

Kurumsal Akreditasyon Raporu

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. DENİZ TAŞCI (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. ARİFE KEBİRE NİLGÜN SARP (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. HİKMET ASUTAY (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ MELİKE GÜLSEN (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

GENEL SEKRETER YARDIMCISI TUNCAY ARİF İBİŞ (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

OSMAN MERT DALGIÇ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) yükseköğretim kurumlarındaki liderlik, yönetim ve kalite; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin “planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma” döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir. Program, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından oluşturulan değerlendirme takımları ve yine kurumca hazırlanan kılavuz çerçevesinde yürütülmektedir.

Altınbaş Üniversitesi'nin Kurumsal Akreditasyon Programına başvurusunun kabulü üzerine Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirme takımı olarak görevlendirilen Takım Başkanı Deniz Taşcı, Nilgün Sarp, Hikmet Asutay, Tuncay İbiş, Melike Gülsen ve Osman Mert Dalgıç tarafından Kuruma 25 Ekim 2022 tarihinde çevrim içi ön ziyaret, 13-16 Kasım 2022 tarihleri arasında yerinde saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaretler kapsamında Kurumun Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve Rektör Yardımcıları, Senato ve Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu üyeleriyle görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra araştırma merkezleri, idari-akademik birimlerin yöneticileri, personeli, dış paydaşlar ve öğrencilerle görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Altınbaş Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Raporu; 2021 yılına ve önceki yıllara ait Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR), 2018 Kurumsal Geri Bildirim Raporu, 2021 İzleme Raporu, 2022-2024 Dönemi Stratejik Planı ve önceki dönem planı, idari faaliyet raporları, mali raporlar, diğer belgeler, Strateji ve Kalite Güvence Daire Başkanlığı tarafından sunulan ve “<https://kalite.altinbas.edu.tr/kurumsal-akreditasyon/>” adresinde arşivlenen ek kanıtlar ile kurumun resmi web sitesi incelenerek hazırlanmıştır. Rapor; ziyaretlere ilişkin gözlem, görüşme ve inceleme sonuçları bütünlüştürülerek oluşturulmuştur. Rapor içerisinde saha ziyareti olarak ifade edilen hususlara ait sunulan ek kanıtlar yukarıdaki linkte yer almaktadır.

Kalite süreçlerindeki olgunluk düzeyleri Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanmış olan *Kurumsal Dış Değerlendirme, Akreditasyon ve İzleme Programları Kılavuzu*nda (Sürüm 3.0) yer alan *Dereceli Değerlendirme Anahtar*ıyla (Rubrik) tanımlanan 4 ana başlık, 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt üzerinden değerlendirilmiştir.

Kurumsal akreditasyon programı değerlendirme sürecinde ziyaretler esnasında ve ek bilgi-belge taleplerinin karşılanması konusunda değerlendirme takımımıza bu süreçte yardım eden Kurumun tüm yöneticilerine, akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve dış paydaşlarına teşekkür ediyor, Kurumsal Akreditasyon Raporu'nun Altınbaş Üniversitesi'nin sürekli iyileşme sürecine katkı sunmasını diliyoruz.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Mehmet Altınbaş Eğitim ve Kültür Vakfı tarafından 2008 yılında “İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi” adıyla kurulan Üniversite, 2017 yılında yapılan isim değişikliğiyle “Altınbaş Üniversitesi” olarak devam etmektedir.

İlk öğrencilerini 2011-2012 akademik yılında alan Altınbaş Üniversitesi, dokuz fakülte, üç yüksekokul ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile Mahmutbey Yerleşkesi ana yerleşke olmak üzere, Bakırköy ve Gayrettepe ile 3 yerleşkede faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurum akademik birimlerinde; 26 Lisans, 11 Ön Lisans, 60 Yüksek Lisans ve 13 Doktora programı bulunmaktadır. Üniversitede eğitim alan 13.542 öğrencinin 6.528'i 101 farklı ülkeden gelmektedir. Üniversitede 440 akademik, 305 idari olmak üzere toplam 745 personel görev yapmaktadır. Akademik personel dağılımı aşağıdaki gibidir:

Akademik Personelin Dağılımı:	
<i>Unvan</i>	<i>Sayı</i>
Profesör	73
Doçent	42
Dr. Öğretim Üyesi	170
Öğretim Görevlisi	72
Araştırma Görevlisi	83
Toplam	440

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Kurumun, hedeflerine ulaşılabilirlik amacıyla, stratejik plan çerçevesinde dijitalleşme ve uluslararasılaşma gibi alanları da kapsayacak şekilde bir yönetim modeli oluşturduğu saha ziyareti sırasında gözlenmiştir. Bu durum Kurumun **güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı; karar verme ve kontrol mekanizmaları; iç paydaşların temsil edilmesi yerleşmiştir. Üst yönetimin çalışma tarzının, yetki ve sorumluluklarının, Kurumun çalışanları ile iletişiminin; hedeflenen Kurum kimliği ile uyumlu olduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurumda her dönem Rektör ile öğrenci, akademik ve idari kadro buluşmalarının (2021 KİDR Ek.A36 1-4) gerçekleştiriliyor olması; üst yönetim, çalışan ve öğrenci ilişkilerinin etkin olarak sürdürülmesi **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.**

Kurumun; vakıf yükseköğretim kurumları yapılanmasına uygun, birimler arası fonksiyonel, raporlama ilişkilerini de içerecek şekilde hazırlanmış güncel organizasyon şeması mevcuttur. Yönetim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamaların (2021 KİDR / Ek A1, Mezunlar ile iletişimin ön plana çıkması ile Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı, kampüs içi meseleleri ele alma ve çözme konusunda destek sağlayacak şekilde Ombudsmanlık) yapıldığı ve kamuoyu ile paylaşıldığı saha ziyaretinde değerlendirme takımına sunulmuştur.

Görev tanımları ve iş akış süreçleri Kurumun intranet sistemi olan “alyans.altinbas.edu.tr”de mevcuttur.

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaların Kurum genelinde izlendiğine ve bağlı iyileştirilmelerin yapıldığına dair kanıtlara ulaşamamıştır.

Kurumda Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, üst düzey yöneticiler, kalite çalışmalarını desteklemekte ve izlemektedir.

Kurumda Rektörün, üst düzey yöneticilerin yükseköğretimdeki değişimi dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusundaki farkındalık düzeyi yüksektir. İlgili süreçlerin liderlik yaklaşımıyla yönetildiği izlenimi edinilmiştir. Kurumun liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi konusundaki çabaları memnuniyet vericidir.

Kurumun, 2020 yılında ISO 9001:2015 eğitim çalışmaları kapsamında; kuruluş içi kalite tetkiki ve liderlik eğitimini (Çevik Liderlik Eğitimi, kıdemli uzmanlara verilen Etkili Yönetim Becerileri Eğitimi, yönetmen pozisyonundaki kişilere Değişim Yönetimi ve Liderlik Eğitimi) de kapsayan “Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyonu-Süreç Yönetimi-Liderlik” eğitimi tüm akademik ve idari personele verdiği belirtilmiştir (2020 KİDR-Ek. A.2.3)

Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve iyileştirmeler ile ilgili **kanıtlarına ulaşamamıştır.**

Kurum 2016 yılında stratejik plan hazırlıkları sırasında SWOT ve durum analizi, misyon ve vizyon belirlenmesi gibi çalışmalarda bulunmuştur. Aradan geçen süreçte değişen ihtiyaçlar çerçevesinde, Üniversitenin ileriye yönelik stratejilerine uluslararasılaşma, dijitalleşme ve akreditasyon başlıkları ilave edilmiş ve yeni Stratejik Plan hem YÖKAK standartlarını hem de Kurumun stratejilerini kapsayacak şekilde düzenlenmiştir.

Yükseköğretim sistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan yetkinlik çalışmaları izlenimi edinilmekle birlikte, kıyaslama raporlarının bulunmaması kurumun **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.**

ISO:21001 Eğitim Kuruluşları Yönetim Sistemi çalışmalarına başlanmış olması memnuniyet vericidir.

Üniversitenin ISO 9001:2018 Kalite Yönetim Sistemine yönelik uygulamaları 4 yıldır devam etmektedir. İdari birimleri kapsayan ISO çalışmaları, 2021 yılında tüm akademik birimlerin ilavesiyle genişletilmiştir. NİSSERT Belgelendirme kuruluşundan İdari ve Akademik faaliyetler kapsamında belge yenileme denetimi online yapılarak tamamlanmıştır. Denetim sonucu bulgular takip edilmiş ve gerekli düzeltici faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Kurum intranetinden (alyans.altinbas.edu.tr); ISO 9001:2018 standardının uygulamalarına yönelik dokümanlara tüm personel tarafından erişildiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurumun Stratejik Planında hedeflerine ulaşıp ulaşılamadığı değerlendirilmekte ve PUKÖ analizi ile durum değerlendirilmesi yapılmaktadır (2021 KİDR-Ek.A26.1, 2020 KİDR Ek-A2.1-5).

Kuruma ait politikalar Kurumun web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemi vardır, Entegre Bilgi Yönetim Sistemi kurma çalışmaları stratejik alanlardan birisi olan dijitalleşme hedefi kapsamında devam etmektedir.

Paydaş katılımına ilişkin belgeler kısmen mevcuttur. Geri bildirim alınmakla birlikte bu geri bildirimlerin sistematik olmaması **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.**

Kurum kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemiştir. Bu amaçla sosyal medya ve web sayfasını

kullanılmaktadır. Kurumsal İtibar ve Paydaş İlişkileri Daire Başkanlığı tarafından yönetilen kurumsal sosyal medya hesaplarının düzenli olarak güncellenmekte olduğu belirtilmiştir. Ancak; Kurum idari ve akademik personelin kurumsal iletişim bilgilerinin web sitesinde bulunmaması **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir**.

İç ve dış paydaşlara ait çalışmalar ilan edilmektedir. Üniversite içerisindeki duyuru ve paylaşımlar için intranet sistemi kullanılmaktadır. İç-dış resmi bilgilendirme ve yazışmalar için Elektronik Bilgi ve Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. Dış paydaşlarla yapılan yazışmalar için, Üniversitenin kep adresi kullanılmaktadır. Kurumsal iş birlikleri Kurumsal İletişim ve İtibar Yönetimi Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte ve ilgili paydaşlar ile paylaşım dijital kanallar aracılığıyla yapılmaktadır. Çağrı Merkezi ve CRM mevcuttur.

Kurum her yıl "Kurumsal İç Değerlendirme Raporu"nu web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ancak kurum web sayfasının kullanıcı dostu olmaması, Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir**.

Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri bulunmaktadır.

Finansal şeffaflık ve hesap verilebilirlik anlamında da hem Kurum içi hem de Gelir İdaresi Başkanlığı nezdinde otomasyonlar kurulduğu Kurumun 2020 KİDR'inde belirtilmektedir. Ek olarak finansal kaynakların yönetimi ve şeffaflık ile ilgili uygulamalar saha ziyaretinde sunulmuştur.

İç paydaşları bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örneği, 2019 yılında başlatılan Alyans Sistemidir (<https://alyans.altinbas.edu.tr>). Bu sistemde yer alan bilgiler öğrenci ve tüm personelle paylaşmakta; duyuru, etkinlik ve haber gibi içerikler yer almaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme **kantlarına ulaşamamıştır**.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon: "Dünyanın ve Türkiye'nin ihtiyaçları doğrultusunda kendini güncelleyen, yenilikçi, uygulamayı merkeze koyan ve öğrenen odaklı bir anlayışa sahip, inovasyonu önceliğe alan, özgür araştırma imkanını ve ortamını sağlayan, toplumsal sorumluluk bilinciyle özgün katkılar sağlayan çözüm öncelikli",

Vizyon: "Mezunlarıyla profesyonel alanda fark yaratan, evrensel bilime değer katan, bir üniversite olmak" şeklinde belirlenmiştir.

