

STRATEJİ GELİŞTİRME VE KALİTE GÜVENCESİ DAİRE BAŞKANLIĞI**TOPLANTI RAPORU****SKGD F 15****KONU:** Kalite Komisyonu**SAYI:** 2024/4**TARİH:** 28.08.2024**SAAT:** 09:00**YER:** Microsoft Teams**KATILIMCILAR/ÜYELER:**

No	Adı Soyadı	Görevi	Katılım Durumu
1	Prof. Dr. Çağrı ERHAN	Rektör	✓
2	Prof. Dr. Argun KARACABEY	Rektör Yardımcısı	✓
3	Prof. Dr. Cemal İBIŞ	İşletme Fakültesi/Öğretim Üyesi	
4	Doç. Dr. Özlem KURNAZ GÖMLEKSİZ	Tıp Fakültesi/Öğretim Üyesi	✓
5	Dr. Öğr. Üyesi Füsün Zehra ÖZKAN	Uygulamalı Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi/ Kalite Koordinatörü	✓
6	Dr. Öğr. Üyesi Gaye HAFEZ	Eczacılık Fakültesi/Öğretim Üyesi	
7	Doç. Dr. Fulya AKSU	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi	
8	Doc. Dr. Hakan KAYGUSUZ	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi/Öğretim Üyesi	✓
9	Dr. Öğr. Üyesi İlnur ÖZENCİ	Diş Hekimliği Fakültesi/Öğretim Üyesi	
10	Dr. Öğr. Üyesi Janet BARIŞ	Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi/Öğretim Üyesi	✓

STRATEJİ GELİŞTİRME VE KALİTE GÜVENCESİ DAİRE BAŞKANLIĞI**TOPLANTI RAPORU****SKGD F 15**

11	Prof. Dr. Osman Nuri UÇAN	Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı	
12	Dr. Öğr. Üyesi Fulya EROĞLU	Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	
13	Dr. Öğr. Üyesi Merve SELÇUK	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	
14	Dr. Öğr. Ural Ufuk DEMİREL	Eczacılık Fakültesi/Öğretim Üyesi	✓
15	Öğr. Gör Agit Ferhat ÖZEL	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu / Öğretim Üyesi	✓
16	Şenay GÜMÜŞ GÜREL	Genel Sekreter	
17	Sündüs Aybala IŞIK	Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörü	✓
18	Serkan EREN	Öğrenci İşleri Daire Başkanı Vekaleten	✓
19	Dr. Öğr. Üyesi Özgül ÖZKOÇ	Strateji Geliştirme ve Kalite Güvence Daire Başkanı V.	✓
20	Beyza ÖZVARDARLI	Öğrenci Temsilcisi	
21	Eda GÜLBAKAN	Strateji ve Kalite Güvence Uzm.	✓
22	Doç. Dr. Dicle YURDAKUL	Sürdürülebilirlik ve Marka Yönetimi Koordinatörü	
23			
24			

STRATEJİ GELİŞTİRME VE KALİTE GÜVENCESİ DAİRE BAŞKANLIĞI**TOPLANTI RAPORU****SKGD F 15****GÜNDEM:**

1. Önceki toplantı kararlarının gözden geçirilmesi,
2. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi Prosedürü'nün görüşülmesi,
3. AKTS İşyükü Anketi Analiz Raporunun değerlendirilmesi,
4. Öğrencinin Öğretim Üyesini Değerlendirmesi Analiz Raporunun değerlendirilmesi.

KARARLAR:

