünün adres ve iletişim bilgileri, ders programına ve derslere ilişkin bilgiler yer almaktadır. [OD4] Bu kapsamda her bir dersin, ders adı, ders kodu, yarıyılı, AKTS kredisi, türü, düzeyi, yılı, öğretim elemanı, dersin öğrenme kazanımları, dersin veriliş biçimi, dersin ön koşulu, önerilen dersler, ders tanımı, ders içeriği, kaynaklar, öğretim yöntem ve teknikleri, değerlendirme yöntemi ((ödev, sınav, proje, vb.) ve geçme kriterleri, AKTS iş yükü dağılımı, dili ve staj/uygulaması, program yeterlilikleri ve öğrenme kazanımları matrisi bulunmaktadır.[OD4]

Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarla ilgili düzenlemeye bağlı olarak ders programlarında programların AKTS kredilerine göre en fazla %30’u uzaktan öğretim yoluyla verilmektedir. Dersin veriliş şekli ders bilgi paketinde belirtilmektedir. Uzaktan eğitim uygulama esaslarına yönelik konular Altınbaş Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile belirlenmiş olup Yüksek Öğretim Kurumunda gelen yazılar da işleyişi yönlendirmektedir.[4_OD4]

Olağan üstü dönemlerde eğitimin kaliteli bir şekilde sürdürülebilirliği uzaktan eğitim olanaklarının varlığı ve tüm akademisyenlerin uzaktan erişim araçlarını rahatça kullanabilmelerini sağlayan alt yapı ve destek sayesinde olmaktadır.

Üniversitemizde 2024 yılı itibariyle 2 yüksek okul, 10 fakülte ve 1 lisansüstü eğitim enstitüsü bulunmaktadır. Eğitim öğretim süreçleri Altınbaş Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Altınbaş Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği, İngilizce Hazırlık Programı Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmekte ve PUKÖ çevrimi kapsamında iyileştirilmektedir. [5_OD4],[6_OD4],[7_OD4]. Üniversitemizin yaptığı eğitim-öğretim iş birliği protokolleriyle sektörün ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik akademik çalışmaların daha verimli yürütülmesine katkı verilmektedir. [8_OD3]

Program Tasarım ve güncellenmesi süreçlerine ilişkin olarak iç ve dış paydaş görüşlerine önem verilmektedir. Paydaş görüş öneri platformu, gerçekleştirilen Dış Paydaş Çalıştayı ve Toplantıları ve Anket süreçleri ile görüş ve öneriler alınmakta ve iyileştirmelerde kullanılmaktadır. [OD5],[9_OD4], İyileştirmeler PUKÖ İyileştirme tablosu ile takip edilir. [10_OD5],[11_OD5],[12_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.1-program-tasarimi-degerlendirilmesi-ve-guncellenmesi-pro-rev00.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.1-mufredat-degisikligi-ve-intibak-islemleri-usul-ve-esaslari.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.1-senato-karari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.1-uzaktan-egitim-uygulama-ve--arastirma-merkezi-yonetmeligi-.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.1-lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.1-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.1-ingilizce-hazirlik-programi-yonetmeligi-26092016.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.1.1-Eğitim Öğretim İşbirliği Listesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.1-Dış Paydaş Toplantı Tutanağı-.pdf](#)
- [\[10\]\(5\)B.1.1-Öğrenci Görüşü.png](#)
- [\[11\]\(5\)B.1.1-PUKÖ İyileştirme.png](#)
- [\[12\]\(5\)B.1.1-İyileştirme Kanıtı.png](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversite programlarının ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler Altınbaş Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Altınbaş Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Prosedürü ile belirlenmiştir. [1_OD4] Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile iş yükleri gözetilerek ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan sosyal, kültürel, sanatsal gibi diğer etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. [2_OD4]

Üniversitemizdeki tüm programlar müfredatlarını mesleki/teknik eğitime yönelik zorunlu ve seçmeli derslerin yanında mesleki/teknik olmayan seçmeli dersler ile alan dışı seçmeli dersleri de içerecek şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca üniversitemize yeni başlayan ulusal ve uluslararası öğrenciler için oryantasyon eğitimleri uygulamaktadır. Böylece öğrencilerin kampüs içi yaşamları kolaylaştırılmaktadır. [3_OD4]

Öğretim üyesi ders yükü dağılımında öğretim üyesinin uzmanlık alanları ve iş yükü göz önünde tutulur. İş yükü dengesi akademik kurul toplantılarında görüşülmektedir. Ayrıca YÖK tarafından istenen Tablo-16 formları ile her yıl YÖK’e iletilmektedir. İzlem sonucu dengesizliklerin azaltılmasına yönelik iyileştirmeler planlanmaktadır. [4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.2-program-tasarimi-degerlendirilmesi-ve-guncellenmesi-pro-rev00.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-Öğrenci Haftalık Ders Programı Örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.2-Oryantasyon Newsletter-2024-tr \(1\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.2-Örnek Dersyükü Takip Listesi.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitenin akademik birimlerindeki ders kazanımları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerine uyumunu, TYYÇ-Program Yeterliliği Matrisi çerçevesinde değerlendirilir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor seviyeyi açıkça gösterir şekilde bilgi paketi sayfalarında açıklanmıştır.

Uzaktan eğitim de dahil olmak üzere tüm derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile eşleştirmesi yapılmış ve kamuoyuna sunulmuştur [OD4] Program dışından alınan derslerin öğrenme kazanımları ile ilişkilendirilmesi her program için ayrı ayrı yapılmaktadır. Konu ile ilgili süreç Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Prosedüründe belirtilmiştir.[1_OD4]

Program eğitim amaçları ve program çıktıları, sürekli iyileştirmeye dayalı program tasarım süreci kapsamında izlenmekte, değerlendirilmekte ve gereksinim duyulması halinde güncellenmektedir. [2_OD4] Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşmesi iyileştirme kapsamında hazırladığımız “**Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme İzlem Raporu**” ile takip edilmektedir. Sınav soruları ile öğrenme çıktıları eşleştirilerek ders kazanımlarının elde edilip edilmediği değerlendirilmektedir. İyileştirme ihtiyaçları aynı form üzerinde yer alan iyileştirme alanında belirtilir ve uygulanır.[3_OD4]

Öğrenciler, her akademik yarıyıl sonunda, değerlendirme anketi ile dersi ve öğretim elemanlarını değerlendirir. Analiz sonuçları bölüm bazlı ayrılarak ilgili fakültenin dekanına gönderilir. Dekan ve öğretim üyeleri birebir toplantılar yaparak dersin iyileştirmesi için karşılıklı görüş ve önerilerde bulunulur. [4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.3-program-tasarimi-degerlendirilmesi-ve-guncellenmesi-pro-rev00.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-sr-01-07-program-tasarim-sureci.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme İzlem Raporu-2.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞ.-BÖLÜM BAZLI-BAHAR DÖNEMİ-R.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Uzaktan eğitimler, uygulamalı eğitimler ve stajlar da dahil olmak üzere tüm derslerin AKTS İş yükü paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenmiş olup web sitesi aracılığı ile ilan edilmiştir. [OD4] Uygulamalı Eğitim, İşletmede Mesleki eğitim ve Staj Uygulamalarının AKTS değerlerinin belirlenmesinde Yüksek Öğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nde belirtilen sınırlar göz önünde tutulmuştur. [1_OD4] Gerçekleşen uygulamaların nitelikleri irdelenmektedir. [2_OD4] Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

AKTS İş yükü ders hocası tarafından belirlenerek öğrencilerden her dönem sonu AKTS İş yükü Anketi ile geri bildirim alınmaktadır. Ankette öğrenciden ilgili ders için harcadığı zamanı soran sorular bulunmaktadır. [3_OD4],[4_OD4] Her dönem sonunda analiz edilen veriler akademisyenler ile paylaşılmaktadır. [5_OD4],[6_OD4] Öğrenci geri bildirimleri dersin başarı oranı da göz önünde tutularak değerlendirilmektedir. Ders başarı oranı düşük ve öğrenciler tarafından bildirilen veriler ile hesaplanan AKTS iş yükü miktarı da düşükse dersin hocası belirlenen kazanımları sağlamak amacı ile öğrenciye verdiği ödev, proje vb. çalışmaları arttırır. Öğrencilerden alınan veriler ile hesaplanan AKTS düşük ve öğrencilerin başarı oranları yüksekse o zaman AKTS değerini hesaplanan değer yaklaştırmaya yönelik müfredat değişikliğine gidilebilmektedir. [7_OD4],[8_OD4] 2024 yılında yaptığımız iyileştirme çalışması ile öğrencilerden alınan veriler yapılan AKTS İş yükü hesaplaması bilgi sistemleri tarafından yapılmaktadır. Böylece hesaplanan AKTS iş yükleri program bazında ve öğretim üyesi, bazında görülebilmesi sağlanmıştır. Geçmiş dönük sorgulama da yapılabilecektir. [9_OD4]

Kredi transferine yönelik süreçler Yatay ve dikey geçiş ile gelen öğrenciler için “Ön lisans ve Lisans Programları Arasında Yatay Geçiş Yönergesi”, “Dikey Geçiş Yönergesi”, “Değişim programlarından gelen öğrenciler için Öğrenci Değişim Programları İçin Tam Tanıma Yönergesi”, Yandal ve Çift Anadal Programları için “Çift Anadal Ve Yandal Programı Yönergesi” doğrultusunda yönetilmekte ve Eğitim Öğretim İntibak Komisyonunda değerlendirilmektedir. [10_OD3],[11_OD3],[12_OD3],[13_OD3],[14_OD3],[OD4] Gerekli ders ve AKTS koşulunu sağlayan öğrencilere Altınbaş Üniversitesi Diploma Ve Mezuniyet Yönergesi doğrultusunda diploma ve diploma eki düzenlenir.[15_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.4-GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI PROGRAMI \(Türkçe\) - GAS395 STAJ I.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-Altınbaş Üniversitesi Tıp Fakültesi Mesleki Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.4-AKTS İş Yükü ve Öğr. Üyesi Değerlendirme Anketi_TR - Rev \(2\).doc](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.4-AKTS İş Yükü ve Öğr. Üyesi Değerlendirme Anketi_Eng - Rev \(1\).doc](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.4-ÖĞRENCİ AKTS ANKETİ ANALİZİ \(2023-2024-BAHAR\)-RAPOR.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.4-Öğrenci AKTS İşyükü Anketi Analiz Sonuçları.png](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.4-Unlu Mamüller Hesaplanan AKTS.png](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.4-Unlu Mamüller AKTS Değişikliği.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.4-AKTS İş Yükü Ekran görüntüsü.png](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.4-Önlisans-ve-Lisans-Programlari-Arasinda-Yatay-Gecis-Yonergesi.pdf](#)