Kurumun Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim (Uzaktan eğitimi de kapsamaktadır), Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma Politika belgeleri vardır. Politikalar Kurum çalışanlarınca bilinmekte ve Kurumun web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ancak politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine dair bir **izlenim edinilememiştir**.

Kurumda Stratejik Plan kültürü ve geleneği bulunmaktadır. 2016-2021 dönemini kapsayan Stratejik Plan'ın kısa,

orta ve uzun vadeli amaç, hedef ve alt hedeflerin, eylemlerin ve bunların zamanlamasının önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynaklarının değerlendirildiğine dair kanıtlar mevcuttur (2021 KİDR-Ek.A26.1) Stratejik Plan paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır.

Mevcut Stratejik Plan hazırlanırken bir önceki döneme ait Stratejik Planın yıllık gerçekleşme durumları takip edilerek ilgili kurullarda tartışıldığı izlenimi edinilmiştir.

Tüm birimlerin kendi stratejik planlarını yıllık bazda değerlendirmekte olduğu ve PUKÖ tablolarını hazırladıkları belirtilmiştir. Hazırlanan PUKÖ tablolarında yapılan iyileştirmeler ve alınan önlemlere ilişkin **kanıtlara kısmen rastlanmıştır.**

Kurum performans yönetim sistemini bütünsel bir yaklaşımla ele almaktadır.

Kurumun performans kriterleri yıllık bazda istatistiksel olarak takip edilmektedir (2021 KİDR-Ek.A26.1,2021 KİDR Ek.A26.2).

Ayrıca stratejik planla uyumlu olarak ISO 9001:2018 çalışmaları açısından da değerlendirmeler ve izlemeler yapılmaktadır (2021 KİDR Ek.A26.3, Ek.A26.3). Temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve Kurum web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bunun yanı sıra anahtar performans göstergelerinin tanımlanmamış olması Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

3. Yönetim Sistemleri

Kurumun bilgi güvenliği politikası mevcuttur ve web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları hazırlanmıştır. Bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler vardır.

Kurum, hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması ve yönetim bilgi sisteminin bütünleştirilmesini sağlamak amacıyla, 2020 yılında çeşitli yazılımlar oluşturmuştur. Bu yazılımların; onay süreçlerinin hızlanmasını ve veri girişlerinin doğruluk oranlarının artırılmasını sağladığı saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Entegre Bilgi Yönetim Sisteminin olmaması **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmekle** birlikte; dijitalleşme stratejik hedefi doğrultusunda sistemin kurulma çalışmalarına başlanması olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun İnsan Kaynakları Politikası çerçevesinde oluşturulmuş kurallar ve süreçleri bulunmaktadır. Şeffaf bir şekilde yürütülen bu süreçlerin Kurumda herkes tarafından bilindiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Akademik ve idari çalışan memnuniyetine yönelik geri bildirimleri izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaların uygulanmakta ve değerlendirilmekte olduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir.

2021 KİDR Ek.A5 Çalışan Memnuniyeti İyileştirme Raporu'nda yer alan hususlardan; akademik kadroda çalışan ve idari görev yürütmekte olan tüm akademisyenlerin idari görev tazminatlarının güncellenmiş olması, akademik kadrolara AR-GE faaliyetleri kapsamında teşvik sistemi, tüm personelin yabancı dil eğitimi için kurslar açılması, dil tazminatı verilmesi, Kurumda kreş bulunmadığı için; kreş yardımı yapılması, ücretsiz ulaşım-yemek, yeni yıl ve bayramlarda verilen şeker, çikolata paketleri, hediye çekleri, gibi uygulamaların olduğu ve personel aidiyet duygusunu yükselttiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının Üniversitenin kendi geliştirdiği Performans Gelişim Sistemi (PGS) ile izlendiği saha ziyaretinde üst yönetim tarafından belirtilmiştir (2021 KİDR Ek.A27.1). Performans değerlendirmelerine ait yönergeler de ihtiyaçlar çerçevesinde güncellenmektedir (2021 KİDR Ek.A27.4). Bu bağlamda puanlama tablosu, unvanlara göre belirlenen asgari puan karşılıkları gibi kriterler Üniversite web

sayfasında insan kaynakları linki (<https://www.altinbas.edu.tr/p/596/insan-kaynaklari>) altında yer almaktadır.

Kurumda finansal kaynakların yönetimi Mali İşler, Bütçe ve Satın Alma Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kurumun gelir ve gider kalemleri tanımlanmış olup yıllara göre izlendiğine, gelir ve gider bütçesi, bütçe takip raporları, nakit akış tablosu, 4 yıllık mali tabloları, bilanço, gelir tablosu ve hizmet karlılığı raporlarına ait kanıtlar saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamaları Kurumun Stratejik Plan'ı ile uyumludur. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler, paydaşların katılımı ile yapılan ve kaynakların kullanımında verimliliği esas alan, planlama, izleme ve iyileştirme uygulamaları mevcuttur ve saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurum finansal kaynakların yönetiminde; Muhasebe ve Bütçe Programı (CPM) modülünü kullanmaktadır. Kurum Özel Hesap Dönemi 1 Eylül-31 Ağustosunu kapsamakta ve dönem öncesinde birimler tüm giderlerini aylara göre, bu programa yüklemektedir. Her birim kendi bütçe teklifini Bütçe Komisyonuna sunmakta ve yapılan planlamalar komisyonda tartışılmaktadır. Bütçe teklifleri Mütevelli Heyet Başkanlığınca onaylandıktan sonra yürürlüğe girmektedir. Her üç ayda bir, bütçe risk analizi yapılarak kullanım durumu ve hedef-sapma oranı ölçülmektedir. Ayrıca; Kurum finans modülü CPM'de, Öğrenci Bilgi Sistemi (UNİPA), Hastane Otomasyon Programı (BİLMED), ASSECO Sanal POS sistemi ile bütçe entegrasyonu üzerinde yapılan yazılımsal geliştirme ile iyileştirmeler sağlanmaktadır. Kurumda kullanılan muhasebe programı diğer tüm finansal yapı ile entegredir. Bütçe sistemi de bu program üzerinde geliştirilmiş bir otomasyondur. Bütçe yöneticilerinin giriş yapabildikleri, yıl boyunca aktif olarak aylık bütçe izleyebildikleri, rapor alabildikleri, gerektiğinde onay almak koşulu ile bütçe revizyonu yapılabildikleri sistem saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Bütçe planlama sisteminin; bütçe disiplinini sağladığı, nakit akım planlamasını kolaylaştırdığı ve kurum içindeki tüm paydaşları sürece dahil ettiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Mali konularda; Kurum içi oryantasyon eğitimleri, seminer ve toplantılar yapılmaktadır. Bütçe hazırlama dönemlerinde, eğitim programlarının yapıldığı, geri bildirimlerin alındığı ve değerlendirildiği saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Bütçede her fakültenin uluslararası akreditasyonu için pay ayrıldığı belirtilmiştir. Kurumun dijitalleşme çalışmaları Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır ve bütçede bu alana mali kaynak ayrıldığı belirtilmiştir. Uluslararası İlişkiler ve İşbirliği Daire Başkanlığı, Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı önderliğinde uluslararası platformda öğrenci hareketliliği, fuar, ikili anlaşmalar ve diğer uluslararası etkinliklere Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı kapsamında, bütçe içinde yüksek bir pay ayrıldığı ve bütçenin izlendiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurum yatırımlarını dış kaynak yardım almadan sürdürdüğünü, stratejik hedefleriyle uyumlu kendi kaynaklarını yarattığını saha ziyaretinde belirtmiştir.

Kurumun mali kaynaklarının yönetimine ait uygulama ve iyileştirme örneklerinin belgelerine (2020 KIDR Ek-E7) ulaşılabilir.

Kurumda kaynakların verimli kullanımı için etkin bir satın alma sistemi kurulmuş olduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir. Bütçe onayı ile başlayan bu sürecin; daha sonra bir yazılım desteği ile, satın alma talebine dönüştürüldüğü; Kurum içi prosedürlere göre Satın alma Müdürü, Mali İşler, Bütçe ve Satın alma Daire Başkanı, Genel Sekreter ve satın alma rakamının büyüklüğüne göre bazı talepler de Rektör ve Mütevelli Heyet Başkanının onayına sunulduğu belirtilmiştir. Onaylanan taleplerin ilgili mevzuata uygun olarak temin edildiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi kapsamında süreçler tanımlanmış ve yıllar içerisinde gözden geçirilerek güncellenmiştir. Süreç Yönetimi; Altınbaş Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi El Kitabında 4. Bölümde tanımlanmıştır (2020 KIDR Ek-E3.2).

Ana süreçler, süreç kartları ile tanımlanarak süreç (SR) kodlu olarak birimler veya faaliyetler bazında hazırlanmış ve iç paydaşlar ile paylaşılmıştır (<https://alyans.altinbas.edu.tr>). Bunun yanı sıra ilgili olan süreçlerin bazıları Üniversite web sayfasında yayımlanmaktadır (<https://www.altinbas.edu.tr/p/742/surecler-prosedurler>). Söz konusu ana süreçleri destekleyen süreç akış şemaları gerek duyulan alanlarda birimler tarafından hazırlanmıştır (2021 KIDREk.A29.1-6), (2020 KIDR Ek-E2.1, Ek-E3.1, Ek-E4.1 , Ek-E5.1-2). Süreçlerin izlenmesi için dönemsel olarak gözden geçirme faaliyeti Kalite Yönetim Temsilcisi ve ilgili birimler tarafından birlikte gerçekleştirildiği belirtilmiştir.

Süreç yönetimi konusunda; CO-OP çalışmalarında paydaşların etkin katılımı olmasına rağmen, diğer süreçlerdeki paydaş katılımının Kurum genelinde yeterli olmaması Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

Üniversitenin iç paydaşları olan öğrenci ve çalışanlarına yönelik Memnuniyet Anketleri, Strateji ve Kalite Güvence Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmış ve raporlanmıştır. Raporlarda çıkan sonuçlara yönelik iyileştirme önerilerinin olduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurum 2020 yılında “Paydaş Yönetimi Rehberi”ni hazırlamıştır(KİDR 2020 Ek-A17). Bu rehber doğrultusunda dış paydaşlarla kurumsal düzeyde ve akademik birim düzeyinde toplantılar gerçekleştirildiğine ilişkin kanıtlar mevcuttur (KİDR 2020 Ek-A15) Örneğin; CO-OP programı ile ilgili paydaş görüşleri alındığına dair kanıtlar 2020 KİDR A.3 Paydaş Katılım bölümünde yer almaktadır.

2021 yılı Personel SWOT analiz sonuçlarına göre personel memnuniyetsizlik konuları; yemekhane hizmetleri, Unipa Sistemi, Öğrenci İşleri Birimi’ne ulaşamama sıkıntısı, web sayfasının içeriğinin eksikliği ve servis imkanlarıdır.

2021 Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre öğrenci memnuniyetsizlik konuları; eğitimi ilgilendiren önemli kararlarda öğrenci görüşlerinin alınmaması, öğretim elemanı sayısı ve niteliği, kariyer imkanları, ders dışı zamanlarda öğretim elemanlarına ulaşamama şeklindedir.

Saha ziyaretinde yapılan odak grup görüşmelerinde yukarıda belirtilen sorunların çoğunlukla çözüme kavuşturulduğu belirtilmiştir.