1. Önceki toplantıda alınan kararların sonuçları komisyon üyeleri ile paylaşıldı.
 - a. Eğitim birimine alınan Gizem ARSLAN'ın komisyon üyesi olarak atanması için yazı işlerine bilgi verildi.
 - b. Ders bilgi paketleri ile ilgili eksiklikler gözden geçirildi, dönem başı açılan dersler ile yeniden kontrol edilecek.
 - c. Yüksek Lisans öğrencilerinin yayın yapma zorunluluğu ile ilgili sürecin gözden geçirildiği ve akademik takvimde tez yükleme ve savunma yapma arasındaki sürenin kasıtlı olduğu görüldü.
 - d. Öğrenciler tarafından iletilen görüş ve önerilerden fakülteleri ilgilendiren konuların ilgili dekanlara, rektörlüğü ilgilendiren konuların rektöre iletilmesi konusunda alınan karar uygulanmaya başlandı.
 - e. Öğrencilerin kayıt ücretlerini erkenden öğrenme taleplerine yönelik olarak kendilerine bayram sonrası mütevelli heyeti kararının iletileceği bilgi verildi.
 - f. Yaz okulunun ücretsiz ya da burs oranında indirimli olması konularında gelen öğrenci talepleri değerlendirildi. Yaz okulunun zorunlu bir eğitim olmaması ve bir maliyeti olması, öğrenci burslarının da sadece güz ve bahar dönemini kapsamaması nedeni ile bu isteklerin kabul edilemeyeceği bilgisi öğrencilere iletildi.
 - g. Hukuk meslek sınavlarına hazırlık ile ilgili gelen öğrenci önerisi için Hukuk Fakültesi hocalarının SEM ile olası işbirliği konusunun Hukuk Fakültesi dekanlığına iletildi.
 - h. Dekan-Öğrenci buluşması ile ilgili olarak Akademik takvime konulan Oryantasyon haftası için Rektör Yardımcısı Prof. Ali Argun KARACABEY tarafından dekanlara yazı yazılması konusu görüşüldü.
 - i. Akademik-İdari personel memnuniyet anketleri ile ilgili toplantının tanıtım günleri dolayısıyla yapılamadığı bilgisi paylaşılarak Eylül ayında yapılmasına karar verildi.
 - j. Akademik-İdari Personel Memnuniyet Anketi Analiz sonuçlarının akademik ve idari personeller ile ayrıca elektronik posta aracılığı ile paylaşıldı.
2. AKTS İşyükü Anket Analiz sonuçları komisyon görüşüldü. Sonuçlarının akademik personeller ile elektronik posta aracılığıyla paylaşıldığı bilgisi verildi.
3. AKTS İşyükü anket analizine uygun olarak sonraki dönemlerde müfredatın gözden geçirilmesi konusu görüşüldü.
4. Öğrencinin Öğretim Üyesini Değerlendirme Anketi analiz sonuçları komisyon üyeleri ile paylaşıldı. Öğretim Üyesi bazlı sonuçların akademik birim bazında da ayrılarak Rektörlüğe iletilmesine ve Rektörlük kanalı ile bir üst yazı yazılarak akademisyenler ile görüşülmesi için akademik birim yöneticilerine gönderilmesine karar verildi.

STRATEJİ GELİŞTİRME VE KALİTE GÜVENCESİ DAİRE BAŞKANLIĞI**TOPLANTI RAPORU****SKGD F 15**

5. AKT İşyükü Anket analizi ve Öğrencinin Öğretim üyesini Değerlendirme Anket Analizinin fakülte bazlı sonuçları ve önceki yıl karşılaştırmalarını da görebilecek şekilde web tabanlı bir sistemde yapılması gerektiği ve bu amaçla Rektör Yardımcısı Prof. Ali Argun KARACABEY'in başkanlığında Strateji Geliştirme ve Kalite Güvencesi Daire Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve diğer ilgili birimlerin katılımı ile Eylül ayında bir toplantı yapılmasına karar verildi.
6. Öğrencinin Öğretim Üyesini Değerlendirme Anket sonuçlarına göre 10 kişiden fazla öğrencinin değerlendirdiği ve 4.50 üzeri ortalaması olan öğretim üyelerine Rektörlük tarafından Akademik Açılıştta teşekkür sertifikası verilmesine karar verildi.
7. Program Tasarımı Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Prosedürü komisyon üyeleri ile paylaşıldı.
 - a. Ön koşul derslerinin toplam AKTS kredi miktarı içindeki oranı ile ilgili olarak mevzuatta bir düzenleme olup olmadığı konusunun Öğrenci İşleri DB. Serkan EREN tarafından araştırılmasına karar verildi.
 - b. Mevcut AKTS kredisi ile hesaplanan AKTS kredisi arasında ne kadar fark olursa aksiyon alınması gerektiği ile ilgili ibareye Rektör Yardımcısı Prof. Ali Argun KARACABEY ile değerlendirilmesine karar verildi.
8. Önceki aya ait öğrenci önerisi ile ilgili olarak Prof. Dr. Ali Argun KARACABEY tarafından dekanlıklara yazı iletilmesine ve bu kapsamda, 2024 – 2025 akademik takviminde planlanan oryantasyon döneminde Dekanların yeni öğrenciler ile, dönem içerisinde de dekanların diğer öğrencilerle buluşmasına karar verildi.
9. Psikolojik Danışmanlık hizmetlerinin APAM tarafından verileceği bilgisi paylaşıldı. Bu kapsamda gerekli organizasyonel yapılanmanın duyurulmasına karar verildi.