- [\[11\]\(3\)B.1.4-dikey-gecis-yonergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.4-ogrenci-degisim--programlari-icin-tam-tanima-yonergesi-04102018-mhk.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.4-cift-anadal-ve-yandal-programi-yonergesi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.4-egitim-mufredat-ve-intibak-komisyonu-yonergesi-08062023-mhk.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.1.4-Diploma ve Mezuniyet Yonergesi.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde uzaktan eğitim de dahil olmak üzere programların izlenmesi ve güncellenmesi Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Prosedürü doğrultusunda yapılır. [1_OD4] Program gözden geçirme ve güncellemeleri yıllık olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilen zamanda yapılmaktadır. Güncelleme sonrası güncellenmeden etkilenecek öğrencilerin intibak işlemleri de aynı süre içinde “Müfredat Değişikliği ve İntibak Usul ve Esasları” doğrultusunda gerçekleştirilir. [2_OD3] Önerilen müfredat değişiklikleri Senato tarafından onaylanır. Programların izlenmesi ve güncellenmesinde paydaş görüşleri Öğrenci memnuniyet anketi, ders değerlendirme anketi, akademik personel memnuniyet anketi, görüş ve öneri platformuna gelen görüşlerin değerlendirilmesi rektör-öğrenci buluşmaları, rektör akademik personel buluşmaları gibi değişik araçlarla alınır ve geri bildirimler iyileştirme faaliyetlerinde kullanılır. [3_OD4],[4_OD4],[5_OD4],[6_OD4]

Programların izlenmesi ve güncellenmesinde sektör temsilcilerinin ve mezunların geri bildirimleri de değerlendirilmekte ve uygun görülenler programların iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.. [7_OD5]

Akademik birimler, "Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme İzlem Rapor Formu" ile derslerin etkinliğini değerlendirir.[8_OD4] Bu değerlendirme sürecinde, ders kazanımları, dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerde hangi çıktıların ölçüldüğü, öğrencilerin başarı durumu ve benzeri konular ele alınır. Ders ile ilgili yapılması düşünülen iyileştirmeler formun ilgili alanı doldurularak belirtilir.

Üniversitemizde akreditasyon teşvik edilmekte olup pek çok bölüm akredite/re akredite olmuştur. Akreditasyon durumu ve sertifikaları kamuoyu ile web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır. [OD5]

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.5--program-tasarimi-degerlendirilmesi-ve-guncellenmesi-pro-rev00.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.5-Müfredat Değişikliği ile İntibak İşlemleri Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞ.-BÖLÜM BAZLI-BAHAR DÖNEMİ-R.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5-MED 312 Öğrenci geri bildirimleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5-24.05.2024 Dışpaydaştoplantınotları_Ekonomi.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.5-Kodu Değişen ve Yeni Eklenen Dersler-.pdf](#)
- [\[7\]\(5\)B.1.5-Fakülte Kurulu Kararları\(04.06.2024\)-öğrenci geri bildirimi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.5-Öğrenci Merkezli Öğrenme-Öğretme İzlem Raporu-2.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim Öğretim süreçleri Altınbaş Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Altınbaş Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Eğitim Öğretim Politikası ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda yönetilmektedir. [1_OD3],[2_OD3],[3_OD3],[4_OD4],[OD5]

Altınbaş Üniversitesi, eğitim- öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek amacıyla; organizasyonel yapıya, bilgi yönetim sistemlerine ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim – Öğretim süreçleri; Rektör vekili sorumluluğunda öğrenci dekanlığı ve öğrenci işleri koordinasyonunda, Eğitim Öğretim Süreçleri Yönetimi İş Akış Şeması doğrultusunda yürütülür.[5_OD4] Öğrenci Dekanlığında Eğitim operasyon kıdemli uzmanı ve eğitim gelişim uzmanı istihdam edilmekte olup öğrenci merkezli eğitim, liderlik eğitimi gibi eğitimler birim tarafından planlanmakta ve organize edilmektedir. Uzaktan Eğitim Merkezi ve Akademik birimler eğitim süreçlerinde aktif rol oynamaktadırlar. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde paydaş katılımının sağlanması amacıyla Eğitim Öğretim Müfredat Komisyonu ile Bologna Eşgüdüm Komisyonu bulunmaktadır. Bölümlerden dekanlıklara gönderilen eğitim öğretime ilişkin talepler Fakülte Kurullarında

görüldükten sonra konusuna göre belirtilen kurullarda görüşülerek senato onayına sunulur. [6_OD4]

Eğitim süreçlerinde etkinliğin sağlanması için eğitimcilere yönelik kılavuzlar, videolar hazırlanmış ve UZEM tarafından yayınlanmıştır. [7_OD4],[OD4],[OD4]

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı, öğrenci merkezli eğitim, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu, belirtilen mevzuat, politika belgeleri, süreç akışı ve çerçevesinde birimlerce gerçekleştirilmekte olup, tüm süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin iç ve dış paydaş görüşleri öğrenci ve akademik personel anketleri, ders değerlendirme anketleri, görüş öneri platformu ve toplantılar yolu ile alınmakta ve PUKÖ döngüsü dahilinde iyileştirmeler planlanmaktadır.[8_OD5]

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.6-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.6-lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi-26022024-rg.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.6-uzaktan-egitim-uygulama-ve-arastirma-merkezi-yonetmeligi-08022019-mhk.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-EĞİTİM-ÖĞRETİM POLİTİKASI.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi İş Akış Şeması.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-egitim-mufredat-ve-intibak-komisyonu-yonergesi-08062023-mhk.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.6-AltınbaşUZEM-Egitmen-Sistem-Kullanım-Kılavuzu-.pdf](#)
- [\[8\]\(5\)B.1.6-İyileştirme Örneği.png](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Altınbaş Üniversitesi, öğrencilerini merkeze aldığı “öğrenci merkezli eğitim” sistemi ile eğitim süreçlerini yürütmektedir. Öğrenciyi aktif hale getiren, etkileşimli, öğrenci merkezli, süreç, performans odaklı, vaka/uygulama temelinde, aktif katılımlı, öğrenci ilgi ve motivasyonu odaklı öğrenme yöntemi gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim konusunda danışmanlık alınmış ve eğitim gören hocalar tarafında akademik birimlerde deneyim paylaşımları ve Öğrenci Dekanlığının kılavuz dokümanları ile süreç tam olarak oturtulmuştur. [1_OD4]

Kullanılan aktif öğrenme yöntemleri bölümlere göre değişmekte olup, kullanılan yöntem ve teknikler arasında; Sınıf anlaşması, buz kırma etkinliği, ders programı yazdırma ve paylaşma, ilk gün anketi, akran ve öz değerlendirme anketi, hilal oturumunda ilgili konuların paylaşımı, sınıf içi grup çalışması etkinlik ve geri bildirim, sınav uygulaması geri bildirimi, düşün eşleş paylaş yöntemi, dakika kağıdı uygulaması, etkileşimli laboratuvar, Belfast Publis colab yöntemi, değerlendirme portföyü, soru-cevap, örnek olay, simüle hasta, vaka çalışması, seminer çalışması/sunum, bireysel çalışma, grup çalışması, video örnekleri, beyin fırtınası, rol oynama, görüşme tekniği (uzman daveti), akran öğretimi, proje çalışması bulunmaktadır. [2_OD4]

2024 yılında yapılan iyileştirme ile her ders için hangi hafta hangi öğrenci merkezli eğitim tekniği uygulanacağını ders bilgi paketlerine yazılması sağlanmıştır. [3_OD4]

Uygulanan yöntem ve teknikler ayrıca öğrenci merkezli öğrenme öğretme izlem formunda da belirtilir. Dersi öğretim üyesi bir sonraki dönem için dersin içeriğinde, öğrenme yöntem ve tekniğinde veya ölçmede bir iyileştirme yapmayı düşünüyorsa formun iyileştirme alanında belirtebilir. [4_OD4]

Bahsedilen tüm faaliyetlere ek olarak benimsenen “öğrenci merkezli eğitim” yaklaşımı gereği, süreç boyunca öğrencinin aktif rol almasını teşvik etmek amacıyla çeşitli faaliyetler de (seminer, sergi, teknik gezi vb.) düzenlenmekte ve öğrencilerin eğitim süreçlerine katılımı desteklenmektedir

İlgili süreçlerin yanı sıra, öğrencilere kurum dışında deneyim kazandırmaya yönelik uygulamaya dayalı eğitim imkânlarını geliştirmek üzere farklı kurumlarla ilgili birim olan Staj ve CO-OP Müdürlüğü ile staj protokolleri imzalanmaktadır. [OD4],[5_OD4]

Öğrencilerin uzaktan eğitimi Adobe platformu ve Microsoft Temas üzerinden sağlanabilmektedir. Uzaktan

eğitime ilişkin yazılı ve görsel materyaller Adobe platformu üzerinden tüm öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur.

Öğrencilerin eğitim ve sektöre hazırlık süreçleri dışında sosyal faaliyetlere ulaşımını sağlamak için öğrenci kulüpleri ile faaliyetler yürütülmekte ve gerekli kaynak kurum tarafından karşılanmaktadır. Eğitim Öğretim Süreçleri Altınbaş Üniversitesi 2024 – 2027 Stratejik Planı amaç ve hedefleri arasında yer almaktadır. Süreç performans göstergeleri. İle takip edilmekte ve gerekli iyileştirme yapılmaktadır.[6_OD]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.1-Öğrenci Merkezli İnceleme ve Uygulamalar.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-LAW238-Akran Değerlendirme Formu.docx](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-Der Bilgi Paketi Ekran görüntüsü.png](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretim İzlem Raporu - Rev.0.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-staj-co-op-mudurlugu-surecleri-internship-and-co-op-education-director \(1\).docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.1-STRATEJİK PLAN PERFORMANS İNDİKATÖRLERİ İZLEM TABLOSU.xls](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları eğitim yöntemi de göz önünde tutularak mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim yaklaşımlarına (örgün, uzaktan) uygun ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği, farklı eğitim yaklaşımlarına uygun, dezavantajlı grupları da kapsayacak biçimde şeffaf ve tutarlı şekilde gerçekleştirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmeyi güvence altına almak için her dersin ölçme değerlendirme yöntem ve teknikleri, her bir tekniğin final notuna etkisi, harf notu dağılımı, başarılı olma koşulu önceden belirlenmiş ve ders bilgi paketlerinde ilan edilmiş ölçütlere dayanmakta ve izlenmektedir.[OD4] Tıp Fakültesi öğrencileri için Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesi oluşturulmuştur[1_OD3] Akademik birimlerde ölçme ve değerlendirme süreçleri “Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.[2_OD3] Altınbaş Üniversitesi öğrencilerinin başarılarının ölçüm ve değerlendirilmesi için derse/uygulamaya katılım, ara sınav, final sınavı, kısa sınav, ödev, proje, laboratuvar ve klinik uygulamalar, vaka çalışmaları gibi birden çok bileşen kullanılabilmekte ve tüm ölçme-değerlendirme yöntemleri ders ve dersin öğrenme kazanımları ile ilgili olmaktadır. Uygulamalı derslerin değerlendirilmesi bölümlere özgü olarak yapılmaktadır. [3_OD3][OD4] Dezavantajlı öğrencilerin ölçme-değerlendirme uygulamalarında öğrencinin ihtiyacına uygun olacak şekilde uygulamalar gerçekleştirilmektedir.[4_OD4] Uzaktan Eğitimde ölçme değerlendirme etkinlikleri için ödev hazırlama kılavuzu ve sınav uygulama kılavuzu hazırlanmıştır.[5_OD4],[6_OD4]