İç paydaş memnuniyeti açısından, Ocak 2019 tarihinde Öğrenci Memnuniyet Komisyonu kurulmuştur. 07.12.2021 tarihli Senato toplantısında alınan karara göre de, Öğrenci, Çalışan ve Paydaş olmak üzere üç ayrı memnuniyet komisyonu oluşturulmuştur.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Akademik birimler tarafından oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi mevcuttur ancak paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin **kanıtlara ulaşılammıştır.**

Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler mevcuttur ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme yöntemleri mevcuttur. İyileştirmeye yönelik kanıtlara 2021 KİDR’de (Ek.A35.2, Ek.A35.4, Ek.A35.7) **kısmen rastlanmıştır.** Özellikle dış paydaşların geri bildirimlerine yönelik sistematik izleme ve iyileştirmelere ait **kanıtlara ulaşılammıştır.**

Öğrenci Ombudsmanlığı Biriminin, öğrenci talep ve şikayetlerinin etkin bir şekilde alınması ve öğrenci memnuniyetinin artırılması amacıyla kurulduğu belirtilmiştir. 5 Eylül 2019 tarihinde Mütevelli Heyeti 2019/08 Karar Sayısı/Madde 15 gereğince kurulan Ombudsmanlık, dayanağını Altınbaş Üniversitesi Anayasası’ndan (https://altinbasedutrstorage.blob.core.windows.net/altinbasedutr/blob/ea3e846d_AltinbasUniversitesi_Anayasasi.pdf) almaktadır. Bu birim “Öğrenci Ombudsmanlığı Yönergesi”ne göre faaliyet göstermektedir. Türkiye Yüksek Öğretimi tarihinde vakıf üniversitelerinde bir ilk olma özelliği taşıdığı Kurum tarafından belirtilmiştir.

Öğrenci geri bildirimlerini elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar tanımlıdır. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde; öğrenciler sorun ve taleplerini kısa sürede danışmanları veya ilgili birimlerde çözüme kavuşturduklarını belirtmişlerdir.

Öğrenciler, gündem doğrultusunda Senato ve fakülte yönetim kurullarına katıldıklarını saha ziyaretinde belirtmişlerdir.

Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı Şubat 2021’de kurulmuştur Mezunların güncel bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanması amacıyla, mezun bilgi anketi gönderilmiş ve Mezun Bilgi Sistemi (MEBIS) kurularak, mezunların güncel bilgileri izlenmeye başlanmıştır.

Ayrıca; mezunların birbirleriyle ve Üniversite ile ilişkisini geliştirmek, iş ilanlarını duyurmak ve başvuru yapmalarını sağlamak, düzenlenen etkinlikler hakkında haberdar etmek, kayıt almak ve mezun indirimlerini duyurmak amacıyla Altınbaş Network Platformu kurulmuştur. Öğrenciler, mezun olurken, MEBIS sisteminde bilgilerinin güncellendiği ve Altınbaş Network platformuna üye olmaları hususunda yönlendirildikleri belirtilmiştir. Örneğin; mezuniyet aşamasında mezun platformuna üye olmadan öğrencinin mezuniyet sürecinin tamamlanmadığı saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Mezunların ihtiyacı olan bilgilere kolaylıkla ulaşabilmeleri ve Üniversite haberlerini takip edebilmeleri adına mezun web sayfası kurulmuştur. Mezunların Üniversiteye aidiyet duygusunu oluşturabilmek amacıyla Mezun Kimlik Kartı hazırlanmış ve dağıtılmıştır.

Mezun iletişimini kolaylaştırmak için iki farklı kategoride mezun temsilciliği oluşturulmuştur: *Yurtiçi Mezun Temsilcisi ve Global Mezun Elçi* (uluslararası mezunlara ait). Global mezun elçileri kendi ülkelerinde Altınbaş Üniversitesini temsil ederek ülkedeki uluslararası mezunların birliğini sağlamaktadır.

Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları mevcuttur.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

Kurumda bir rektör yardımcısının başkanlığında 28.01.2020 tarih 2020/02 sayılı Senato kararı ile ‘Uluslararasılaşma Komisyonu’ kurulmuş ve çalışmalar komisyon ile Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış ilişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmüştür. Ardından 25.02.2021 tarihli Mütevelli Heyet kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulan ‘Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Müdürlüğü’ bu alandaki çalışmalardan sorumlu olmuştur. Organizasyonel yapıda güncellemeye gidilerek Müdürlük, Daire Başkanlığı olarak yeniden düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra Uluslararası Ofis Daire Başkanlığı tarafından da yabancı öğrencilere yönelik; tanıtım, öğrenci temini ve ağırlaması alanındaki çalışmalar ülkeler bazında yürütülmektedir.

Kurumun Uluslararasılaşma Politikası; Uluslararası görünürlüğü artırma, uluslararası üniversitelerle iş birliğini geliştirme, uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını yükseltme, lisans ve lisansüstü alanlarda ortak projeler geliştirme, kültürlerarası iletişim, değişim programlarını kapsamaktadır (2021 KİDR-Ek.A40.1).

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış, Kurumun Uluslararasılaşma Politikası ile uyumlu olduğu gözlenmiştir. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin süreçlerin izlenip kararlar alındığı ilgili raporlarda (2021 KİDR-Ek.A40.2, Ek.A40.3) belirtilmiştir. Ancak iyileştirmeye yönelik uygulamalarla ilgili **kanıtlara ulaşılamamıştır.**

Uluslararasılaşma çalışmalarına destek vermek amacıyla, Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından uygulanan sınavla, tüm idari personelin yabancı dil düzeyinin belirlenerek personele ücretsiz yabancı dil kurslarının verildiği saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Kurumda, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi konusunda çeşitli komisyonlarda izleme ve iyileştirmeye yönelik alınan kararlar olumlu olarak değerlendirilmekle birlikte, konu ile ilgili uygulama örneklerine dokümanlarda **kısmen ulaşılmıştır.**

Uluslararasılaşma çerçevesinde “Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı” ve “Uluslararası Ofis Daire Başkanlığı” birimleri mevcuttur.

Mali anlamda uluslararasılaşmaya katkı sağlaması hedeflenen eylemler için yıllık bütçe oluşturulmaktadır. Kurumun öz kaynaklarının yanı sıra Erasmus projeleri ve diğer AB projeleri için Kuruma tahsis edilen finansal destekler de mevcuttur. Erasmus bütçelerinin tam kullanımı ve sıfır iadesi yapıldığı belirtilmiştir.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar belirlenerek, birimler arasında paylaştırıldığı saha ziyaretinde değerlendirme takımına sunulan belgelerde belirtilmiştir. Bu kaynakların izlenip iyileştirildiği gözlenmiştir.

2016-2021 Stratejik Plan’a ait eylem planında eksik yetersiz ve mali nedenlerle gerçekleştirilemeyeceği anlaşılan hedefler için Rektörlüğün ek bütçe ayırdığı belirtilmiştir.

Kurumun uluslararasılaşma performansını stratejik planlarında yer alan göstergelere göre izlediği, performansını geliştirmek üzere kararlar aldığı Kurum raporlarında (2021 KİDR Ek.A26.1) ve saha ziyaretinde sunulan ek kanıtlarda gözlenmiştir. Uluslararasılaşma Komisyonu’nun 2021 yılı Mart ayından itibaren her ay düzenli olarak Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek amacıyla 2016-2021 Stratejik Plan’ına ait eylem planındaki tüm hedefler için birimlerden ara rapor talep edildiği belirtilmiştir. Bunun yanı sıra ulaşılamayan performans hedefleriyle ilgili birimlerden eylem planlarını gözden geçirmelerinin istendiği belirtilmiştir. Bu ara raporlar saha ziyaretinde gözlenmemiştir.

Kurumun stratejik hedefleri içerisinde; 2+2 lisans tamamlama programları, üniversite sıralamalarında Kurumun yükseltilmesi, staj hareketliliği konsorsiyumuna başvuru, ortak diploma programları, uluslararası akreditasyonların alınması, diploma denkliği ve tanınırlık yer almaktadır (2021 KİDR-Ek.A40.1).

Kurumun 2016-2021 Stratejik Plan’ında uluslararası üniversite sıralama listesinde yer almak amacı bulunmaktadır. Bu amaca 2022-2024 Stratejik Plan’ında rastlanılmamıştır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna “<https://ects.altinbas.edu.tr>” sayfasında ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri, öğrenme çıktıları ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Ders bilgi paketleri içerisinde yer alan Bologna formlarında öğrenme metotları kısmında boşluklar olduğu görülmüş, bu boşlukların doldurulma çalışmalarının devam ettiği saha ziyareti sırasında belirtilmiştir.

Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Saha ziyaretinde yapılan görüşmelerde ilgili paydaşların görüşleri alınarak iyileştirildiği izlenimi edinilmiştir. Ayrıca saha ziyareti esnasında sunulan belgeler arasında, birimlere ait dış paydaş toplantı tutanakları yer almaktadır. Bu toplantılarda ders programlarının içeriklerine ilişkin dış paydaş görüş ve önerilerine yer verildiği görülmüştür. İç paydaşlarla ders sonu değerlendirmeleri yapılarak görüşler alınmaktadır (2021 KİDR Ek.B1-11). Ayrıca Kurumda uygulanan memnuniyet anketleri analizlerinde ve “Stratejik Plan Yıllık Çevrim Değerlendirme Tablosu”nda da PUKÖ çevrimlerine yer verildiği görülmüştür.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu/seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, farklı disiplinleri tanıma imkanı vermektedir. Örneğin; mühendislik fakültesinde bununla ilgili olarak Nisan 2022 tarihli dış paydaş toplantısında “yapay zeka” konulu seçmeli ders eklenmesi kararı verildiği belirtilmektedir (Bkz. Ziyaret sonrası ek belgeler). Diğer birimlerde de benzer seçmeli ders önerileri geliştirilmiş ve ek belgelerde müfredat iyileştirme başlıklı klasör içerisindeki belgelerle kanıtlanmıştır. Buna örnek olarak yabancı diller yüksekokulu bünyesinde hazırlanmış olan müfredat iyileştirme belgeleri gösterilebilir. Ancak kurum genelinde yaygın olarak müfredat iyileştirmelerinin yapıldığı

belirtilmekte fakat bunlara ilişkin daha fazla kanıt ulaşılamamıştır. Bu kapsamda Kurum 2016-2021 stratejik planında belirttiği “Seçmeli ders havuzunun revizyonu” amacı kapsamında zorunlu/seçmeli ders oranını %75,04 olan zorunlu derslerin oranı 21-22 döneminde %57,7’ düşürüldüğü, seçmeli derslerin oranı ise %24,96’dan 42,35’e yükseltildiği Kurumun 2021 KİDR’inde belirtilmiştir.

Programların ders dağılımında, zorunlu ve seçmeli derslerin yüzdeler oranları ile ilgili eğitim komisyonu, Senato veya fakülte kurulu kararları bulunmaktadır.

Programların tanımları, eğitim amaçları, bölüm olanakları, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile uyumu, eğitim planı bilgileri Temel Alan Çıktısı ve Program Yeterlilik İlişkisi bilgilerine “ects.altinbas.edu.tr” adresinden ulaşılmaktadır. Genel olarak sistemde “Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotlar” başlığının içeriklerinin bir kısmının olmayışı **iyileşmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir.**

Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bununla ilgili olarak öğrencinin katılımı, staj veya projeler ile uzaktan eğitim ve izleme-iyileştirmeye yönelik kanıtlar fakültelerin çoğunda mevcuttur. Bazı birimlerde bu konuya ilişkin kanıtlarda eksiklikler bulunmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı kapsamında öğrencilerin de görüşlerinin anket aracılığı ile alınması ve bu görüşler doğrultusunda iyileştirilmeler yapılması olumlu yön olarak değerlendirilmiştir.

Kurumda önceki yıllarda derslerin iş yükü hakkında öğrencilerin görüşleri akademik birim bazında alınırken, 2021-2022 akademik yılından itibaren Strateji ve Kalite Güvence Daire Başkanlığı tarafından merkezi olarak yapılan anket ile alınmaya başlandığı ve sonuçların akademik birimlerle paylaşıldığı saha ziyaretinde belirtilmiştir.

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kurumda staj uygulamaları kapsamında, öğrencilerin endüstri ve iş dünyasını tanımları ve profesyonel yaşama hazır olmalarına katkı sağlayan CO-OP kurum dışı deneyim kazanma programının aktif bir şekilde yürütülmesi ve bu faaliyetlerin iş yüklerinin izlenip iyileştirilmesi **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.**

Program çıktıları yıl sonlarında yapılan ve iç paydaşlara uygulanan anketlerle izlenmekte ve güncellenmektedir. Ayrıca birimler tarafından yılsonunda hazırlanan ders değerlendirme raporları da saha ziyaretinde sunulan belgeler arasında bulunmaktadır.

Kurum kendini güçlü yönü olarak gördüğü alanlarda akreditasyon çalışmalarına odaklanmış ve bu süreçleri devam ettirmektedir. Akredite olan programların tasarımı ve onayı akreditasyon ölçütleri çerçevesinde hazırlanmış olması olumlu olarak değerlendirilmiştir. Akreditasyon süreçleri, 2021 KİDR’inde yer alan “Akreditasyon Durum Tablosu 2022-1 Ara Rapor” dokümanında belgelendirilmiştir. Bu sayede akreditasyon süreçleri daha açık ve net bir şekilde izlenebilmektedir. Kurum henüz akredite olmayan programlarda da benzer süreçleri izlediğini saha ziyaretinde belirtilmiştir. Kurumun program akreditasyonlarına önem vermesi, Kurum üst yönetimi tarafından Üniversitedeki tüm programların akreditasyonunun hedeflenmesi ve bunun stratejik plana yansıtılması memnuniyet vericidir.

Kurumun genel olarak programları paydaş görüşlerinin alındığı saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; Müfredat ve İntibak Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonunu oluşturmuştur. Tanımlı süreçlerle ilgili dokümanlar saha ziyaretinde değerlendirme takımına sunulmuştur. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Programlarda öğrenme kazanımlarına ilişkin süreçlerin mezuniyet öncesinde izlendiği ve bağlı iyileştirilmelerin gerçekleştirildiği saha ziyaretinde gözlenmiştir ancak mezunların öğrenme kazanımlarına ilişkin süreçlerle ilgili **kanıtlara ulaşılamamıştır.** Bunlarla ilgili belge ve diğer kanıtlar, saha ziyareti esnasında sunulmuştur.

Bölümlerin haftalık ders programlarına öğrenciler kendi öğrenci bilgi sisteminden ulaşabilmektedir. Bu programların herkese açık olarak paylaşılması çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca Üniversitenin ana sayfasında mevcut tüm programların, bir arada sunulduğu ders programı yayımlanmaktadır. Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi ise kendi ders programlarını fakülte sitelerinde erişimi kolaylaştıracak şekilde güncel olarak yayımlamaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurumda aktif ve etkileşimli öğretme-öğrenme yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulamalar kısmen mevcuttur. Örneğin; Hukuk, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler, İşletme fakültelerinde ters yüz sınıf (flipped classroom) uygulaması yürütülmektedir. İzleme ve iyileştirme çalışmalarıyla bu uygulamadan alınan verimin üst seviyelere çıkartılabileceği kurum tarafından saha ziyaretinde ifade edilmiştir. 2018 KGBR’de geliştirmeye açık olarak belirtilen “*Öğrenci merkezli eğitimin kurum içinde benimsenmesi, esnek ve çeşitlendirilmiş öğretim programlarının oluşturulması.*” hususunun gerçekleştirilen saha ziyaretinde **halen gelişmeye açık yön olarak devam ettiği değerlendirilmiştir.**

Kurumda öğrenci başarısını ölçmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları bazı akademik birimlerde bulunmakla birlikte Kurumun geneline yayıldığı **tespit edilememiştir.**

Ders öğrenme çıktılarına ulaşım ulaşılmadığını değerlendirmek üzere Final Sınavı Analiz Formu bulunmaktadır. Bu form yalnızca final sınavı için kullanılmaktadır. Sadece bu form ile değerlendirme yapmak, 2021 İzleme Raporunda da gelişmeye **açık yön olarak** belirtildiği gibi değerlendirilmiştir.

Eğitim türlerine uygun farklı sınav yöntemleri konusunda kanıtlara **kısmen ulaşılmıştır.**

Kurumun geneline yayılmış öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme **kanıtlarına ulaşılamamıştır.**

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmıştır. Tercih dönemlerinde bir hizmet olarak yararlanılması için web sitelerinde ayrıca “aday öğrenci” portalı oluşturulmuş, tercih robotları hazırlanmış ve paylaşımına açılmıştır. Aynı şekilde Üniversitenin yabancı öğrenci kabul süreçleri Türkçe-İngilizce olarak hazırlanarak Üniversite web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift ana dal, yan dal öğrenci kabullerine ilişkin usul ve esaslar bulunmaktadır. Bunlara ilişkin sayısal veriler belgelendirilerek saha ziyareti esnasında sunulmuştur.

Uluslararasılık kavramının önemsendiği özellikle vurgulanmıştır. Uluslararası öğrencilerin oranının %48 olduğu ve ağırlıklı olarak belirli ülkelerden geldiği belirtilmiştir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Örneğin; Kurumda CO-OP süreçleri, 9 Yıldızlı Eczacı süreçleri gibi yeterlilikler sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift

ana dal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler mevcuttur. Ancak Kurumun uygulamaları izlenme ve tanımlı süreçleri iyileştirilme **kanıtlarına ulaşamamıştır**.

Öğrenci hareketliliği teşvik edilmekte olup, öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığı saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurumun sınıf, kütüphane, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar-belgeler-videolar gibi öğrenme ortamı ve kaynaklarının gereksinimler doğrultusunda istenilen nitelik ve nicelikte, erişilebilir olduğu ve kullanıcılara sunulduğu belgelerle tespit edilerek saha ziyaretinde gözlenmiştir. Kurumda her üç yerleşkede birer kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanelerin 3.234 m2 yüzölçümüne ve 1000 okuyucu kapasitesine sahip olduğu belirtilmiştir. Kütüphanenin çalışma saatleri hafta içi 08:30-21:00 ile sınırlı olmakla birlikte sınav dönemlerinde bu süre geç saatlere uzatılmaktadır. Çalışma alanları ise 7/24 sürekli olarak kullanıcılara açıktır. Kurumun raporuna göre;

- 73.803 basılı kitap ve 6.978 adet basılı dergi bulunmaktadır.
- 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla tüm yerleşke kütüphanelerini toplamda 136.881 okuyucunun ziyaret ettiği, bunlardan %92,14'ünün hafta içi, %7,86'sının hafta sonu ziyarette bulunduğu,
- 1018 yeni okuyucu ile kütüphaneye %20 oranında yeni üye kazandırıldığı,
- 5130 kitabın, %88'i öğrenci, %12'si ise akademisyen 1490 kullanıcıya ödünç verildiği,
- 1084 okuyucu e-postasının birim personeli tarafından 24 saat içerisinde cevaplandırıldığı belirtilmektedir.

Kurum "*Veritabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS)*"ı kullanmaya başlamıştır. Bu sistem dahilinde 347.684 e-kitap, 40.118 e-dergi, 21 veri tabanı, abone, deneme, açık erişim, EKUAL ve satın alma olarak toplam 84 adet elektronik kaynak platformu kullanıcılara sunmuştur. Ayrıca iyileştirme çalışmaları kapsamında

- 13 adet veri tabanının deneme erişimine açıldığı,
- Elektronik kaynak erişimine %28,26 oranında katkı sağlandığı,
- 33 adet veri tabanının abonelik erişimine açıldığı,
- Elektronik kaynak erişimine %71,73 oranında katkı sağlandığı,
- 10180 adet yayının kütüphane kataloğuna eklendiği,
- %12,22'lik ekleme ile toplamda 83265 adet basılı kitabın okurların kullanımına sunulduğu,
- 2580 adet multimedya, 4393 satın alma yoluyla kütüphane kataloğuna eklendiği,
- E-kitap, 335.971 abone elektronik kitap, 40.122 e-dergi koleksiyonunun okurlara sunulduğu" son eklenen kanıtlarda belirtilmektedir.

Kurum yayınlarına bakıldığında "dergipark" sistemine başvurusu onaylanmış, ayrıca üç bilimsel süreli derginin de güncellenerek web sayfasında yayınlar linki altında yer aldığı gözlenmiştir. Yukarıdaki verilerin bütününe bakıldığında öğrenme ortam ve kaynakları açısından kütüphaneler konusu olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Saha ziyareti sırasında bazı sınıfların kapasitelerinin yetersizliği öğrenciler tarafından belirtilmiştir. Bunun ile ilgili Kurum iyileştirme çalışmalarını planladığını saha ziyaretinde belirtmiştir.

Kurumun, mühendislik ve sağlıkla ilgili, bilgisayar laboratuvarları da dahil olmak üzere, toplam 108 adet çeşitli uygulama merkezi ve laboratuvarları bulunmaktadır. Ders dışı saatlerde de öğrencinin kullanımına açık olması olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Kurumun öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme çabaları memnuniyet vericidir.

Kurumda öğrencilerin gelişimi akademik danışman tarafından izlenmektedir. Her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencinin kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar Kariyer Merkezi tarafından yürütülmektedir.

Resmi web sitesinde öğrenci portalında her bir birime ait öğretim elemanı-öğrenci görüşme çizelgeleri mevcuttur. Ancak çizelgede belirtilen randevu linklerinin **kısmen açıldığı gözlenmiştir** (<https://www.altinbas.edu.tr/p/821/akademik-kadro-gorusme-cizelgesi>).

Kurumda Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Psikolojik Danışmanlık Birimi'nde danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir. Örneğin; Sanatla Grup Terapisi ve ilgili terapiye ait memnuniyet anketi düzenlenmiştir (https://www.altinbas.edu.tr/p/490/psikolojik-destek-birimi_2021_KİDR-Ek.B95-96-97). Ayrıca yıl içerisinde Psikoloji Danışmanlık Birimi'ne (PDB) ait memnuniyet anketi düzenlenerek raporlanmıştır. Ankete göre, PDB biriminden öğrenciler %74.51 oranında haberdardır ve hizmetlerinden memnundur. Bu ankete katılım sayısı 41'dir ve ankete katılımın artırılması konusunda yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir.

"Öğrenci Ombudsmanlığı" adıyla bir uygulama geliştirilmiş; Kurum web sayfasında ilan edilmiş; yönetmeliği, çalışma biçimi, dilekçe örnekleri gibi hizmetleri belirtilmiştir (<https://www.altinbas.edu.tr/p/31/ombudsmanlik>).

Birimlerde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik verilen destek hizmetlerine dair bilgiler bulunmaktadır (<https://www.altinbas.edu.tr/Home/SitelcindeAra?aranacak=kariyer>). Örneğin; Hukuk Fakültesinde Kariyer Planlama dersi, "Kariyer Günleri" düzenlenmesi uygulamaları bulunmaktadır. Bu uygulamaların izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlar mevcuttur ancak öğrenci katılımıyla iyileştirme örneklerine **rastlanmamıştır**.