Ölçme değerlendirme sonucunda mutlak sistem veya bağıl sistem kullanılabilir. Bağıl sistem ile değerlendirme Bağıl Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda yapılır. [7_OD3] Sınav güvenliği her bölüm ve dersin özelliğine uygun olarak ele alınmakta ve birimler tarafından oluşturulan kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.[8_OD4],[9_OD4]

Ölçme değerlendirme faaliyetleri ile elde edilen başarı durumu ve beklenen öğrenme kazanımlarına ulaşılma durumu Öğrenci Merkezli Eğitim Öğretim formu içindeki matris ile izlenmektedir. Planlanan iyileştirme çalışması da ilgili forma yazılmaktadır.[10_OD4] Ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanakları öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimi, ölçme değerlendirme komisyonu, kararları, dış paydaş geri bildirimleri ile iyileştirilmektedir.[11_OD4],[12_OD4] Bu kapsamda öğrenciler ölçme ve değerlendirme ile ilgili görüş ve önerilerini ilk derste öğretim üyesi tarafından ders içerikleri hakkında bilgi verilmesi esnasında iletebilmektedir. Ayrıca sürekli açık olana görüş öneri platformu, anketler, toplantılar gibi değişik yöntemlerle görüş ve önerilerini sunmaktadırlar.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.2-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.2-tip-fakultesi-egitim-ogretim-ve-sinav-yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.2-myo-staj-ve-mesleki-uygulama-yonergesi-.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.2-Özel İhtiyaçlı Öğrencilerin Akademik Olarak Desteklenmesi Akademik ve İdari Personel Kılavuzu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.2-Sınav oluşturma kılavuzu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-ODEV_KILAVUZU.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.2-bagil-degerlendirme-yonergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.2-Sınav Kuralları Yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.2-SINAV KURALLARI.docx](#)
- [\[10\]\(4\)B.2.2-HUK308_23S_Öğrenci merkezli Öğrenme Öğretme İzlem Raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.2.2-Dış Paydaş Toplantı Raporu.docx](#)
- [\[12\]\(4\)B.2.2-Ölçme Değerlendirme Komisyon Tutanağı.docx](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemize öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınav doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Yatay ve Dikey geçiş ile öğrenci kabulünde önceki öğrenmenin tanınmasında iş yükü temelli krediler kullanılmakta, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve kurum yönergelerine uygun olarak öğrenci kabulü yapılmaktadır.[OD3],[1_OD3],[2_OD3],[3_OD3],[4_OD3] Ayrıca Fakülte bünyesinde oluşturulan Yatay Geçiş Komisyonu, Dikey Geçiş Komisyonu gibi komisyonlarda öğrenci transcriptleri alınan derslerin AKTS değerleri incelenmektedir. Öğrenci kabullerine ilişkin kararlar Fakülte kurulunda görüşüldükten sonra senatoda karar bağlanır.[5_OD4]

Yurt dışından öğrenci kabulü Yurt Dışından Öğrencilerin Lisans Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır. [6_OD3] Değişim Programı öğrencileri süreç Değişim Programları için Tam Tanıma yönergesine göre yönetilir. [7_OD3] Formal veya informal olarak öğrenilmiş yabancı dil bilgisi için Yabancı dil muafiyet işlemleri Yabancı Diller Yüksekokulu Ön Lisans, Lisans Ve Lisansüstü Programlar İçin Muafiyet Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.[8_OD3] Öğrenci kabulü ile yatay ve dikey geçiş ile kuralları web sitesinde paydaşlara duyurulur. [OD3],[9_OD3]

2024-2027 Stratejik Planımızda da Uluslararasılaşma Stratejik amaçlarımızdandır. Öğrencilerim değişim programlarından daha fazla yararlanmalarını sağlamak amacıyla belirli bölgelerde proje sayısının artırılması hedeflenmiştir. Erasmus birimi tarafından öğrencilerin değişim programlarından yararlanmalarını teşvik etmek için Erasmus program tanıtımları yapılmaktadır. Her programın Erasmus Koordinatörü mevcut olup öğrencilerin değişim programları ile ilgili soruları cevaplanmaktadır. Değişim programına katılan öğrencinin kredi kaybı olmaması için bölüm Erasmus koordinatörü ve danışmanı öğrenci ile birlikte değerlendirmeler yapar. Değişim programları ile ilgili ilanlar ve duyurulara web sitesi üzerinden erişilebilmektedir.[OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.3-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3-dikey-gecis-yonergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-egitim-mufredat-ve-intibak-komisyonu-yonergesi-08062023-mhk.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.3-Yanadal-ve-yandal-programi-yonergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.3-Fakülte Kurulu Kararları-Yatay geçiş 2024-05.docx](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.3-yurtdisindan-ogrencilerin-lisans-basvuru-ve-.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.3-ogrenci-degisim--programlari-icin-tam-tanima.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.3-ydo-muafiyet-yonergesi-karsilastirmali-son-hali-06042022.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.3-Web Ekran görüntüsü 2025-03-01 105312.png](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ile “Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” doğrultusunda yapılır. [1_OD3],[2_OD3]. YÖK tarafından gerçekleştirilen merkezi yerleştirme sınavlarında başarılı olan öğrenciler tercihlerine göre kayıt hakkı kazanırlar. Lisansüstü programlara ise, Altınbaş Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği kapsamında başvuru yaparak, koşulları sağlayan öğrenciler kayıt hakkı kazanır. Merkezi yerleştirme veya OSYM'nin yaptığı Yabancı Uyruklu Öğrenci Yerleştirme sınavı dışında kalan Çift ana dal ve yan dal programlarına başvuru, kabul edilme ve tamamlama süreçlerine ait kriterler, “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Altınbaş Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programları Arasında Yatay Geçiş Yönergesi ve Dikey Geçiş Yönergesi, Çift Anadal Ve Yandal Programı Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilir.[OD3] [3_OD3],[4_OD3],[5_OD3]

Herhangi başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ve başarılı olduğu derslerden eşdeğer niteliğinde bulunanların üniversiteye transfer işlemleri bölüm İntibak Komisyonunca AKTS İş yükü temelinde yapılır.. Değişim Programlarında öğrenci ders iş yükü kredisi ilave çalışmaya gerek olmayacak şekilde planlanır. [6_OD4] AKTS ile ilgili kurallar Erasmus Ve Değişim Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesinde belirtilmiş ve paydaşların bilgisine web sitesi aracılığı ile duyurulmuştur.[7_OD3] Çift Diplomalı Türk-Alman Hukuk Lisans Programı, Çift Diplomalı Türk-Alman Hukuk Lisans Programı yönergesi ile düzenlenmiştir[8_OD3]

Öğrencilerin diploma ve sertifikaları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na Diploma ve Mezuniyet yönergesine uygun olarak yapılır.[8_OD3] Her program için kazanılan derece, derecenin düzeyi, kabul ve kayıt koşulları, önceki öğrenmenin tanınması, yeterlilik koşulları ve kuralları, program profili, mezunların istihdam profilleri, üst programlara geçiş, mezuniyet koşulları, bölüm olanakları gibi detaylı bilgiler her akademik birim için ders bilgi paketlerinde bulunmaktadır. [OD4]

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.4-lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi-26022024-rg.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.4-onlisans-ve-lisans-programlari-arasinda-yatay-geci.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.4-onlisans-ve-lisans-programlari-arasinda-yatay-geci.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.4-cift-anadal-ve-yandal-programi-yonergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.4-dikey-gecis-yonergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.4-ogrenci-degisim--programlari-icin-tam-tanima-yonergesi-04102018-mhk.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.4-erasmus-ve-degisim-programlarinin-yurutulmesine-iliskin-usul-ve-es.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.4-Diploma ve Mezuniyet Yonergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde öğrenme ortam ve kaynakları içerisinde derslikler, her yerleşkede bulunan kütüphane, merkezi laboratuvar, bilgisayar laboratuvarları, atölyeler, uygulama hastanemiz, sportif alanlar ve Uzaktan eğitim, EWİ gibi öğrenci bilgi yönetim sistemleri yer almaktadır. [1_OD3] Uygulamalı eğitimler için kullanılan laboratuvar, mahkeme, atölye ve stüdyo gibi alanlarda ihtiyaç duyulan alt yapı sağlanmıştır.

Altınbaş Üniversitesi öğrencileri, ilk kaydoldukları yıldan mezun olma sürecine kadar kullandıkları EWİ (Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi) sistemi içerisinden dersleri ile ilgili detaylı bilgilere ulaşabilmekte olup bu platform öğrencilerin ders kaydı, transkript, tekrar dersleri, ders değerlendirme anketleri, ders programı, ödeme/mali bilgileri, çift anadal/yandal başvuru süreçleri gibi detaylı bilgilere ulaşabildiği bir bilgilendirme portalıdır. Bu hizmetlerin tamamına öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından 7/24 ulaşılabilir [2_OD5]

Uzaktan öğrenme portalı UZEM sanal öğrenme ortamlarımızdan biridir. UZEM kullanımına ilişkin öğrenciler ve öğretim elemanları için 30 kadar kılavuz belge oluşturulmuş ve aynı platforma yüklenmiştir. [OD5] UZEM platformundan Adobe programı ile öğrencilerin birbirleri ile ve hocalarıyla etkileşim içinde ders yapmaları, kaynak paylaşımları mümkündür. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeyi sağlayan özelliğindedir. Uzaktan eğitim

uygulamaları "Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" doğrultusunda yönetilmektedir.[3_OD4]

Üniversitemiz yerleşkelerinde 9545,53m² alana ve 2218 oturma kapasitesine sahip toplam 132 adet laboratuvar ve stüdyo bulunmaktadır. Tüm laboratuvarlar ve stüdyolar Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları asgari standartlarına uygundur. Mühendislik, Medikal laboratuvarları 5 m²/kişi, bilgisayar laboratuvarları 3,5 m²/kişi, mimari çizim atölyeleri 2,5 m²/kişi, tasarım stüdyoları 3 m²/kişi ve seramik stüdyosu 6 m²/kişi standardını sağlamaktadır. Öğrenim alanları (Derslik, laboratuvar, sağlık hizmet alanı, kütüphane, sosyal alan, kantin, kafeterya vb.) ile ilgili bilgiler yıllık olarak takip edilmektedir. Öğrenim alanlarına ilişkin alan bilgilerini içeren liste ekler bölümünde sunulmuştur.[4_OD4]

Üniversitemizin her yerleşkesinde Kütüphane bulunmaktadır. Üniversitemiz kütüphanelerinde 108.431 adet basılı kaynak, 664.951 elektronik kaynak bulunmaktadır. Bu bilgiler yıllık olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca kütüphane ile ilgili geri bildirimler kütüphane tarafından yapılan anketler ve öğrenci memnuniyet anketleri ile alınmaktadır.