Kurumda, 2019-2020 akademik yılında Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) olarak Moodle&Adobe Connect ile sanal sınıf uygulamalarının yapıldığı ve öğrenci bilgi sistemi Unipa ile entegrasyonu çalışmalarının da sağlandığı raporlarda ve saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Sağlık ve ulaşım hizmetlerinden öğrencilerin genel olarak memnun olduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir. Örneğin; kampüsler arası ulaşımında servis araçları dolu olduğunda hızlıca ek servis araçları takviye edildiği saha ziyaretinde öğrenciler tarafından belirtilmiştir. Servis hizmeti ücretsiz olarak sunulmaktadır. 2020-2021'de sağlık ile ilgili Güvenli Kampüs Belgesi alınmıştır. Bunun yanı sıra sağlık hizmeti de ücretsiz olarak sunulmaktadır.

Yemekhane, yurt, teknolojik donanımlı çalışma alanları saha ziyaretinde yerinde incelenmiştir. Yemekhane hizmetlerinde bekleme süresini kısaltmak amacıyla web sayfasından erişilen "Bugün ne yemek var?" hizmeti sunulmaktadır.

Altınbaş Üniversitesi'nin, öğrencilerine tesis ve altyapı olarak iyi imkanlar sağlamaya çalıştığı saha ziyaretinde gözlenmiştir. Kurumun yurtları hakkında detaylı bilgilendirme ve tanıtımları Kurum web sitesinde mevcuttur. Yurt konusunda şu bilgilere yer verilmiştir:

"Altınbaş Üniversitesi Mahmutbey Kampüsü'ne yakın bulunan yurtlarımız, 152 erkek, 210 kız öğrenci olmak üzere toplam 362 kişilik kapasiteye sahiptir. Kız ve erkek öğrenci yurdumuzda 1, 3 ve 4 kişilik odalar ile süit oda seçenekleri yer almaktadır. Ücretsiz olanaklar kapsamında fitness salonu, özel çamaşırhane hizmeti, müzik odası, ortak çalışma salonu, mutfak, sağlık merkezi, çizim odası, 7/24 konukevi görevlisi ve 7/24 sınırsız internet hizmeti ve sıcak su verilmektedir. Ayrıca Bakırköy ve Gayrettepe Yerleşkelerine ücretsiz servis imkanı da bulunmaktadır. Altınbaş Üniversitesi Öğrenci Yurtlarında 24 farklı ülkeden gelen öğrencileri bulunmaktadır"

Kurumun saha ziyareti sırasında da bu imkanlara sahip olduğu görülmüştür. Yurtların %100 doluluk oranına sahip olduğu ve yapılan öğrenci görüşmelerinde yurtlardan memnuniyet oranının yüksek olduğu ve yurt olanaklarının oldukça iyi olduğu **saha ziyaretinde gözlenmiştir**.

Öğrencilere sunulan hizmetler <https://ogrenci.altinbas.edu.tr/> linki altında yer almaktadır. Örneğin; bu linkin altında sağlık hizmetleri, psikolojik destek hizmeti, bağımlılıkla mücadele, kısmi zamanlı öğrenci çalışma olanağı

gibi hizmetler mevcuttur. Saha ziyareti sırasında da bu hizmetlerin gerçekleştirildiği gözlenmiştir.

Tesis ve altyapıların genelinde yapılan iyileştirmeler saha ziyaretinde sunulan ek kanıtlarda yer almaktadır.

Saha ziyareti sırasında Mahmutbey Kampüsü yakınındaki yurdun giriş bölümü ve ortak alanları ile ilgili duvar yazıları, renkler gibi düzenlemelerde öğrenci görüşlerinin alınması, olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Kurum dezavantajlı ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimini, engelsiz üniversite uygulamalarını uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde düzenlemiştir.

Kurum 2020-2021 akademik yılı için Engelsiz Üniversite Ödül Programı'na 12 akademik birim ve 3 yerleşke adına başvuru gerçekleştirmiştir. Başvurular sonucu Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Bakırköy Yerleşkesi ve Gayrettepe Yerleşkesi "Mekanda Erişim"; Diş Hekimliği Fakültesi "Eğitimde ve Mekanda Erişim" alanlarında ödül almıştır. Ayrıca dezavantajlı öğrenciler için başvuru formu, yönetmelik ve kılavuzların mevcut olduğu; kütüphane ve çeşitli birimlerde dezavantajlı bireylere yönelik hizmetlerin sunulduğu saha ziyaretinde gözlenmiştir. Bu kılavuzlara örnek olarak "Özel İhtiyaçlı Öğrencilerin Akademik Olarak Desteklenmesi Kılavuzu (2021 KİDR-Ek.B108)" verilebilir.

Dezavantajlı grupların eğitimin olanaklarına erişimine ilişkin uygulamaların paydaş görüşleri alınarak **izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlara ulaşılamamıştır.**

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı verilerine göre; 2021 yılında 68 öğrenci kulübü sayısına ulaşıldığı 2021 KİDR'inde belirtilmiştir. Aktif olan öğrenci kulüpleri 5067 toplam üye sayısıyla kayıtlara geçmiştir. Öğrenci kulüpleri tarafından 361, toplamda 451 adet etkinlik düzenlenmiştir. Düzenlenen tüm etkinliklere toplamda 49871 kişi katılmıştır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı faaliyetleri Kurum genelinde yürütülmektedir.

Öğrenci toplulukları, etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik kampüs, bütçe ve rehberlik ile ilgili belgeler mevcuttur. Kurum genelinde düzenlenen oryantasyon günlerinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ait bilgilendirmeler yapıldığı saha ziyaretinde belirtilmiştir.

Kurum web sayfasında, öğrenci portalı içerisinde, öğrenci kulüpleri ve üyelik koşulları ile ilgili yönetmelik, tüzük, etkinlik formu gibi bilgilere detaylı olarak yer verilmiştir. Kurumda öğrenci kalite kulübünün oluşturulması, kalite süreçlerinde öğrenci katılımına önem verilmesi ve bu konudaki çalışmaların başlatılmış olması memnuniyet vericidir.

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin paydaş görüşleri alınarak izlendiğine ve iyileştirildiğine dair **kanıtlara ulaşılamamıştır.**

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

4. Öğretim Kadrosu

Kurumda akademik yükseltme, atama kriterleri ve teşvik sistemi mevcuttur. Bu bağlamda puanlama tablosu, unvanlara göre belirlenen asgari puan karşılıkları gibi kriterler Üniversite web sayfasında insan kaynakları linki (<https://www.altinbas.edu.tr/p/596/insan-kaynaklari>) altında yer almaktadır. Bu bağlamda Altınbaş Üniversitesi Yükseltme ve Atama Puanlama Tablosu, Akademik Atama Yükseltme ve Sahihlik Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları, Öğretim Üyesi Atanmasında Gerekli Asgari Koşullar, Altınbaş Üniversitesi Akademik Bilgi Formu, “Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri” başlığı altında yer almaktadır. Öğretim elemanı ilanları “Akademik Pozisyonlar” başlığı altında yer almaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; akademik personelin performansının ölçümüne yönelik Performans Gelişim Sistemi (PGS) adıyla bir performans yönetim sistemi geliştirilmiştir. PGS yoluyla atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlendiği ve önlemler alındığı saha ziyaretinde üst yönetim tarafından belirtilmiştir.

Altınbaş Üniversitesi genelinde öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile ilgili çalışmalar bulunmaktadır. Kurumun 2016-2021 Stratejik Planında yer alan “2.1.Eğitiminin Eğitimi Programı’nın yaygınlaştırılması” amacı çerçevesinde öğretim elemanlarının çeşitli çevrimiçi eğitimlere ve programlara katıldıkları 2021 KİDR (Sayfa 54-55-56)’de belirtilmiştir. Eğiticinin eğitimi ve öğretim yetkinliklerine ilişkin toplantı, eğitim, konferans gibi etkinliklere ilişkin kanıtlar saha ziyaretinde gözlenmiştir. Örneğin;

- 2019 Dönüştürücü eğitim sertifika programı (2020 KİDR raporu),
- Ağustos 2020 uzaktan öğretmenlik sertifika programı (2021 KİDR raporu),
- Ağustos 2021 Proje esaslı proje esaslı öğrenme (2022 ek rapor) (eğitim programını veren öğretim üyeleri: Prof. Dr. Mustafa Özcan),
- Haziran 2022 Öğrenme ve Öğretim Sürecini Değerlendirme” eğitimi (Doç. Dr. Koza Çiftçi Karadağ ve Prof. Dr. Engin Karadağ),
- Eylül 2022 Öğrenme merkezli eğitim programı (Doç. Dr. Koza Çiftçi Karadağ ve Prof. Dr. Engin Karadağ).
- Haziran 2022’de Öğrenci Mükemmeliyet Merkezi tarafından ölçme değerlendirme konulu 5 günlük eğiticinin eğitimi programı
- Eylül 2022 ise, 4 günlük bir öğrenme öncelikli eğitim programı (Antalya Üniversitesinden, Doç. Dr. Koza Çiftçi Karadağ ve Prof. Dr. Engin Karadağ)
- Altınbaş Üniversitesi Öğrenme ve Öğretimde Mükemmeliyet Merkezi tarafından düzenlenen “Kolaylaştırıcı Eğitimleri-“Modül 1: Öğrenme ve Öğretim Sürecini Değerlendirme” adlı eğitim programı

Saha ziyaretinde bahsedilen eğitimcilere yönelik eğitimlerin yapıldığı, bu eğitimlerin bir çoğunun belgelendirildiği (sertifika-katılım) dokümanlarda yer almıştır. Ayrıca eğitimlerle ilgili memnuniyet anketi örneği de dokümanlara eklenmiştir.

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlenmesi ve paydaş görüşleri alınarak önlemler alınması konusunda **kanıtlara kısmen ulaşılmıştır.**

Eğitim kadrosunun eğitim ve öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirme sistemi saha ziyaretinde gözlenmiştir. Bu kapsamda “<https://www.altinbas.edu.tr/p/27/mevzuat>” adresinden ilgili yönergelere ulaşılmaktadır. Kurumda akademik faaliyetlere yönelik teşvik uygulamaları mevcuttur. Örneğin; Sağlık Meslek Yüksekokulu bünyesinde çalışan üç öğretim elemanına 2020-2021 yılındaki başarılı çalışmalarından dolayı “Yılın En Başarılı Akademik Personeli” ödülü verildiği, Eczacılık Fakültesinden de iki öğretim elemanına ikincilik ve üçüncülük ödüllerinin verildiği 2021 KİDR’de belirtilmiştir (Sayfa: 56).

Teşvik ve ödül uygulamalarının izlenip iyileştirildiğine yönelik **kanıtlara ulaşılamamıştır.**

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Altınbaş Üniversitesi'nde araştırma faaliyetleri, 2013-2014 akademik yıl ile birlikte "Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü" adı altında doğrudan Rektör'e bağlı bir birimin kurulması üzerine belirli bir sistem altında yürütülmeye başlamıştır. Bu birim 2014-2015 akademik yıl ile birlikte "Yenilik ve Araştırma Projeleri Daire Başkanlığı" adını almıştır.

Kurum, "Araştırma - Geliştirme Politikası - Rev.1" başlığı altında politika belgesini yeniden gözden geçirerek Üniversite web sayfasında kamuoyu ile paylaşmaktadır (<https://www.altinbas.edu.tr/p/425/ilkeler-politikalar>).

Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevlerinin tasarımı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin tanımlanması konuları, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımlarının belirlendiği saha ziyaretinde gözlenmiştir. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları uygulamalarının, kurumsal tercihler yönünde geliştiği Kurum'un saha ziyaretine sunduğu belgelerden gözlenmiştir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları hazırlanan yönergelerle sürdürülmektedir.