Çeşitli bölüm ve fakültelerde özellikle uygulamalı dersler için öğrenme kaynaklarını arttırmak amacı ile derslere uzman konuşmacılar konuk olarak davet edilmektedir.[5_OD4]

Öğrenme kaynaklarının yeterliliği yıllık olarak öğrenci sayıları ile karşılaştırılarak ve öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirimleri ile izlenmektedir. Öğrenci ve öğretim üyeleri öğrenme ortam ve kaynakları ile ilgili görüş ve önerilerini paydaş görüş öneri platformundan her zaman iletebilmektedir.[OD4] Öğrenci memnuniyet anketlerinin boyutlarından biri Öğrenme Ortam ve Kaynakları ile ilgilidir. 2024 yılında yapılan Öğrenci Memnuniyet anketinde bu oran %77,2 bulunmuştur.[6_OD4] Üniversitemizde geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-Kaynaklar.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)B.3.1-EWI Tanıtım Sunumu.pptx](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.1-uzaktan-egitim-uygulama-ve--arastirma-merkezi-yonetmeliği-08022019-mhk.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-Öğrenim Alanları.docx](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.1-Uzman Konuşmacı.jpg](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ -ÖĞRENME ORTAM VE KAYNAKLARI.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.1-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ -ÖĞRENME ORTAM VE KAYNAKLARI-1.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizdeki eğitim süreçlerine ilişkin olarak tüm öğrencilerimizin akademik danışmanlık süreçleri, Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında sağlanmaktadır.[1_OD4] Ayrıca Danışmanlık süreç kartımız bulunmaktadır.[2_OD4] Öğretim üyeleri, öğrencilere ders seçimlerinden akademik başarısının izlenmesine kadar birçok alanda destek vermekte olup her öğrenci için hem akademik hem de tez danışmanı atanmaktadır. Danışman görüşme gün ve saatleri belirlenmiş ve web sitesinden ilan edilmiştir. [OD4] Yüksek Lisans öğrencileri iletişim ve akademik danışmanlık için ayrı bir platform oluşturulmuştur. [2_OD4] Görüşmeler bu platformdan yapılarak öğrenci maillerinin diğer postalar arasında kaybolması önlenmiş ve öğrencinin gelişimi daha rahat takip edilebilir hale gelmiştir.[3_OD4]

Psikolojik Danışmanlık hizmetleri Öğrenci Dekanlığı ve APAM (Altınbaş Üniversitesi Psikolojik Araştırmalar Uygulama Merkezi) işbirliği ile yürütülmektedir. Psikolojik Destek başvurusu internet üzerinden başvuru formu aracılığıyla yapılabilmektedir. Psikolojik destek ile ilgili birçok yayın da Psikolojik Destek web sayfasında yayınlanmıştır. [OD_4]

Üniversitenin Kariyer Merkezi Hizmetleri Öğrenci Dekanlığı tarafından verilmektedir. Kariyer merkezi farklı sektörlerden firmalarla ve kamu kuruluşuyla iş birlikleri yaparak öğrencilerin istihdam olanaklarını ve iş dünyasına hazır oluşlarını artırmayı hedeflemektedir. Öğrenci toplulukları ve işverenlerle iş birliği içinde

düzenlenen Kariyer Günleri, öğrencilerle iş dünyasını bir araya getiren önemli bir etkinliktir.[4_OD4] Kariyer Merkezi, öğrencilere özgeçmiş hazırlama, iş mülakatlarına hazırlık gibi konularda rehberlik ve destek sağlamaktadır. Kariyer merkezi faaliyetlerini öğrencilere web sitemiz üzerinden duyurmaktadır. [OD4]

Altınbaş Üniversitesi Öğrenme ve Öğretimde Mükemmeliyet Birimi, öğrencilere öğrenme süreçlerini geliştirme ve akademik başarılarını artırma konusunda destek sağlamayı amaçlamaktadır. Uzaktan eğitim süreçlerine yönelik olarak, öğrencilerin akademik gelişimini desteklemek amacı ile akademisyenlere Öğrenci Merkezli Eğitim Kitapçığı gibi çeşitli kaynaklar ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. [5_OD4]

Öğrenci Danışmanlık süreçleri, Psikolojik Destek Hizmetleri ve Kariyer Destek hizmetlerinden memnuniyet Öğrenci Memnuniyet Anketi içinde ayrı olarak izlenmekte olup sonuçlar kalite komisyonunda değerlendirilerek iyileştirme planlanmaktadır. [6_OD4][7_OD4][8_OD4][9_OD4][10_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.2-akademik-danismanlik-yonergesix.pdf
- [2](4)B.3.2-ogrenci-danismanlik-surec-karti.docx
- [3](4)B.3.2-THESIS-SYSTEM.png
- 4B.3.2-MMF KARİYER GÜNLERİ.png
- [5](4)B.3.2-OGRENCI-MERKEZLI-INCELEME-VE-UYGULAMALAR.pdf
- [6](4)B.3.2-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET -DANIŞMANLIK.pdf
- [7](4)B.3.2-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET -PSİKOLOJİK HİZM..pdf
- [8](4)B.3.2-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET -KARİYER.pdf
- [9](4)B.3.2-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ YÜZDELER.pdf
- [10](4)B.3.2-İyileştirme.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizin aktif faaliyette olduğu 3 yerleşke mevcut olup tesis alanları yıllık olarak izlenmekte ve öğrenci sayılarına göre ihtiyaçlar belirlenmektedir. Altınbaş Üniversitesi, sosyal tesisler, yurtlar, yemekhaneler, teknoloji destekli çalışma alanları ve sağlık hizmetleri gibi öğrencilere sunulan olanakları, kullanıcı anketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda her yıl iyileştirmektedir. Tesis yönetiminde Güvenlik İşleri Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri daire Başkanlığı sorumlu olup izlem birimler tarafından koordine biçimde yürütülmektedir. 2024 yılı tesis alan bilgileri aşağıdaki gibidir;

Kullanım Amacı	Mahmutbey Teknoloji Yerleşkesi	Bakırköy Sağlık Yerleşkesi	Gayrettepe Sosyal Bilimler Yerleşkesi
Eğitim 1	6132,93	6572,76	3404,57
Araştırma 2	405,12	1393,3	80,79
Yönetim 3	4480	2329,37	2068,89
Sağlık Hizmeti 4	29,34	2485	33,8
Kütüphane 5	1807,19	1193,2	880,83
Top./Kon. Sal. Alanı 6	883,16	124,9	445,62
Sosyal Alanlar 7	2384,3	3011,65	2336,06
Spor Alanları 8	0	218	0
Ticari Alanlar 9	254,01	66,7	63,39
Barınma 10	0	0	0
Islak Hacimler 11	678,64	700,1	432,78
Sirkülasyon Alanları 12	5431,48	7099,79	2901,21
Otopark 13		7324,95	3428,57
Diğer 14	4150	9691,75	4188,43
Toplam Açık Alan 15	13902,61	2578	2043,1
Nitelikli Açık Alan 16	9634,23	1437,4	1732

Açıklamalar

- ¹; Derslik, Amfi, Seminer Odaları, Özel Amaçlı Eğitim Alanları, Eğitime Yönelik Laboratuvarlar, Diğer Eğitim Alanları
- ²; Araştırma ve Uygulama Merkezi, Merkezi Laboratuvar, Diğer Araştırma Laboratuvarları, Teknoloji Transfer Ofisi, Diğer Araştırma Alanları
- ³; Akademik Yönetici ve Akademik Personel Ofisleri, İdari Yönetici ve İdari Personel Ofisleri, Diğer
- ⁴; Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi/Tıp Fakültesi Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Uygulama ve Araştırma Merkezi/Diş Hastanesi, Mediko-sosyal, Diğer Sağlık Hizmet Alanları
- ⁵; Sesli Alanlar, Sessiz Alanlar, Özel Çalışma Alanları, Diğer Kütüphane Alanları
- ⁶; Kongre Merkezi, Konferans Salonu, Toplantı Salonu, Diğer Top./Kon. Salonu Alanları
- ⁷; Merkezi Yemekhane/Menza, Kantin, Kafeterya, Öğrenci Klüpleri Odaları, İbadethaneler, Diğer Sosyal Alanlar
- ⁸; Kapalı Nitelikteki Spor Salonu, Yüzme Havuzu, Antreman Sahası, Tenis Kortu, Basketbol Sahası, Voleybol Sahası, Halı Saha, Tırmanma Duvarı, Stadyum, Diğer Kapalı Spor Alanları
- ⁹; Girişimciler Tarafından Kiralanan Alanlar, Üniversite Tarafından İşletilen Alanlar, Girişimciler Tarafından İnşaa Edilen ve İrtifak Hakkı Tesis Edilen Alanlar, Diğer Ticari Alanlar
- ¹⁰; Öğrenci Yurdu, Öğrenci Evi, Personel Lojmanı, Uygulama Otel, Misafirhane/Konukevi
- ¹¹; Tuvalet, Banyo/Duş
- ¹²; Kullanıcı Sirkülasyonu (koridor, merdiven, fuaye vb.), Hava Sirkülasyonu (Galeri Boşluğu)
- ¹³; Kapalı Otopark (Açık otoparklar dahil edileyecektir.)
- ¹⁴; Bilgi İşlem/Sistem Odası, Tesisat Odası, Atölye, Tesisat Birimleri (havalan. santrali, jeneratör ve elektrik odası, ısı merkezi gibi), Arşiv, Depo, Matbaa/Baskı Mer., Hangar
- ¹⁵; Eğitim öğretimin devam ettiği yerleşkelerdeki tüm açık alanlar dahil edilmelidir.
- ¹⁶; Açık spor alanları ve yürüme/koşu yolları, bank, masa, oturma grupları, oyun/eğlence ve spor aletleri ile donatılarak, peyzajı yapılmış kullanıcıların aktif kullanımına açık olarak oluşturulmuş doğa koşullarına açık alanları ifade etmektedir. Üzerine bina yapılmış yerleşkeler dışındaki ve/veya sayılan özelliklere sahip olmayan boş açık alanlar ve açık otoparklar açık alan hesabına dahil edilmemelidir.

Üniversitemizde Mahmutbey Yerleşkesinde görev alan personelin servis imkânı ve öğrencilerin yerleşkeler arası shuttle imkânı bulunmaktadır. Üniversitemizin yerleşkeler arası ulaşımını sağlamak için 6 adet shuttle aracımız bulunmakta olup saatleri planlanmış iç iletişim platformumuz olan alyans sistemi üzerinden duyurulmaktadır.[1_OD4]

Altınbaş Üniversitesi kütüphanesi, öğrencilerin kesintisiz çalışma ortamına erişimini sağlamak amacıyla, 7 gün 24 saat açık olan çalışma salonları sunmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını verimli geçirebilmeleri için, kütüphane içerisinde özel alanlar bulunmakta olup ayrıca üniversite içerisinde yer alan tüm kaynaklara çevrimiçi olarak erişim sağlanabilmektedir. [OD4] Kütüphane binasında, engelli kullanıcıların erişimini kolaylaştırmak adına gerekli tüm teknik altyapı ve uygun çalışma ortamları

sağlanmaktadır. Örneğin görme engelli öğrenciler, “Görme Engellilere Yönelik İnternet Kütüphanesi” uygulamasından faydalanabilmekte ve sesli kitapla erişebilmektedir.[OD4]

Üniversitemizde Bilgi Sistemleri kapsamında birbiri ile bir çok hizmet verilmektedir. Bu hizmetler ilişkin kısa bilgi ve kullanıcı yüzü görselleri oluşturulmuş ve ekte sunulmuştur. [2_OD5]

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.3-shuttle-saatleri.xlsx](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-BTGDB-Uygulamalar.docx](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı gruplar, Ekonomik, sosyal, kültürel, coğrafi veya diğer nedenlerle eğitim hayatında zorluklar yaşayan, engelli öğrenciler, sığınmacılar, mülteciler, depremzedeler, ekonomik durumu yetersiz öğrenciler, göç ve savaş mağdurları gibi grupları ifade eder. Dezavantajlı öğrenci grupları için çalışmalar Öğrenci Dekanlığı tarafından planlanmaktadır. Engelli öğrencilerimizin eğitim ve öğretim süreçlerini desteklemek amacıyla, bireysel ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda çeşitli düzenlemeler sağlanmaktadır. Öğrenciler, ders kayıtlarını alabilmek için kayıt cihazı kullanabilir, sınav öncesinde öğretim görevlilerinden ders notları edinebilir ve gerektiğinde derslerin tekrarı yapılabilir. Ayrıca, sınavlarda ek süre verilmesi, bireysel sınav ortamı sağlanması, işaretleyici veya okuyucu desteği sunulması gibi kolaylaştırıcı önlemler uygulanmaktadır. 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporunda da belirtildiği üzere YÖK Engelsiz Üniversite Ödüllerinde, Üniversitemiz Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans ve diğer tüm akademik birimleri ile 10 fakültede Yeşil Bayrak ödülünü almış ve geçerliliği hala devam etmektedir. Mekânda Erişilebilirlik Turuncu bayrak ödülü 3 fakültemizde (Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi) bulunmaktadır. Aynı zamanda da 3 yerleşkemizde de bulunmaktadır. Eğitimde Erişilebilirlik için 11 Fakültemizde Yeşil Bayrak Ödülü bulunmakta olup geçerliliği devam etmektedir. Aynı zamanda 3 yerleşkemizde de bulunmaktadır.

Dezavantajlı öğrenciler ile ilgili süreçlerin yönetimi Engelsiz Altınbaş Prosedürü ve Engelsiz Altınbaş Süreç Akışı doğrultusunda yönetilmektedir. [1_OD],[2_OD] Düşük gelir grubundaki öğrenciler için burs imkanları sağlanmaktadır. Bursların verilmesi Burs Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır.[3_OD4]

Dezavantajlı bireylerin ihtiyaçları öğrenci dekanlığı tarafından sorgulanmakta ve bildirdikleri ihtiyaçları karşılanmaktadır. Özellikle sınav dönemlerinde dezavantajlı öğrenciler yalnız bırakılmamaktadır. Böylece eğitimde eşitlik ilkelerine uygun süreçler sağlanmaktadır.

Dezavantajlı grupların süreçlerden memnuniyeti **Öğrenci Memnuniyet Anketlerinde** ayrı olarak analiz edilmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır. [4_OD4][5_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.4-ÖDK PR 01 Engelsiz Altınbaş proseduru Rev00.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-engelsiz-altınbaş-alt-surec-akisi---rev0.doc](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.4-burs-yonergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ - DEZAVANTAJ.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.4-Geriş_Öneri_Geridönüş.png](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde sosyokültürel ve sportif faaliyetler; Öğrenci Dekanlığı ve Etkinlik Birimi tarafından organize edilmekte ve çalışmalar takip edilmektedir. Öğrenci kulüplerine yönelik Öğrenci Kulüpleri Yönergesi mevcuttur. [1_OD4] Her kulüp bir kulüp tüzüğü oluşturur. Öğrenci kulüpleri ile ilgili Kulüp_Kurma_Alt_Süreç_Akışı, Kulüp_Etkinlik_Alt_Süreç_Akışı bulunmaktadır.[2_OD4] [3_OD4] Etkinlikler Etkinlik ve Organizasyon Prosedürü doğrultusunda planlanır ve uygulanır [4_OD4]

Üniversite iç Spor Organizasyonları Öğrenci Dekanlığı koordinasyonunda akademik dönem başlarında belirlenen ve kiralama süreçleri tamamlanan alanlarda belirtildiği gibi yürütülür. Üniversitemizde öğrencilerin dahil olabileceği 13 adet sportif branş bulunmakta olup bu sayılar yıllar itibarı ile takip edilmektedir. 2024 yılında öğrencilere yönelik yapılan toplam sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında toplam 354 etkinlik yapılmış olup, 2024 yılı faaliyet raporunda bu etkinliklerin detaylarına ulaşılabilmektedir.[5_OD4]

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile ilgili görüşleri Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Rektörü-Öğrenci Buluşmaları, kalite web sitesindeki paydaş görüş öneri sistemi üzerinden alınmakta ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler planlanmaktadır. [OD4][6_OD4],[7_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-ogrenci-kulupleri-yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.5-kulup-kurma-alt-surec-akisi---rev0.doc](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-kulup-etkinlik-alt-surec-akisi---rev0.doc](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-etkinlik-ve-organizasyon-proseduru.docx](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.5-2024_Faaliyet_listesi.docx](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.5-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ-YERLEŞKE.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.5-ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ANALİZİ YÜZDELER.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Nitelikli eğitimin sağlanabilmesi için öğretim elemanı sayısı ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarının, verilen ders içeriğiyle uyumu önemli bir kriterdir. Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlilerinin atamaları Üniversitemizde, Atama, Yükseltme ve Görevlendirme uygulamaları YÖK'ün belirlediği 2547 sayılı mevzuat çerçevesinde ve gereklilikler kapsamında yapılmaktadır. Görevlendirmeler; **Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Asgari Koşulları ve Öğretim Elemanı Görevlendirme Usul ve Esasları**'na göre **Akademik Personel Atama-Yükseltme ve Sahihlik Komisyonu** çerçevesinde yapılır.[1_OD4][2_OD4][3_OD4] [OD4] Atamalarda ilgili bilim alanının ve programın gerektirdiği eğitim ve yabancı dil koşulları göz önünde bulundurulur.

Akademik Atama ve yükseltme kriterleri belirlenmiş olup web sitemizde İnsan Kaynakları Alanında kamuoyuna duyurulmuştur.[OD4] Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygunluğu açısından sürekli izlenmekte, gerektiğinde ilgili komisyonda tartışılarak iyileştirme önerileri sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.1-ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-asgari-kosullari-.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.1-ogretim-elemanı-gorevlendirme-usul-ve-esaslari.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.1-akademik-atama-yukseltme-ve-sahihlik-komisyonu-calisma-usul-ve-esaslari.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının gelişimini desteklemek, yetkinliklerini artırmak için Öğrenci Dekanlığı yapısı altında Öğrenci Merkezli Eğitim Eğitimleri yapılmıştır.[1_OD4] Bu eğitimlere katılan grup kendi akademik birimlerinde deneyim paylaşım toplantıları yapmış, ayrıca üniversite bazında deneyim paylaşım toplantıları yapılmıştır. Öğrenci Merkezli eğitimin Eğitimciler için Kolaylaştırılması amacıyla bir kılavuz hazırlanarak tüm akademik kadroya gönderilmiştir.[2_OD4] Ayrıca web sitesinden de erişim sağlanabilmektedir. [OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.2-TOPLANTI FOTOĞRAFI-2024.jpg](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.2-OGRENCI-MERKEZLI-INCELEME-VE-UYGULAMALAR \(1\).pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.4.2-Öğrenme Merkezi E- Posta Görüntüsü.png](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizdeki eğitim faaliyetlerini de içeren Akademik Performans Sistemi, "Akademik Performans Sistemi Usul ve Esasları" doğrultusunda uygulanmaktadır.[1_OD3] Akademik personel tarafından Akademik Performans Sistem üzerinden girişleri yapılan faaliyetler ilgili birim yöneticilerine iletilerek birim yöneticisi tarafından doğrulanmakta, ardından, "Performans Değerlendirme Komisyonu" tarafından *Akademik Performans Sistemi Usul ve Esasları* çerçevesinde değerlendirilmektedir. Her dönem yapılan öğrencinin öğretim üyesini değerlendirme anketinde öğretim üyesinin öğrenci merkezli uygulamaları uygulama durumu ölçülmektedir. Kalite Komisyonunda alınan karar ile akademik yıl açılışlarında 4,5 ve üzeri ve en az 10 öğrenci tarafından değerlendirilen öğretim elemanlarına teşekkür belgesi takdimi yapılmasına karar verilmiştir. [2_OD4][3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-Akademik Performans Sistemi Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-4,50 ÜZERİNDE DEĞERLENDİRİLEN ÖĞRETİM ÜYELERİ LİSTESİ.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.3-Teşekkür Belgesi Hazırlama.png](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Altınbaş Üniversitesinde araştırma süreçleri tamamen YÖK standartlarında yürütülmekte ve vakıf yükseköğretim kurumlarıyla ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak işletilmektedir. Araştırma süreçlerinde TÜBİTAK, TÜSEB ve diğer ulusal araştırma fon sağlayıcılarının belirlediği standartlarda hizmet sunulmakta ve araştırmacıların katılımı teşvik edilmektedir. 2023 Kurum İç Değerlendirme Raporunda da belirtildiği gibi üniversitemizin araştırma süreçlerinin yönetimi ve akademik araştırma yetkinliğini geliştirmek amacıyla Araştırma Dekanlığı kurulmuştur. Altınbaş Üniversitesi, Türkiye'deki ilk ve tek Araştırma Dekanlığı birimine ev sahipliği yapmaktadır. [OD5] Araştırma süreçleri Rektörlük liderliğinde Araştırma Dekanlığı tarafından yönetilmekte olup Araştırma Dekanı ve uzmanlarının görev tanımları bulunmaktadır. [10_OD4],[11_OD4],[12_OD4] Araştırma Politikamız diğer politikalarımız ile etkileşim halinde oluşturulmuş ve web sayfamızda paydaşlarımıza duyurulmuştur. [OD4]