Üniversitenin 2019-2020 Akademik dönemi Ar-Ge bütçesi 2.939.695,08 TL olarak gerçekleşmiş olup bunun 859.182,73 TL'si dış kaynaklı (AB, TÜBİTAK gibi), 2.080.512,35 TL'si iç kaynaklı harcamalar olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitenin farklı birimlerinde var olduğu belirtilen laboratuvarla ilgili nitel ve nicel bilgiler ön ziyaret sonrası değerlendirme takımı ile paylaşılmıştır. Bu çerçevede Kurumun, mühendislik ve sağlıkla ilgili, bilgisayar laboratuvarları da dahil olmak üzere, toplam 108 adet çeşitli uygulama merkezi ve laboratuvarları bulunmaktadır. Ayrıca "Elektrikli, Otonom ve İnsansız Araçlar Uygulama ve Araştırma Merkezi" çalışmaları ile edinilen başarılar ve ödüllerin varlığı memnuniyet vericidir.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi BAP fonları mevcuttur ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu artırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri mevcuttur. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları ve beklentileri karşılama düzeyi de değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Altınbaş Üniversitesi öğretim üyeleri, 1 Haziran tarihinden bir sonraki yılın 31 Mayıs tarihi arasında yürütücü olarak başvurdukları dış kaynaklı ulusal ve uluslararası projeler için 2.000 TL başvuru teşviki alabilmektedir. Projenin kabul alması durumunda TÜBİTAK projeleri için 10.000 TL, uluslararası projeler için 20.000 TL teşvik ödemesi yapılabildiği saha ziyaretinde açıklanmıştır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakları oluşturma çalışmaları bulunmaktadır ancak bunların etkin şekilde kullanımının sağlanması, araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etme çabaları henüz başlangıç düzeyindedir ve bu durum **geliştirilmesi gereken yön olarak değerlendirilmiştir.**

Öğretim elemanları memnuniyet anketi geri bildirimlerinde idari iş yükü nedeniyle araştırmaya zaman ayıramaması konusunda olumsuz ifadeler bulunmaktadır (Öğretim elemanı memnuniyeti SWOT analizi).

Üniversite, öğretim elemanı yayın desteği ile ilgili yeni bir düzenleme yaparak motivasyon artırıcı uygulamalar başlatmıştır. Bu çerçevede Üniversite yayın desteği ile ilgili planlamalarını ve ilgili kararlarını yayınlamıştır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirildiği saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir ve bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri de tanımlıdır (Araştırma-Geliştirme Politikası-Rev.1).

Üniversitenin yedi fakültesinde 14 doktora programı bulunmaktadır. Başvuru süreçleri web sayfasından açıklanmıştır. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları izlenmektedir.

Kurumun, 2022-2024 Stratejik Plan'ında "Doktora sonrası (post-doc) imkanların geliştirilmesi" amacı bulunması memnuniyet vericidir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanlarının başlatılmış olduğu saha ziyaretinde belirtilmiştir. Ancak akademik birim bazında dağılımları içeren **verilere ulaşılamamıştır.**

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi açısından, özellikle doktora öğrencilerine zorunlu araştırma metodolojisi ve istatistik derslerini vermektedir. Ayrıca, lisansüstü eğitim alan her öğrencinin hazırladığı tezden bir indeksli yayın yapmasını da zorunlu kılmıştır. Yeni alınan kararlar doğrultusunda isteyen öğretim elemanı ders sayısını azaltarak araştırma yapma talebinde bulunabilmekte ancak araştırma sonucunun indeksli yayına dönüşme zorunluluğu bulunmaktadır. Yüksek lisans tezlerinden türetilen 14 yayının bulunduğu liste ön ziyaret sonrası değerlendirme takımıyla paylaşılmıştır.

Kurumun öğretim üyelerinin araştırma etkinliklerini desteklemek amacıyla, yayınlara yapılan mali destek oranlarını yeni dönemde artırmış olması memnuniyet vericidir. Ancak Kurumun öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalarının izlem sonuçlarını öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlem almasına yönelik **kanıtlara ulaşamamıştır**.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay gibi sistematik faaliyetler Bilimsel Araştırma ve Projeler Daire Başkanlığı'ncagerçekleştirilmektedir. Bu etkinliklerle ilgili Kurum sosyal medya hesapları aracılığıyla paylaşımlarda bulunmaktadır.

Pandemi nedeniyle 2020 yılında, konu ile ilgili çalışmaların yavaşlamasına karşın Köln Üniversitesi (Almanya) ile Türk-Alman Ortak Hukuk Lisans Programı devam etmektedir. Ayrıca, Cleveland State University (ABD) ile öğrenci ve personel değişimi anlaşması da yapılmıştır. Georgia State University (ABD) ile yaz okulu çalışmaları da devam etmektedir.

Kurumun 139 uluslararası ve 207 CO-OP işbirliği listesi ön ziyaret sonrasında değerlendirme takımıyla paylaşılmıştır.

Miyastenia Gravis Tanı ve Moleküler Karakterizasyonunda Kızılötesi Spektroskopisinin Yeni Bir Tanısal Yöntem Olarak Değerlendirilmesi TÜBİTAK projesinde 1 bursiyer, 19 BAP projesinde 31 bursiyer; lisans, yüksek lisans, doktora öğrencisi ve araştırma görevlisinin yer aldığı saha ziyaretinde saptanmıştır. Ayrıca Ukrayna ile yapılan ortak bilimsel bir çalışma sonucu patent başvurusu bulunmaktadır.

Kurumun iç kaynaklı araştırma projesi destekleri (BAP) kapsamında, daha önce hiç proje başvurusu yapmayan birimlerin yararlandırılması sağlanmıştır. Kurumda araştırma çalışmalarının kapsamının geliştirilmesi çabaları memnuniyet vericidir.

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar kısmen mevcuttur. Ancak etkin olarak uygulamaların ve bu uygulamalar çerçevesinde yapılan izleme ve iyileştirme çalışmalarına **erişilememiştir**. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir. Ancak sistematik olarak izlendiğine ve Kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirildiğine dair **kanıtlara rastlanmamıştır**.

Kurum, öğretim elemanlarına araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmaktadır. Bu çabaları olumlu olarak değerlendirilmiştir. Ancak yapılan izleme ve iyileştirme çalışmaları ile ilgili **kanıtlara ulaşamamıştır**. Bu durum da **geliştirilmesi gereken yön olarak değerlendirilmiştir**.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma

faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

Kurumda araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmektedir. Kurumun öncelikli araştırma alanlarının bilinirliği ve Üniversitenin Stratejik Plan hedefleriyle uyumunun sistematik olarak analiz edildiği saha ziyaretinde gözlenmiştir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmaktadır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama çalışmalarına **ulaşılammıştır**. Kurumun, performans değerlendirme çalışmalarını sistematik hale getirme çabası memnuniyet vericidir. Ancak Kurumda araştırma performansının ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesine ait **kanıtlara ulaşılammıştır**.

Yönetici ve öğretim elemanlarının performanslarının değerlendirilmesinde araştırma ve yayın çalışmalarına önem verecek düzenlemeler yapılmış ve uygulamaya konulmuş olması memnuniyet vericidir.

Kurum araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yıllık olarak değerlendirmekte ve sonuçlarını yayınlamaktadır.

Kurumun geliştirmiş olduğu Performans Gelişim Sistemi (PGS) çerçevesinde elde edilen bulgularla, araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarını başlatmış olması olumlu olarak değerlendirilmiştir. Saha ziyareti sırasında akademik personel ile yapılan görüşmelerde, değerlendirme takımına bu konuda örnekler sözel olarak belirtilmiştir. Ancak; Öğretim elemanları ile birlikte performansların değerlendirilerek iyileştirilmesine yönelik **kanıtlara ulaşılammıştır**.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Altınbaş Üniversitesi kuruluşundan itibaren topluma katkı ve sosyal sorumluluk konularını temel ilkeler olarak benimsediğini belirtmektedir. Bunu da bir politika belgesi ile yazılı hale getirerek üniversite web sayfasında kamuoyu ile paylaşmaktadır (Toplumsal Katkı Politikası: <https://www.altinbas.edu.tr/p/425/ilkeler-politikalar>). Kurum Misyon'unda "toplumsal sorumluluk bilinciyle", Temel Değerlerinde "Girişimcilik ve Yenilikçilik; Toplumsal Sorumluluk ve Tarafsızlık" ifadeleriyle de toplumsal katkıya yer vermektedir.

Toplumsal Katkı alanı; Kurumun 2016-2021 Stratejik Planı'nda "Toplum ve Sektörle İş Birliği" stratejik alan ve onun altında yer alan 5 alt stratejik alan olarak konumlandırılmış olup, 2022-2024 Stratejik Planı'nda "Toplumsal Katkı" stratejik alanı altında 8 amaç ve amaçlar altında da 10 hedef olarak ifade edilmiştir. Kurumun yeni dönem Stratejik Plan'ında toplumsal katkı alanında 8 amaca yer vermesi olumlu olarak değerlendirilmiştir. Kurumun Üniversite web sayfasında yayımda olan Toplumsal Katkı Politikası ile Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri uyumlu ve ilgili performans göstergeleri tanımlıdır. Performans göstergelerinin izlendiği ve değerlendirildiği gözlenmiştir. (2021 KİDR-Ek.A26.1, Ek.A26.2). Ancak izlemeye bağlı olarak gerçekleştirilen iyileştirmelere ait **kanıtlara ulaşılammıştır**.

Altınbaş Üniversitesi'nde toplumsal katkı alanında faaliyet yürüten çeşitli akademik ve idari birimler bulunmaktadır: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (68 öğrenci kulübü), Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TOKAMER), Mesleki Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (MEKAMER), Doğal Ürünler AR-GE Merkezi (DUAGEM), Hukuk Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Dış Hekimliği Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İşletme Fakültesi bunların başlıcaları olup, çeşitli etkinlikler yapmaktadırlar. Toplumsal katkı yönetim modelinin bulunmaması ile birlikte, işlerliğinin PUKÖ çevrimi kapatılarak sağlanamaması hususu Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak tespit edilmiştir**.

Kurumda, topluma ve çevreye katkı sağlayan oldukça fazla etkinlik planlamaları yapılmakta olduğu tespit edilmiştir. Kurum özellikle sağlık alanındaki programlarıyla halk sağlığı vb. konularda çalışmalar yürütmektedir. Bunların bazıları ekonomik nedenlerden dolayı gerçekleştirilememiş (2021 KİDR-Ek.A26.1-Sayfa:69-71); birkaçı 2022-2024 Stratejik Plan hedeflerinde yeniden konumlandırılmıştır. Bu durum olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Herkesine açık toplumsal katkı uygulamaları bulunması memnuniyet vericidir (2021 KİDR Sayfa:65-66). Örnek vermek gerekirse:

- Hukuk Fakültesi'nde online olarak gerçekleştirilen derslerin, ders konularına ilişkin kayıtlarının bir kısmı, dersi yürüten öğretim üyeleri tarafından YouTube platformunda paylaşarak, yararlanmak isteyen herkesin erişimine sunularak bu şekilde toplumun belli hukuki alanlarda bilgi sahibi olabilmesine imkan sağladığı gözlenmiştir. Doç. Dr. Hasan Sınar'ın, Ceza Hukuku derslerine ilişkin anlatım kayıtlarını, "Suç ve Ceza" isimli YouTube kanalı üzerinden kamuya açık şekilde paylaşarak öğrenciler dışında da çok sayıda kişinin yararlanmasını sağladığı gözlenmiştir.
- Kurum bünyesinde düzenlenen ve katılıma açık olan "Çarşamba Buluşmaları" kapsamında, çeşitli güncel konularda buluşmalar gerçekleştirilmektedir. Bu buluşmaların YouTube platformu üzerinden canlı yayınlanarak ve YouTube'a yüklenerek, ilgilenen kişilerin pandemi koşullarında da aktif katılımının, görüş ve soru paylaşımı ile erişim imkanının sağlandığı gözlenmiştir.