Araştırma süreçlerinin yönetilmesine ilişkin kurallar **Altınbaş Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi** ve **Altınbaş Üniversitesi Akademik Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi**nde belirlenmiş ve doğrultuda yönetilmeye devam edilmektedir. [1_OD3][2_OD3] Altınbaş Üniversitesinin tüm araştırma faaliyetleri, kurulduğu günden bu yana yürütülen tüm araştırma projesi bilgileri kamuoyuna açık bir biçimde paylaşılmaktadır. Tüm süreçler yönergelere uygun olarak ve %100 şeffaf olarak yürütülür. Bu bilgilere araştırma dekanlığı web sayfası aracılığı ile ulaşılabilir. [OD4] Araştırma süreçlerinin katılımcı anlayışla yürütülmesi amacıyla kurulmuş olan **Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu** ve **Akademik Teşvik Komisyonu**, **Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu**, **Fikri ve Sınai Haklar Komisyonu** ile süreçler koordine edilmektedir. [OD4]

Bu çerçevede, araştırma süreçlerinin, akademik etik standartlarına uygunluk ve bilimsel katkı öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Araştırma projelerinin yönetimi, başvuru aşamasından sonuçların değerlendirilmesine ve yayınlanmasına kadar olan süreçlerde disiplinler arası iş birliğini teşvik ederek bilimsel üretkenliği artırmayı amaçlamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme Performansının yükseltilmesi Altınbaş Üniversitesi'nin 2024-2027 Stratejik Planı

stratejik amaçları arasında yer almaktadır. [OD5]

Bu kapsamda Stratejik Hedefler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- Ar-Ge İnsan Kaynağı Kapasitesi ve Niteliğinin Güçlendirilmesi,
- Araştırma Kariyerlerinin Çekiciliğinin ve Sürdürülebilirliğinin Arttırılması,
- Telif Haklarıyla İlgili Akademik Çalışmaların Teşvik Edilmesi ve TTO'lara Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi,
- Kurumlararası İşbirliklerini, Disiplinler arası Girişimleri, Sinergi Yaratacak Ortak Girişimleri Özendirecek Mekanizmaların Etkinliğinin Sağlanması,
- Doktora ve Doktora Sonrası Araştırmacılar İçin Çalışma ve Araştırma İmkanlarının İyileştirilmesi ve İzlenmesi,
- Araştırma Süreçlerinin Etkin Yönetimi ve Kaynakların İzlenmesi,
- Öncelikli Araştırma Alanlarının Teşviki,
- Araştırma Performansının Rakip Üniversiteler ile Kıyaslanması hedeflenmektedir

Araştırma Dekanlığı iç ve dış paydaşların katılımı ile kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik edici çalışmalar yürütmektedir. TÜBİTAK, AB, TÜSEB, İSTKA gibi fonlarla ilgili duyurular Akademik personele mail yoluyla ve Araştırma Dekanlığı web sayfası üzerinden duyurulmakta ve bu programların tanıtımı yapılmaktadır.

Altınbaş Üniversitesindeki araştırma süreçleri aşağıdakileri kapsar:

- Kurum içi araştırma projeleri fonları:
 - Bilimsel araştırma projesi (BAP)
 - Öncelikli alan araştırma projesi
 - Lisansüstü tez projesi
 - Altyapı projesi
- Hızlı araştırma fonları
- Yayın teşvik süreçleri
- Konferans katılım destekleri
- Patent ve faydalı model tescil süreçleri
- Dış kaynaklı proje hazırlama ve yürütme destekleri

Araştırma süreçlerinin yönetiminde paydaş katılımı sağlanmaktadır. Bu kapsamda Araştırma Dekanlığı, paydaşı olduğu TÜBİTAK, Koç Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, İTÜ ve Türkiye Araştırma Dekanlıkları Araştırma Grubu ile aktif olarak toplantılara katılmakta ve deneyim paylaşımında bulunarak gelişmeleri izlemektedir. [3_OD4] İç paydaş katılımı araştırma dekanlığı tarafından yapılan değerlendirme toplantıları, akademik personel memnuniyet anketleri, dış paydaş anketleri ve akademik birim yöneticilerinin kendi birimleri ile yaptıkları toplantılarda aldıkları geri bildirimleri ilgili kurullarda ve senato toplantılarında iletmeleri suretiyle gerçekleşmektedir. [4_OD4],[5_OD4]

Araştırma süreçlerinin izlemi Stratejik plan indikatörleri, Rektörlük ve Araştırma Dekanlığının organize ettiği değerlendirme toplantıları, birimler ile yapılan değerlendirme toplantıları ve geri bildirimler doğrultusunda yapılmaktadır. Geri bildirimler sonucunda PUKÖ döngüsü ile iyileştirme planlanmaktadır.[6_OD4],[7_OD4],[8_OD4]

Araştırma Dekanlığı uygulamalarının etkinliğini PUKÖ döngüsü doğrultusunda izlemektedir. Uygulamalar sonucu; 2024 yılında Altınbaş Üniversitesi, dünya üniversitelerinin bilimsel araştırma ve inovasyon etkisinin sıralandığı SCImago University Rankings 2024 Raporu'nda listelenen 140 Türk üniversitesi arasında araştırma etki alanı kategorisinde genel listede 31, vakıf üniversiteleri arasında da 11. sırada yer aldı. İnovasyon etki alanında ise genel listede Altınbaş Üniversitesi 49, vakıf üniversiteleri arasında ise 16. sıraya yerleşti. [OD4]

Üniversitemiz her iki kategoride en iyi çeyreklik değer olan Q1 diliminde gösterildi. SCOPUS yayın ve atıf verilerine dayanarak bağımsız olarak hazırlanan rapora göre Altınbaş Üniversitesi, Dış Hekimliği alanında 6, Mühendislik ile Bilgisayar Bilimleri alanında 10, Tıp alanında ise vakıf üniversiteleri arasında 11. sırada yer aldı. Öğrencilerimiz ile birlikte gerçekleştirilen araştırma projesi örnekleri aşağıdaki gibidir.

- TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programında üniversitemiz tarafından yapılan 21 başvurumuz desteklenmeye hak kazandı. 35 başvurumuzun %60'ının

desteklendiği programda, üniversitemizin farklı disiplinleri ve akademik birimleri başarı gösterdi.

- Üniversitemizin İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık bölümü öğrencileri, DASK'ın düzenlediği 2024 Depreme Dayanıklı Bina Tasarımı Yarışması'ndan da iki ödül aldı. Sektörel iş birliği ile üniversitemizin Robotaksi Binek Otonom Araç Takımı EVA OTONOM Takımı, Kritik Tasarım Raporunu başarıyla tamamlayarak, 82.67 puan ile bir sonraki aşama olan Test Videosu ve Simülasyon Sunumuna geçmeye hak kazandı.
- Elektrikli Araç Takımı EVA TEAM, 12-17 Ağustos 2024 tarihleri arasında TEKNOFEST kapsamında yapılan ve TÜB TAK tarafından düzenlenen, bu yıl 20. kez gerçekleştirilen Uluslararası Efficiency Challenge Elektrikli Araç Yarışması'nda, toplamda 600'ün üzerinde ba vuru arasından final yarışlarına katılmaya hak kazanarak Elektromobil kategorisinde 4. oldu.
- Altınbaş Üniversitesi Elektrikli Araç Takımı EVA TEAM, 5-8 Eylül 2024 tarihleri arasında TEKNOFEST kapsamında yapılan ve Cansever Vakfı tarafından düzenlenen, bu yıl 2. kez gerçekleştirilen Psikolojide Teknolojik Uygulamalar Yarışması'nda final yarışlarına katılmaya hak kazanarak 3. oldu.
- İnsansız Hava Araçları Takımımız TUAV, 19-23 Eylül 2024 tarihleri arasında TEKNOFEST kapsamında yapılan ve TÜBİTAK tarafından düzenlenen Uluslararası İnsansız Hava Araçları Yarışması'nda hem sabit hem döner kanat kategorilerinde, Finale kalmaya hak kazanan takım olarak yarışmayı başarıyla tamamladı.

Araştırma Dekanlığı toplumsal katkı kapsamında Nisan ayında, Bahattin Yıldız Anadolu Lisesi Öğrencilerine araştırma-geliştirme süreçlerinin önemi ve üniversitemizde katılabilecekleri projeler hakkında bilgi verildi. 23 Mayıs tarihinde, Türkiye çapında 207 başvuru arasında desteklenmeye hak kazanan 57 proje arasında yer alan TUBİTAK 4007 projesinde Bağcılar İlçe Milli eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılmış. Bağcılar İlçe Milli eğitim Müdürlüğünün yürütücü, üniversitemizin paydaş olduğu proje ile üniversitemiz, bilim ve teknolojinin daha erişilebilir hale getirilmesi ve gençlere teşvik edilmesi konusunda ayrıcalıklı bir sorumluluk üstlenmiştir. [OD_4]

Araştırmaların etik yönden incelenmesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu ve Sağlık Bilimleri Bilimsel Araştırma Etik Kurulu tarafından yapılmaktadır. [OD_5],[OD_5]

Süreç Sürekli Kalite İyileştirme ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenmeye devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-bilimsel-arastirma-projeleri-yonergesi.pdf
- [2](3)C.1.1-au-akademik-yayinlari-ve-etkinlikleri-tesvik-yonergesi.pdf
- [3](4)C.1.1-İTÜ Ziyareti.pdf
- 4C.1.1-Araştırma Memnuniyet Anketi.pdf
- [5](4)C.1.1-HASHTAG KALİTE-Sayfa 25-26.pdf
- [6](4)C.1.1-İyileştirme Örneği.png
- [7](4)C.1.1-İyileştirme-Mütevelli Heyeti Kararı 2025_03 Md-16.pdf
- [8](4)C.1.1-İyileştirme-Mütevelli Heyeti Kararı 2025_03 Md-15.pdf
- [9](4)C.1.1-TUBİTAK_OGRANCI_PROJE.pdf
- [10](4)C.1.1-AD GT - 01 Araştırma Dekanı.docx
- [11](4)C.1.1-AD GT - 02 Araştırma Dekanlığı Uzmanı.docx
- [12](4)C.1.1-AD GT - 03 Araştırma Dekanlığı Uzman Yardımcısı.docx

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizde araştırma iç kaynakları her yıl bütçe çalışmaları sırasında belirlenmektedir. Altınbaş Üniversitesi'nde araştırma destek süreci **Altınbaş Üniversitesi Akademik Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi'**ne ve **Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesine** uygun olarak yürütülmektedir. [1_OD4],[2_OD4]

Araştırmacılar kendi araştırma projeleri için gerekli insan kaynağı talebini de bütçelendirebilmektedirler. İç kaynaklı projeler, Altınbaş Üniversitesi tarafından verilen BAP ve benzeri proje fonları ile hızlı araştırma fonlarını kapsamaktadır. [3_OD4] [5_OD4] Üniversitemiz 2024 itibarıyla, Yabancı Diller Yüksekokulu

dahil olmak üzere tüm akademik birimlerinin proje yürütme deneyimi kazandığı bir üniversite olmuştur.

Dış kaynaklı projelerde ise üniversitemizin amacı TÜBİTAK, TÜSEB, İSTKA, Avrupa Birliği ve diğer fonlardan akademisyenlerimizin yüksek miktarda yararlanmasını sağlamak ve üniversitemize prestijli araştırma fonlarını kazandırmaktır.

Bu kapsamda üniversitemizde çok sayıda ulusal ve uluslararası araştırma projesi yürütülmektedir. Araştırmacılarımızın projeleri yürütülürken bursiyer işlemleri, proje alım işlemleri ve diğer süreçleri Araştırma Dekanlığı ekibince yürütmektedir. Dış kaynaklı projelerimiz arasında çok sayıda TÜBİTAK 1001, TÜSEB, İSTKA gibi ulusal fonların yanı sıra 572.000 Avro değerinde Horizon Europe fonları da bulunmakta olup proje yürütme deneyimimiz üst düzeydedir. Tüm ulusal ve uluslararası projeler şeffaflık ve hesap verebilirlik kapsamında Araştırma Dekanlığı web sitemiz üzerinden duyurulmaktadır [OD_4], [OD_4].

Öğretim elemanları ve öğrencilerin iç ve dış proje olanaklarından faydalanmalarını teşvik etmek için sürekli eğitimler ve teşvikler yapılmaktadır.

Araştırma bütçesinin kullanım durumu Araştırma Dekanlığı tarafından izlenmektedir. CPM sisteminden harcama ön onayları yine araştırma dekanlığı tarafından sağlanarak etkin izlem sağlanmaktadır. Araştırma bütçesinin kullanım durumu bir sonraki bütçe hazırlıkları için veri teşkil etmektedir. İzlem sonucu gerekli iyileştirmeler yapılarak gerektiğinde **Altınbaş Üniversitesi Akademik Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi**' revize edilir.[4_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)C.1.2-TEZ_PROJELERİ_DESTEK.pdf
- [1](4)C.1.2-au-akademik-yayinlari-ve-etkinlikleri-tesvik-yonergesi.pdf
- [2](4)C.1.2-bilimsel-arastirma-projeleri-yonergesi (1).pdf
- [3](4)C.1.2-2024_04 No_lu Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Kararları.pdf
- 4C.1.2-İyileştirme-Mütevelli Heyeti Kararı 2025_03 Md-16.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Altınbaş Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 14 doktora programı bulunmaktadır. Programlar **Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine** uygun olarak yürütülmektedir. Öğrenciler mezun olmak için programın özelliğine göre belirtilen yayın yapma koşulunu sağlamalıdır. {1_OD3}

Öğretim elemanlarının akademik gelişimine katkı sağlayan araştırmalar için yurt içi ve dışında görevlendirilmeleri **Altınbaş Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi** ve **Altınbaş Üniversitesi Akademik Yayınları ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi** kapsamında yürütülmektedir. [2_OD3] [3_OD3] Üniversitemiz doktoralı öğretim üyelerinin doktora sonrası araştırmalardan faydalanabilmesini sağlamak amacıyla bu imkanlar Araştırma Dekanlığı tarafında düzenli olarak duyurmaktadır. Ayrıca proje yazma eğitimleri ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla destekler verilmektedir.

Dışarıdan doktora sonrası araştırmacı istihdamı için de **Misafir ve Doktora Sonrası Araştırmacılarla İlgili Uygulama yönetmeliğimiz** mevcuttur. [4_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.3-lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeliği-26022024-rg.pdf
- [2](3)C.1.3-bilimsel-arastirma-projeleri-yonergesi (1).pdf
- 3C.1.3-au-akademik-yayinlari-ve-etkinlikleri-tesvik-yonergesi.pdf
- [4](3)C.1.3-Misafir ve Doktora Sonrası Araştırmacılarla İlgili Uygulama yönetmeliği.pdf
- [5](4)C.1.3-Revize LEE Yönetmeliği.png

- [\[6\]\(4\)C.1.3-Müfredat yenileme.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.3-Kurul toplantısı.PNG](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma ve Geliştirme Performansının yükseltilmesi Altınbaş Üniversitesi'nin 2024-2027 Stratejik Planı amaçlarındandır. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin gelişimi için üniversitemizde akademik teşvik uygulaması bulunmaktadır. Bu yolla araştırmacıların saygın bilimsel dergilerde yapacakları yayınlar teşvik edilmektedir. Teşvikler ile ilgili bilgilere Araştırma Dekanlığı web sayfasından erişilebilmektedir. [\[OD4\]](#)

Bunlara ek olarak araştırmacılarımızın SCI indeksli dergilerde yayınlanan makale sayılarının artırılması ve uluslararası proje destekleri alabilmelerine yönelik olarak düzenli eğitim ve bilgilendirme programları sunulmaktadır. Bunun için gerekirse kurum dışından (örnek: TÜBİTAK) uzmanlar davet edilir. 2024 yılında araştırma performansının izlenmesi ve geliştirilmesi amacı ile gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri;

15.01.2024 tarihinde Gayrettepe kampüsündeki tüm fakülteler ile araştırma performansının değerlendirmesi ve görüş önerilerin alınmasına yönelik bir toplantısı yapılmıştır. 24.01.2024 tarihinde İşletme Fakültesi, 05.02.2024 tarihinde Eczacılık Fakültesi, 13.02.2024 tarihinde İİSBF ile 14.02.2024 tarihinde SHMYO ile, 27.02.2024 tarihinde Diş Hekimliği Fakültesi ile 29.02.2024 tarihinde Hukuk Fakültesi ile Araştırma Dekanlığı toplantılar yapmıştır. 15. 02.2024 tarihinde Gayrettepe kampüsündeki fakültelerin katılımı ile SSCI yayın yapan akademisyenlerin deneyim paylaşımı yaptığı bir toplantı düzenlenmiştir. 29.01.2024 tarihinde Tubitak ve Springer Nature arasında yapılan open access anlaşmasına Altınbaş Üniversitesi de katılarak bu konuda akademisyenlerin eğitim almaları organize edilmiştir. 11.02.2024 tarihinde tüm akademisyenlerin katılımına açık TUBİTAK 1001 Bilgilendirme toplantısı ve 13.03.2024 tarihinde Springer-Nature Tubitak Erişim anlaşmasının ayrıntılarını içeren bir yazar çalıştay düzenlenmiştir.[1_OD4]

Araştırma Dekanlığı 20.03.2024 tarihinde Yabancı Diller Yüksek Okulunda kendileri ile ilgili katılabilecekleri araştırma programlarını tanıtmak amacı ile toplantı düzenlemiştir. Tüm eğitim fotoğraflarına ilgili ayın Hashtag kalite e-bülteni araştırma bölümünden ulaşılabilir.[\[OD4\]](#) Araştırmalarının tamamını laboratuvar kullanımı, kütüphane, diğer araştırmacılarla toplantı vb. faaliyetler için bir kısmını kurum dışında yapacak olan öğretim elemanlarına ücretli akademik izin imkânı sağlanmaktadır. {2_OD4}Düzenli olarak e-posta ile yayımlanan Araştırma Bülteni ile tüm araştırmacıların güncel gelişmeler hakkında bilgi sahibi olması sağlanır. Burada ayrıca her sayıda araştırma terimleri sözlüğü ile araştırmacıların araştırma terimleri ile ilgili bilgi düzeyi geliştirilmeye çalışılır.[3_OD4]

Araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik çalışmaların izlemi stratejik planda belirtilen araştırma indikatörleri ile sağlanmaktadır.[4_OD4] PUKÖ döngüsü ve sürekli iyileştirme çerçevesinde her yıl eğitim etkinlikleri planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-Tubitak Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-Akademik İzin Ekran görüntüsü.png](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-Araştırma Dek. E-bülten örneği.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.2.1-Performans Gösterge Tablosu.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Uluslararasılaşma üniversitemizin 2024-2027 Stratejik Planında Stratejik amaçlardan biridir. Bu kapsamda Yurt Dışındaki Yetkin Akademisyen ve Araştırmacılar ile Ortak Projeler Geliştirilmesi ve Erasmus Projelerini arttırmak hedef olarak belirlenmiştir. Uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve bu amaçla öğretim üyesi araştırma yetkinliği geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Uluslararası İş birliği ile yürütölmekte olan uluslararası projelere Araştırma Dekanlığı web sayfasından ulaşılabilir. [OD4] Üniversitemiz öğretim elemanlarının ulusal ortak projelere katılımını da teşvik etmekte ve gerekli desteğı sağlamaktadır. Üniversitemiz öğretim elemanlarının dahil olduğı ulusal projelere Araştırma Dekanlığı web sayfasından ulaşılabilir. [OD4] Ulusal ve uluslararası proje sayılar Araştırma Dekanlığı tarafından izlenmekte iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değeriendirilmesi

Üniversitenin araştırma geliştirme kapsamında stratejik planında belirlenen hedefleri izlenmektedir. Hedeflerin gerçekteşme düzeyleri ölçölerek gerekli önlem ve gelişmeye açık yönler ve bu kapsamda atılması gereken adımlar Kalite Komisyonunda görüşölmekte ve gerekli önlemler hayata geçirilmektedir. [1_OD4]

Üniversitede yürütölen projelerin teklif bütçesi, teklife ilişkin proje ekibi, proje başlangıç ve bitiş tarihleri, projenin yürütöldüğü kurum, fon sağlayacak kurum, iş paketleri, projeye ait iş sözleşmeleri, projelerin alan kurullarında ve komisyonlardaki durum Araştırma Dekanlığı ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kurulu tarafından izlenmektedir. [2_OD4]

Akademik personelin Araştırma performansının izlenmesi ve değeriendirilmesi süreçleri için, tümöyle üniversitemiz öz kaynaklarıyla geliştirilmiş bir akademik performans izleme ve değeriendirme sistemi bulunmaktadır. [OD4] Tüm araştırmacılarımız bu sistem üzerinden yayın, proje, atıf, sergi ve diğeri etkinliklerini beyan ederler. Bu sistem ile üniversite geneli ve akademik birim başına izleme ve değeriendirme yapmak mümkündür.

Üniversitemizin araştırma performansı kurumumuza benzer diğeri vakıf üniversitelerinin araştırma performansı ile de kıyaslanmakta, böylece mevcut durumumuzu daha iyi analiz edebilmekteyiz. [3_OD4] Araştırma süreçleri ile ilgili paydaş geri bildirimleri, kalite költürü anketi, akademik personel memnuniyet anketi paydaş görüş öneri bildirim sistemi ve araştırma dekanlığınca yapılan anket ile alınmaktadır. Geri bildirimler araştırma süreçlerinin iyileştirilmesinde yol gösterici olmaktadır. [4_OD4][5_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değeriendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.1-Performans_Gösterge_Tablosu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.1-BAP Kurul Kararı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.1-Kıyaslama Raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.1-Araştırma_Memnuniyet_Anketi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.1-İyileştirme Örneğı.png](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değeriendirilmesi

Altınbaş Üniversitesi, öğretim üyelerinin akademik performansı yazılımlı kurum içinde yapılmış olan sistem kullanılmaktadır. [1_OD4] Performans sistemine girişler akademik personel tarafından yapılmakta, ilgili akademik birim amiri tarafından onaylanmakta ve giriş yapılan ve onaylanan yayınlar Mütevelli heyet tarafından onaylanan ve ilan edilmiş olan puanlama tablosuna uygun olarak puanlanmaktadır. [2_OD4]

Araştırma performansına yönelik teşvik ve ödöller Akademik Yayın ve Etkinlikleri Teşvik Yönergesi doğrultusunda uygulanır.