Kurumda toplumsal katkı alanında çeşitli faaliyetler yürütülmekle birlikte, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeye ait kanıtlara ulaşılamaması nedeniyle bu husus **iyileşmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir**.

Mesleki Eğitim ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (MEKAMER), Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TOKAMER), Doğal Ürünler AR-GE Merkezi (DUAGEM), Hukuk Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Dış Hekimliği Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, İşletme Fakültesi, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (68 öğrenci kulübü) tarafından toplumsal katkı çalışmaları yürütülmektedir.

Kurumda, akademik ve idari birimlerin toplumsal katkı süreçlerine ilişkin gerçekleştirilecek faaliyetler kapsamında fiziki, teknik ve mali kaynaklar belirlenerek planlanan ve oluşturulan amaç, hedef ve eylemleri çerçevesindeki çalışmaların sonuçlarının, Strateji ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığına gönderildiğinden bahsedilmektedir (2021 KİDR, Sayfa:69). Bu ifade ile ilişkilendirilen **kanıtlara ulaşılamamıştır**.

Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan mali kaynağın ve bunların yıllar içinde değişiminin izlendiğine dair kanıtlara saha ziyaretinde ulaşılmıştır. İnsan ve fiziki kaynakların yıllar içinde değişiminin izlendiğine dair kanıtlara ulaşılamamıştır. Bununla birlikte Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ait **kanıtlara da ulaşılamamıştır**.

Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiği Kurumun Stratejik Plan'ından anlaşılabilir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum; birimleri, komiteleri ve merkezlerinin yürüttüğü faaliyetlerle hangi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına hizmet ettiğini gösteren bir eşleştirme tablosu hazırlamış olup, bunu Üniversite web sayfasında kamuoyu ile paylaşmaktadır (<https://sdg.altinbas.edu.tr/our-values/>).

Kurumun 2016-2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ında "Toplum ve Sektörle İş Birliği" alanı altında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ait çalışmalar yer almakta olup, eylem planı çerçevesinde performans göstergeleri izlendiği ve değerlendirilmesi yapılarak üst yönetime raporlandığı belirtilmiştir. (2021 KİDR Ek.26A.1) Değerlendirmede gerçekleşme durumu ile ilgili bilgiler de paylaşılmıştır. Ancak bu değerlendirme sonucu iyileştirme ile ilgili **kanıtlara ulaşılamamıştır**.

Toplumsal katkı performansını izlemek üzere tanımlı olan süreçler konusunda çalışmaların devam ettiği belirtilmiştir. 2022-2024 Stratejik Plan'da "Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi" amacı altında "2022 yılı sonuna kadar toplumsal katkı süreç kartlarının tamamlanması, süreç kartlarının yazılması" hedefi olduğu incelemeler sonucu tespit edilmiştir. Stratejik Plan'da bu konuya yer verilmesi Kurumun bu alanda süreç yazımına önem verdiğinin göstergesidir.

Kurumun, hedefleri ile uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekle birlikte süreçlerindeki paydaşlarına ait

geri bildirimler alınmaması konusu **iyileşmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere mekanizmaların kullanılmadığı saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Altınbaş Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Raporu; 2021 yılına ve önceki yıllara ait Kurum iç Değerlendirme raporları (KİDR) 2018 Kurumsal Geri Bildirim Raporu, 2021 izleme raporu, 2022-2024 Stratejik Planı ve önceki dönem planı, idari faaliyet raporları, mali raporlar diğer belgeler ve Strateji ve Kalite Güvence Daire Başkanlığı tarafından sunulan kanıtlar, saha ziyareti sırasında sunulan ek kanıtlar ile kurumun web sitesi incelenerek; ziyaretlere ilişkin gözlem görüşme inceleme sonuçlarıyla bütünleştirilerek oluşturulmuştur. Söz konusu süreçte iki ziyaret (ön ziyaret ve saha ziyareti) gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal Akreditasyon sürecinin tüm aşamaları değerlendirme takımı tarafından kurumla karşılıklı olarak gerçekleştirilmiştir. Saha ziyaretinden sonraki 15 gün içerisinde gönderilen ek bilgi ve belgeler de kabul edilerek raporda dikkate alınmıştır.

YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programının değerlendirme sürecinin ilkeleri çerçevesinde bu tarihten sonra gönderilen kanıtlar değerlendirme takımı tarafından dikkate alınmamıştır.

Altınbaş Üniversitesi tarafından YÖKAK değerlendirme takımının hazırladığı KAR'a geri bildirim raporu (21 Gün Cevabı Raporu) gönderilmiştir. Geri bildirim raporunda kurumun çeşitli ölçütlerle ilgili yapmış olduğu değerlendirmelere yönelik takımın görüşleri ek değerlendirme başlığı ile rapora eklenmiştir.

YÖKAK değerlendirme takımının ek değerlendirmeleri

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, "Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik" konusunda iyi niyetli çalışma planları olduğunu göstermektedir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar kapsamında; Sonuç/Liderlik, Yönetim ve Kalite/Gelişmeye açık yönlerde belirtilen "Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının (çevre/durum/alan/gelecek/paydaş önceliklendirme analizi, SWOT analizi gibi) yapılmamış olması" ibaresindeki SWOT analizine ait açıklama daha anlaşılır bir şekilde, "tüm paydaşların katıldığı, üniversitenin tüm alanlarını kapsayan geniş kapsamlı SWOT analizi yapılmamış olması" ibaresi olarak değiştirilmiştir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Akreditasyon çalışmalarının kurum üst yönetimi tarafından sahiplenilmesinin, Üniversitedeki tüm programların akreditasyonunun hedeflenmesi ve bunun stratejik plana yansıtılmasının memnuniyet verici olduğuna kurumsal akreditasyon raporunda yer verilmiştir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar "Öğrenci merkezli eğitimin kurum içinde benimsenmesi, esnek ve çeşitlendirilmiş öğretim programlarının oluşturulması" konusunda iyi niyetli çalışma planları olduğunu göstermektedir. Kurumsal akreditasyon sürecinde öğrenci merkezli eğitimin kurumun geneline yaygınlaştığına dair uygulamalar gözlenmemiştir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, "Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları" konusunda iyi niyetli çalışma planları olduğunu göstermektedir. Ancak planların henüz tüm kurumda uygulamaya başlandığına ait yeni bir bilgi bulunmamaktadır.

2. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, "Eğitim türlerine uygun farklı sınav yöntemleri" konusunda iyi niyetli çalışma planları olduğunu

göstermektedir. Ancak farklı sınav yöntemleri konusunda yeni bir bilgi bulunmamaktadır.

3. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, “Kurumun geneline yayılmış öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme” konusunda iyi niyetli çalışma başlatılmış olduğunu göstermektedir. Ancak paydaş katılımına dayalı yeni bir bilgi bulunmamaktadır. Bunun yanı sıra Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda Birinci Öğrenci Çalıştayının gerçekleştirildiğine dair bilgi paylaşımında bulunmuştur. Ancak bu paylaşım sonuçlarının ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin iyileştirilmesine ilişkin etkileri saha ziyareti sırasında değerlendirme takımı tarafından gözlenmemiştir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalarda, “Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamaların paydaş görüşleri alınarak izlendiğine ve iyileştirildiğine dair” yeni bir bilgi bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, “Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin paydaş görüşleri alınarak izlendiği ve iyileştirildiği” konusunda iyi niyetli çalışmalar olduğunu göstermektedir. Ancak Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda paylaşılan yeni dokümanlara ait bilgiler saha ziyareti sırasında değerlendirme takımı tarafından gözlenmemiştir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda kurumun paylaştığı yeni kanıtlar ve açıklamalar, “Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlenmesi ve paydaş görüşleri alınarak önlemler alınması” konusunda iyi niyetli çalışmalar olduğunu göstermektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda paylaşılan bilgiler saha ziyareti sırasında değerlendirme takımı tarafından incelenmiştir. Eğitim ve etkinlik düzeyinde yapılan çalışmalar saha ziyareti sırasında gözlenmiştir. Bu çalışmaların gelecekte iç ve dış paydaşların katılımı ile kurum dışı fonlardan yararlanmaya dönüşebileceği düşünülmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalara rastlanmamıştır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda Akademik Performans Sistemi Usul ve Esaslarında belirtilen yayın desteği artırmaya yönelik planlamaların ve uygulamaların varlığı Kurumsal akreditasyon raporunda yer almıştır. Ancak kurumun öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalarının izlem sonuçlarını öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlem alınmasına yönelik yeni kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Kurumun öğretim elemanlarına yönelik olarak araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunduğu kurumsal akreditasyon raporunda belirtilmiştir. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda sunulan yönerge ve kararlar saha ziyareti sırasında incelenmiştir. Ancak yapılan izleme ve iyileştirme çalışmaları ile ilgili uygulamalarının izlem sonuçlarını öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlem alınmasına yönelik yeni kanıtlar bulunmamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarının başlatılmış olduğu kurumsal akreditasyon raporunda belirtilmiştir. Altınbaş Üniversitesi Kurum Geri Bildirim (21 Gün Cevabı) Raporu'nda 2022 yılı itibariyle belirtilen komisyonların oluşturulması memnuniyet vericidir. Ancak rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama çalışmalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır. Bunun yanı sıra Kurumun performans değerlendirme çalışmalarını sistematik hale getirme çabalarının bulunması memnuniyet vericidir. Ancak Kurumda araştırma performansının ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesine ait yeni kanıtlara rastlanmamıştır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumsal Akreditasyon Raporunda Kurumun geliştirmiş olduğu Performans Gelişim Sistemi (PGS) çerçevesinde elde edilen bulgularla, araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarını başlatmış olması olumlu olarak değerlendirilmiştir. Saha ziyareti sırasında akademik personel ile yapılan görüşmelerde, değerlendirme takımına bu konuda örnekler sözel olarak belirtilmiştir. Ancak öğretim elemanları ile birlikte performansların değerlendirilerek iyileştirilmesine yönelik yeni bir kanıtla rastlanmamıştır.

Sonuç olarak Kurumun **liderlik, yönetim ve kalite; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı**

alanları ile ilgili kalite çalışmalarına yönelik planları ve faaliyetleri bulunmaktadır. Kurumun bu kapsamdaki çalışmalarında olumlu ve istekli olması değerlendirme takımı tarafından memnuniyetle karşılanmıştır. Ayrıca Altınbaş Üniversitesi, KGBR ve izleme raporlarında gelişmeye açık yön olarak belirtilen bazı alanlarda kısmen iyileştirmeler gerçekleştirmiştir. Altınbaş Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun dereceli değerlendirme anahtarı kapsamında değerlendirildiğinde; Kurumda planlama ve uygulama çalışmalarının bulunmasına rağmen izleme ve iyileştirmeye yönelik çalışmaların sistematik olarak yaygınlaştırılmadığı izlenimi edinilmiştir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Kurumda Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve üst düzey yöneticilerin kalite çalışmalarını sahiplenmesi ve desteklemesi **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir**.

Kurumun üst düzey yöneticilerin yükseköğretimdeki değişimi dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusundaki farkındalık düzeyi yüksek olmasına rağmen; Kurum genelinde kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir**.

Kurum; Stratejik Planı doğrultusunda dijitalleşme, uluslararasılaşma, kalite ve akreditasyon çalışmalarını, değişim yönetimi çerçevesinde önceliklendirerek sürdürmektedir.

Kurumun Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma Politika belgeleri bulunmakta, bu Politikalar Kurum çalışanlarınca bilinmekte ve Kurumun web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurumda Stratejik Plankültürü ve geleneği bulunmaktadır. Stratejik Plan'da; orta ve uzun vadeli amaç, hedef ve alt hedefler, performans göstergeleri, faaliyetler, sorumlular ve mali kaynaklar belirlenmekle birlikte anahtar performans göstergelerinin tanımlanmamış olması Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir**.