Araştırma süreçleri ile ilgili paydaş geri bildirimleri, kalite költürü anketi, akademik personel memnuniyet anketi paydaş görüş öneri bildirim sistemi ile alınmaktadır. Geri bildirimlere göre iyileştirmeler planlanmaktadır. Örnek paydaş geribildirimi ekte sunulmuştur. [3_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değeriendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.2-Perfomans_Sistemi_Ekran_Görüntüsü.png](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.2-Mütevelli Heyetince Onaylanan Puan Tablosu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2-Araştırma_Paydaş_Görüşü_ve_Geribildirim.png](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumumuzun Toplumsal Katkı Politikası kalite web sitemiz üzerinden tüm paydaşlarımıza duyurulmuştur [OD4] İyileştirme olarak kurumumuzun Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu Toplumsal Katkı Organizasyon Şeması ve Toplumsal Katkı Süreç Kartı ve Toplumsal Katkı Prosedürü oluşturulmuş ve paydaşlarımızla paylaşılmıştır. [1_OD4], [2_OD4], [6_OD4] Toplumsal Katkı Stratejik Plan amaçlarımızdan olup Stratejik Plan Göstergeleri ile izlenmektedir. [3_OD5]

2024 yılında üniversitede toplumsal katkı süreçleri; topluma sunulan hizmetler, eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri kapsamında akademik ve idari birimler, merkezler ve öğrenci toplulukları tarafından çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Topluma katkı sağlamak amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve benzeri kuruluşlarla projeler kapsamında anlaşmalar, iş birlikleri ve protokoller imzalanmış; süreç, ilgili akademik ve idari birimlerin katkılarıyla yürütülmüştür. Toplumsal Katkı kapsamında Engelsiz Altınbaş birimi tarafından çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.[4_OD4) Öğrenci Dekanlığı koordinasyonunda 48 öğrenci topluluğu 354 faaliyet gerçekleştirmiştir. [5_OD4]

Toplumsal Katkı faaliyetleri her ay çıkarılan Hashtag Kalite E-bülteninin Toplumsal Katkı bölümünde de yer almakta ve her ay öğrenci ve çalışanlara duyurulmaktadır. Aylık e-bültenlere web sayfamızdan erişilebilmektedir. [OD5]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.1.1-Toplumsal_Katkı_Organizasyon_Şeması.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.1-Toplumsal_Katkı_Süreç_Kartı.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)D.1.1-2024-2027-STRATEJİK PLAN-R.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.1.1-2023-2024 Akademik Yılı Engelsiz Altınbaş Birimi Faaliyet Raporu.docx](#)
- [\[5\]\(4\)D.1.1-2024 Faaliyet listesi.docx](#)
- [\[6\]\(4\)D.1.1-SKGD PR 05 Toplumsal Katkı Proseduru Rev00.pdf](#)

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı kaynakları mali, fiziksel ve insan kaynağı olabilmektedir. Toplumsal Katkı için Genel Bütçeden Toplam Bütçenin %1'i oranında pay ayrılmaktadır. [1_OD4] İlgili birimler yapacakları etkinlikler için bütçe dönemi başında bütçe talebinde bulunur. Onaylanan bütçeler yıl içinde CPM'e girilerek kullanılabilir. Bütçe aşımı gerektiğinde ek onaylar gerekmektedir.

Toplumsal Katkı süreçlerinden Toplumsal Katkı Organizasyon şemasında belirtilen tüm birimler sorumludur. Üniversitenin akademik ve idari kadrosunun yanı sıra iş birliği yapılan dış paydaş temsilcileri ve en önemli paydaş olan öğrenciler, özellikle sosyal sorumluluk projelerinde aktif insan kaynağı olarak rol almaktadır. Toplumun ihtiyaçlarının yanıtlanmasında, Altınbaş Üniversitesi'nin kampüsleri, sağlık birimleri, araştırma laboratuvarları, kütüphaneleri, uygulama mutfakları ve konferans salonları gibi fiziksel alanlar toplumsal katkı faaliyetlerine destek sağlamaktadır. Altınbaş Üniversitesi, tüm topluma açık konferans, seminer ve kültürel etkinlikler düzenlemektedir. 2024 yılı özelinde, üniversite içinde ve dışında çeşitli paydaşların katılımıyla bilimsel çerçevede sunulan akademik ve sosyal etkinlikler büyük bir öncelik taşımıştır

Toplumsal Katkı faaliyetleri için İnsan Kaynağı ihtiyacı yönetim tarafından sağlanmaktadır. Kurumsal

İletişim ve Tanıtım departmanı içinde bulunan Etkinlik birimi Salon temini, ikram temini, salon organizasyonu, video çekim vb ihtiyaçları sağlamaktadır. Toplumsal Katkı faaliyetleri öğrenciler ile birlikte yapılmaktadır.

Toplumsal Katkı finansal kaynakları Mali İşler ve Bütçe ve Satınalma Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir. Toplumsal Katkı ile ilgili diğer kaynaklar paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirmeler planlanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.1.2-Toplumsal_Katkı_Organizasyon_Şeması.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde Toplumsal Katkı Politikamız ve Stratejik Plan amaç ve hedeflerimiz ile uyumlu pek çok faaliyet gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetleridir. Örneğin dezavantajlı gruplar ile ilgili etkinlik kapsamında Çocuk Hakları Paneline katkı sağlamak, Kadın Mücadelesi Sempozyumu, İnsan Hakları Sempozyumu, Kadına Karşı Şiddetle Mücadele Sempozyumu, Evli Kadının Soyadı Serüveni paneli, Uluslararası Adalet divanında soykırım konulu sempozyum, Sürdürülebilirlik kapsamında Devletin Taraf Olduğu İklim Davaları Sempozyumu, basında çıkan bilgilendirici yazılar örnek verilebilir. [1_OD4], [2_OD4][3_OD4],[4_OD4],[5_OD4][5_OD4][6_OD4][7_OD4], {8_OD4}

Toplumsal katkı için yerel kurumlar ile işbirliği içinde çalışmaktayız. Bu kapsamda İlk Yardım Eğitmeni ve Diş Hekimliği Fakültesi Endodonti Anabilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Kutluhan Uçuk tarafından Bahçelievler İlçe Sağlık Müdürlüğü'nde halka açık olarak Temel İlk Yardım Eğitimi vermiştir.

Toplumsal Katkı faaliyetlerimiz hem sayı hem de nitelik açısından izlenmektedir. İzlemde performans göstergelerinin yanı sıra toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili görüş ve öneriler değerlendirilmekte ve bu doğrultuda etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve diğer iyileştirmeler sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-Çocuk Hakları Paneli Afışı.jpg](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-Kadın Mücadelesi Sempozyum Afışı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-İnsan Hakları Sempozyumu Afışı.jpg](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-Kadına Karşı Şiddetle Mücadele Sempozyum Afışı.jpg](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-Evli Kadının Soyadı Serüveni Sempozyum Afışı.jpg](#)
- [\[6\]\(4\)D.2.1-Uluslararası Adalet Divanında Soykırım Sempozyum Afışı.jpg](#)
- [\[7\]\(4\)D.2.1-Devletin Taraf Olduğu İklim Davaları Sempozyum Afışı.jpg](#)
- [\[8\]\(4\)D.2.1-Yazılı ve görsel basında toplum bilgilendirmesi-I.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)D.2.1-Temel İlk Yardım Eğitimi.docx](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2023 Yılında YÖKAK tarafından 2 yıllık Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. 2025 yılında ara değerlendirmeye girecektir. 2023 yılında başlatılan aşağıdaki iyileştirme çalışmaları PUKÖ çevirimleri dahilinde sürdürülmektedir. Önceki yıl 2024'te tamamlanması planlanan iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Kurumsal Geri Bildirim raporunda belirtilen en önemli konu olan Paydaş Katılımının sağlanması konusunda önemli yol kat edilmiştir. Özet bölümünde de belirtildiği gibi 2024 yılında yapılan iyileştirmelerden önemlileri aşağıda gibidir. Diğer tüm konular da paydaş görüşleri ve sürekli iyileştirme kapsamında izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirmeler planlanmaktadır.

2024 yılında gerçekleştirilen iyileştirmeler;

- AKTS İş yükü anket analizlerinin ders ve program bazında bilgi sistemlerinden alınabilmesinin sağlanması
- Stratejik Plan Performans Göstergelerinin Bilgi Sistemlerine Girişinin ve bilgi sistemlerinden alınabilmesinin sağlanması
- Organizasyon yapısının etkinliği arttıracak şekilde yeniden yapılandırılması
- Turquality çalışmalarında bir sonraki aşamaya geçilebilmiş olması
- Entegre Yönetim Sistemine geçilmiş olması
- Web sitesinin kullanıcı dostu olması yönünde sürekli iyileştirmelerin yapıyor olması
- Paydaş Görüşlerini alma mekanizmalarını etkin bir şekilde işletiliyor olması
- Hashtag Kalite E-Bülteni ile üniversitemizde YÖKAK Standart başlıkları altında farklı birimler tarafından yapılan çalışmaların paylaşılıyor olması
- PUKÖ döngülerinin tüm YÖKAK başlıkları için oluşturulmuş olması
- PUKÖ İyileştirme tablosu ile iyileştirmelerin etkin izlenebiliyor olması
- Önceki yıl sistematik hale getirilen paydaş görüş ve öneri alma mekanizmalarının etkin bir şekilde işletiliyor olması
- Stratejik Planın hazırlık çalışmalarını da içeriyor olması ve anahtar performans göstergelerinin tanımlanmış olması
- Performans göstergelerinin önceki yıllar ve erişilebilir diğer kaynaklar ile kıyaslanıyor olması
- Öğrenci merkezli eğitim süreçlerinin kurum geneline yaygınlaştırılmış olması ve uygulanan çeşitli tekniklerin bologna sisteminde gösterimine izin veren bilgi sistemlerinin desteğinin sağlanması
- Araştırma performansının geliştirilmesine yönelik paydaş paydaş toplantılarının sıklığının arttırılmış olması ve izlem sonuçlarına yönelik Araştırma Dekanlığı tarafından yapılan sunumlar
- Araştırma performansında gelişme ve sıralama listelerine girebilmiş olmamız
- Toplumsal Katkı süreçlerinin sistematikleştirilmesi, Toplumsal Katkı prosedürü, organizasyon şeması oluşturulması
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin ana sayfada toplumsal Katkı Etkinlik Takvimi olarak yayınlanıyor olması
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin izleniyor olması

Kurumsal Akreditasyon geri bildirimleri ve kurum ihtiyaçlarımız doğrultusunda ve sürekli iyileştirme felsefesi ile Kurumsal dönüşümümüz gerçekleştirilmektedir.