Yönetimsel sistemler kapsamında; Kurumun akademik ve idari personeline yönelik geliştirdiği "Performans Gelişim Sistemi'nin (PGS)" olması ve tanımlı süreçlerinin bulunması **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir**. Bunun yanı sıra Kurumda bütünleşik (entegre) bir Bilgi Yönetim Sistemi bulunmaması **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir**.

Akademik, idari çalışan ve öğrenci memnuniyetine yönelik geri bildirimleri izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaların uygulanması ve değerlendirilmesi ile personel aidiyetinin artırılmış olması **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir**.

Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı Şubat 2021'de kurulmuş; mezunların güncel bilgilerini sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplamak ve izlemek amacıyla da Mezun Bilgi Sistemi (MEBIS) oluşturulmuştur.

Kurumda; Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ("Mezunlar ile İlişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığı" ve "Uluslararası Ofis Daire Başkanlığı") oluşturulmuştur. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin ve kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Altınbaş Üniversitesi'nin eğitim programlarının tasarımı ve onaylanmasıyla ilgili süreçler tanımlıdır. Üniversitenin Stratejik Planına bağlı olarak belirli programlar yetkili kuruluşlarca akredite edilmiştir. Diğer programlarda da akreditasyon için çalışmalar devam etmektedir. Akreditasyon ve kalite çalışmalarının kurumun öncelikli stratejik hedefleri arasında olması olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Programların yürütülmesi çalışmaları, akreditasyon almış programlarda kısmen iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu hususun kurum geneline yayılmaması **gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir**. Programların öğrenme çıktıları, metotları gibi bilgiler internet sayfasında güncellenmiştir. Kurum, öğrenci geri bildirimleri ve başarılarının izlenerek programların güncellendiğini belirtmektedir. Ancak tüm programlar geneline yayıldığını gösteren **kanıtlara ulaşılamamıştır**.

Öğrenme kaynaklarının genel olarak yeterli olduğu, tesis ve altyapılar ile ilgili gerekli izleme ve iyileştirmelerin yapıldığı saha ziyaretinde gözlenmiştir.

Genel sayıların yanı sıra birimlerde her bir bölüm ya da anabilim dalındaki öğretim elemanları kadroları belirtilmiştir. Üniversite web sayfasındaki akademik kadro başlığı altında, öğretim elemanlarının adları ve CV linkleri yer almaktadır. Altınbaş Üniversitesi'nin verilerine göre kurumda toplam 440 öğretim elemanı ve 305 idari personel bulunmaktadır.

Kurumun, 2018 Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (KGBR) gelişmeye açık yön olarak belirtilen "Öğrencilerin

eğitim ve öğretim ile ilgili karar verme mekanizmalarında daha fazla yer almasının teşvik edilmesi" ile ilgili faaliyetlerde bulunduğu saha ziyaretlerinde gözlenmiştir.

BAP ve TÜBİTAK projelerinde öğrencilere de yer verilmesi memnuniyet vericidir.

Araştırma ve Geliştirme

Kurum Stratejik Planı çerçevesinde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmekte ve 2014-2015 akademik yılı ile birlikte "Yenilik ve Araştırma Projeleri Daire Başkanlığı" oluşturarak kaynaklarını yıllar içerisinde izlemektedir. Bu durum **güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.**

Kurumun, 2022-2024 Stratejik Plan'ında "Doktora sonrası (post-doc) imkanların geliştirilmesi" amacı bulunması memnuniyet vericidir. Ancak bu konuda akademik birim bazında dağılımları içeren **verilere ulaşamamıştır.**

Kurumun, araştırma performansını izlemek üzere tanımlı göstergeleri olmasına rağmen, araştırma performansının izlenmesinde ve iyileştirilmesinde paydaş görüşlerinin alınması, kurum geneline yaygınlaştırılmadığı için **iyileşmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi **gelişmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.**

Toplumsal Katkı

Kurumda faaliyetlerin Toplumsal Katkı Politikası ve stratejik hedefler doğrultusunda yürütülmesi mevcuttur. Ancak bütünleşik bir bakış açısıyla koordinasyonun sağlanmaması Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak tespit edilmiştir.** Kurumun, Stratejik Plan'ı ve Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaştırılması **iyileşmeye açık yönü olarak değerlendirilmiştir.** Görev tanımları kapsamında, organizasyonel yapının işlerliğinin izlenmesi ve buna bağlı iyileştirme ile ilgili **kanıtlara ulaşamamıştır.**

Toplumsal katkı etkinliklerini izleme çalışmaları Stratejik Plan gösterge verileri aracılığıyla yapılmakta olup, değerlendirme çalışmaları yapılmaması ve bu değerlendirme sonucu izleme çalışmaları gerçekleştirilmemesi Kurumun **gelişmeye açık yönü olarak tespit edilmiştir.**

Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen çeşitli toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile Kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık gibi toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır. Bu durum Kurumun **güçlü yönü olarak değerlendirilmiştir.** Ancak bu faaliyetlerin izlenmesi ve bağlı iyileştirmeler yapılmaması Kurumun **iyileşmeye açık yönü olarak tespit edilmiştir.**

2. Liderlik, Yönetim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Kurumda Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve üst düzey yöneticilerin kalite çalışmalarını sahiplenmesi ve desteklemesi.
- Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda dijitalleşme, uluslararasılaşma, kalite ve akreditasyon çalışmalarını, değişim yönetimi çerçevesinde önceliklendirerek sürdürmesi,
- Üst yönetimin öğrenci, akademik ve idari personel ile iletişiminin güçlü olması,
- Kurumda düzenli olarak üst yönetim ile öğrenci, akademik ve idari personel buluşmalarının gerçekleştiriliyor olması,
- Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme, iyileştirme ve güncellemelerin yapılması,
- Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda değişim yönetimi yaklaşımları bulunması,
- Kurumun performans yönetim sistemlerinin bütünsel bir yaklaşımla ele alınması,
- Öğrenci, Çalışan ve Paydaş Memnuniyet Komisyonlarının kurulmuş olması,
- Öğrenci Ombudsmanlığı müessesesinin kurulmuş olması,
- Mezunlar ile ilişkiler ve Uluslararasılaşma Daire Başkanlığının kurulmuş olması,
- Mezun Bilgi Sistemi (MEBİS) kurulması ve mezunların izlenmesi,
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaşması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- Kurumun yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek için gerekli bilgi ve verilerin düzenli olarak toplanmasına ve analiz edilmesine yönelik bütünlüklü (entegre) bir Bilgi Yönetim Sisteminin bulunmaması,
- Kurumun web sayfasının kullanıcı dostu olmaması,
- Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik mekanizmalarını paydaş görüşleri doğrultusunda izlemesi ve iyileştirmesi,
- İç-dış paydaş katılım mekanizmalarının izlenmesine bağlı iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi,
- Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının (çevre/durum/alan/gelecek/paydaş önceliklendirme analizi, tüm paydaşların katıldığı üniversitenin tüm alanlarını kapsayan geniş kapsamlı SWOT analizi gibi) yapılmaması olması,
- Paydaş katılımına ilişkin geri bildirimlerin sistematik olmaması,
- Kurum idari ve akademik personelin kurumsal iletişim bilgilerinin web sitesinde bulunmaması ve erişilebilir olmaması,
- Kıyaslama raporlarının bulunmaması,
- Anahtar performans göstergelerinin tanımlanmamış olması.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Programların tasarım ve onay süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi,
- Akredite olan program sayısının giderek artması,
- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmesi ve buna göre ders tasarımının güncellenmesi,
- Eczacılık Fakültesi “9 Yıldızlı Eczacı” uygulaması,
- Öğrenci Ombudsmanlık sisteminin uygulanması,
- CO-OP faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve bu alandaki PUKÖ çevrimlerinin kapatılması,
- Kurumun, YÖK Engelsiz Üniversite Ödül Programı kapsamında eğitimde ve mekanda erişim alanlarında ödül alması,
- Dağınık yerleşke düzenine karşın üç ayrı yerleşkede de üç ayrı kütüphanenin bulunması,
- Tesis ve altyapıların öğrenci gereksinimleri doğrultusunda geliştirilmesi,
- Öğretim elemanları ve personele yönelik eğitim kursları, seminer gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
- Uluslararasılık konusunun kurum genelinde önemsenmesi, stratejik hedeflerden biri olması ve bu konudaki çalışmaların geliştirilmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerinin çeşitlendirilmesi, yaygınlaştırılması ve izlenip iyileştirilmesi,
- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamalarının kurum geneline yaygınlaştırılarak izlenmesi ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmesi,
- Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin süreçler geliştirilmesi,
- Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansının izlenmesi ve geliştirilmesi,
- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere kurulmuş olan mekanizmaların sistematik hale getirilmesi,
- Genel olarak ders bilgi paketlerinin içeriklerinde eksikler bulunması,
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödül uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Kurum web sayfasında yer alan öğrenci danışma ve görüşme saatlerini içeren çizelgelerin eksik olması,
- Öğrenci Kalite Kulübü'nün etkinliklerinin çeşitlendirilmesi,
- Mezunların öğrenme kazanımlarına ilişkin süreçlerle ilgili daha fazla görüş ve geri bildirimlerine ulaşılması,
- Seçmeli dersler ve diğer müfredat iyileştirmeleri ile ilgili güncellemelerin kurum genelinde tüm akademik birimlere yaygınlaştırılarak uygulanması,
- Dezavantajlı grupların eğitimin olanaklarına erişimine ilişkin uygulamaların, paydaş görüşleri alınarak izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Erasmus ve diğer değişim programları aracılığıyla gerçekleştirilen hareketliliklere ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Araştırma süreçlerinin yönetimi ve Araştırma Kaynaklarının önemi, Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler ve araştırma performansı konusunda üst yönetim farkındalığının olması
- Araştırma performansını izlemek üzere tanımlı göstergelerin olması,
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamalarının olması,
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporlarının sürekli izlenmesi,
- Üniversite içi araştırma kaynaklarının yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları ve beklentileri karşılama düzeyinin değerlendirilmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Kurumda araştırma performansının iyileştirilmesinde paydaş görüşlerinin alınması,
- Var olan ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi,
- Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesinde ilgili paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi,
- Doktora programları ve doktora sonrası imkanların geliştirilmesi ve çıktılarının düzenli olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların izlem sonuçlarının öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmesi.

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin önemi konusunda üst yönetim farkındalığının olması,
- Kurum Stratejik Plan'ında Toplumsal Katkı alanı bulunması ve performansını izlemek üzere tanımlı göstergeleri olması,
- Toplumsal katkı alanında farklı birimler tarafından çeşitli faaliyetler yürütülüyor olması,
- Sağlık alanındaki programlarıyla halk sağlığı gibi konularda çalışmaların yürütülmesi,
- Toplumun genelini ilgilendiren konularda kamuoyuna açık bilgilendirici buluşmalar düzenlemesi (Çarşamba Buluşmaları gibi).

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Bir toplumsal katkı yönetim modeli belirlenerek toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının bütünsel bir yaklaşımla oluşturulması; görev tanımları ve iş akış süreçlerinin yazılı hale getirilmesi. Yapı oluşturulduktan sonra toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi,
- Birbirinden farklı akademik ve idari birimler tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin ortak bir alanda görünür olması (Üniversite web sayfasında toplumsal katkı alanına yer verilmesi gibi),
- Toplumsal katkı performansını izleme ve iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması,
- Toplumsal katkı süreç ve faaliyetlerinde paydaş geri bildirimleri alma mekanizmalarının oluşturulması ve oluşturulacak bu mekanizmalarla izleme ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmesi.